

 Рассмотрен и рекомендован **УТВЕРЖДЕН:**

 к утверждению педагогическим советом Приказ № \_\_\_\_ от 31.08.2018г.

 МБДОУ детского сада № 8 «Звёздочка» Заведующий МБДОУ

 Протокол № 1 от 31.08.2018 года детского сада № 8 «Звёздочка»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Кольчикова

Годовой план

муниципального дошкольного образовательного учреждения

детского сада № 8 «Звездочка»

на 2018 – 2019 учебный год

 Ростовская область

 ст. Егорлыкская

**Структура годового плана:**

1. **Пояснительная записка**
2. **Цели и задачи**
3. **Организационно-педагогическая работа**

- задача №1

- задача №2

- Контроль за образовательным процессом

1. **Приложения**

- План работы с социумом (МОУ ЕСОШ № 11, МБОУ ДОД ЕЦВР)

- План работы родительского комитета

- План работы с родителями, дети которых не посещают детский сад

- Перспективный план повышения квалификации педагогов ДОУ

- Положение и план работы ТГ

- План профилактических и оздоровительных мероприятий

- План работы по обеспечению адаптационного периода

- План административно-хозяйственной работы

- План мероприятий по изучению нормативно-правовой документации

- План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма

- План мероприятий по соблюдению противопожарного режима

- План мероприятий по антитеррористической защищённости

- План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2018 год

**Пояснительная записка**

**Годовой план** муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 «Звёздочка» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики МБДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана муниципального дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 8 «Звёздочка» являются:

* Закон "Об образовании в Российской Федерации"29.12.2012 N 273-ФЗ
* Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
* Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26);
* Изменения к СанПин, введенные в действие с 20 сентября 2015 года [постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 августа 2015 года № 41](http://docs.cntd.ru/document/420300289)
* Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО)
* Письмом  «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249
* Устав ДОУ
* Основная общеобразовательная программа МБДОУ детского сада № 8 «Звёздочка»
* Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «Детский сад – дом радости» Н.М. Крыловой
* Региональная программа дошкольного образования «Родники Дона» Р.М. Чумичевой, О.Л. Ведмедь, Н.А. Платохиной. 2018г.

**Задача 1*:* Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников в вопросах формирования физической компетентности дошкольников, через систему физкультурно-оздоровительной работы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Цель** | **Содержание деятельности** | **Ответственные** | **Дата** |
| Определить место каждого педагога в реализации задач годового плана | ***Педсовет – круглый стол:***«Задачи годового плана работы и организация работы МБДОУ в 2018 - 2019 учебном году» **1.**Задачи годового плана и организация работы в 2018-2019 учебном году.**2.** Обсуждение годового плана и приложений к годовому плану:- План работы с социумом (МОУ ЕСОШ № 11, МБОУ ДОД ЕЦВР)- План работы родительского комитета- План работы с родителями, дети которых не посещают детский сад- Перспективный план повышения квалификации педагогов ДОУ- Положение и план работы ТГ - План профилактических и оздоровительных мероприятий- План работы по обеспечению адаптационного периода- План административно-хозяйственной работы- План мероприятий по изучению нормативно-правовой документации- План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма- План мероприятий по соблюдению противопожарного режима- План мероприятий по антитеррористической защищённости- План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2019 год**3.** Организация образовательной деятельности в МБДОУ: - Обсуждение рабочих программ педагогов на 2018– 2019 уч. год.- Обсуждение рабочих программ кружков «Ручеёк» и «Озорные казачата» на 2018-2019 уч.год. -Форма планирования образовательной работы с детьми (календарно-тематический план - на месяц, комплексно-тематический план - маршрутный лист на каждый день) - Режим непрерывной образовательной деятельности - Программы, реализуемые в ДОУ- Оценка индивидуального развития воспитанников ДОУ на начало года**4.** Выборы секретаря педагогических советов и совещаний**5.** Анализ готовности групп к новому учебному году | заведующийст. воспитатель | 31 августа2018гв 13.00 |
| Вызвать у педагогов осознание необходи-мости пополнять свои знания и желание применять их в практической деятельности | ***Педсовет:*** «Повышение эффективности физического развития детей через использование организованных форм обучения, совместной деятельности детей и взрослых в соответствии с требованиями ФГОС ДО»1. Деловая игра: Особенности организации работы по физическому развитию и воспитанию детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО2.Итоги тематического контроля.3. Формы физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.4. Фольклор в физическом развитии дошкольников.5. Мои педагогические находки в организации работы по физическому развитию (из опыта работы по реализации проектов)6. Рекомендации заведующего | заведующийст. воспитательст. воспитатель ст. воспитательНауменко Н.В.Набиева Т.А.воспитатели группзаведующий | 7 декабря 2018гв 13.00 |
| Создать условия для совершенствования форм и методов работы педагогов пофизическому развитию детей  | ***Семинар-практикум:*** «Содержание образования в области физического развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»1. Актуальность физического воспитания в дошкольном возрасте.2. Планирование работы по этому направлению.3. Деловая игра «Физкультура от А до Я» | ст. воспитательНауменко Н.В.ст. воспитатель | октябрь  |
| Оценить уровень организации и эффективность проводимой работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ | ***Тематический контроль:*** «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ» | ст. воспитательпедагоги ДОУ | ноябрь |
| Совершенствование профессиональной компетентности педагогов. Умение применять на практике новые формы и методы работы с детьми | ***Организация и проведение открытых просмотров на тему:*** «Физкультура на каждом шагу» | ст. воспитательпедагоги ДОУ | ноябрь |
| Поиск новых действенных форм работы с детьми  | ***Педчас:*** «Оценка индивидуального развития детей по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО» 1. Результаты оценки индивидуального развития детей на начало учебного года2.Результаты адаптационного периода в группе раннего возраста. | ст.воспитательст.воспитательПархомова Н.А | сентябрь |
| ***Педчас:*** **«**Физкультурно – оздоровительная работа в  режиме дня»1.«Организация работы в ДОУ по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни детей дошкольного возраста2. «Колыбельные - здоровье сберегающий метод народной культуры детства»3. «Игры- эстафеты для дошкольников» | ст.воспитательЗадощенко Г.М.Набиева Т.А.Кучерова В.В. | октябрь |
| ***Педчас:*** *«*Организация работы по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»1.«Содержание работы по обучению детей правилам безопасного поведения на улице» 2.«Информационно-просветительская работа с родителями в вопросах соблюдения ПДД и профилактики ДДТТ»3.«Использование ИКТ для работы с детьми и родителями по безопасности жизнедеятельности» | ст.воспитательКучерова В.В.Науменко Н.В.ст. воспитатель | ноябрь |
| ***Педчас:*** «Музыкально-ритмическая деятельность как средство физического развития детей дошкольного возраста»1.«Роль сюжетного танца в овладении двигательными навыками»2.«Игры-эстафеты, как средство развития физических качеств и эмоционально-положительного отношения и интереса к занятиям физической культурой». | ст.воспитательНабиева Т.А.Пархомова Н.А. | декабрь |
| Повышение профессиональной компетентности педагогов.Выявление и распространение передового педагогического опыта | ***Консультации для воспитателей:*** 1.«Подвижная игра, как средство формирования социального здоровья»2.«О значении двигательной активности дошкольника» 3. «Развитие речи на физкультуре» 4.«Мир движений мальчиков и девочек»5. «Педагогические условия организации физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном образовательном учреждении»6. «Игровой фольклор как средство развития музыкально-ритмических, певческих способностей и коммуникативности детей в ДОУ»7. «Воспитание нравственно – волевых качеств у дошкольников» | Науменко Н.В.Кучерова В.В.Пархомова Н.А.Дрига О.В.Задощенко Г.М.Набиева Т.А. Перминова Н.В. | сентябрьоктябрьоктябрьноябрьноябрьдекабрьдекабрь |
| Смотр-конкурс:* «Осенний калейдоскоп»
* «Новый год – сюрпризов час»
 | ст. воспитательпедагоги ДОУ | октябрьдекабрь |
| Построение единой содержательной линии, обеспечивающей эффективное развитие, воспитание и обучение дошкольников. Приобщение родителей к решению задач стоящих перед образовательным учреждением | ***Общие родительские собрания:***«Основные направления образовательной работы с детьми в 2018-2019 учебном году» | заведующий МБДОУ | сентябрь |
| ***Групповые родительские собрания:******Группа раннего возраста***1.«Адаптация ребенка в ДОУ»2.«Здоровье детей – забота общая»  |  Пархомова Н.А.Дрига О.В. | сентябрьноябрь |
| ***Младшая дошкольная группа***1. «Знания и умения, необходимые для успешного решения задачи всестороннего воспитания младших дошкольников»

2. «О здоровье вашего малыша» | Задощенко Г.М.Перминова Н.В. | сентябрьноябрь |
| ***Средняя дошкольная группа***1. «Возрастные особенности детей четырёх - пяти лет и основные направления непосредственно образовательной работы на новый учебный год»

2.«За здоровьем всей семьёй» | Науменко Н.В.Перминова Н.В. | сентябрьноябрь |
| ***Старшая дошкольная группа***1.«Седьмой год жизни: растём и развиваемся»2.«Здоровье – богатство его сохраним и к этому дару детей приобщим» | Дрига О.В.Кучерова В.В. | сентябрьноябрь |
| Формировать у родителей готовность принимать помощь и поддержку от педагогов ДОУ в вопросах развития, воспитания и обучения детей-дошкольников | ***Консультации для родителей******Группа раннего возраста:***1 .«Здоровьесберегающие технологии сегодня и завтра»2. «Физкультура должна быть в радость»3.«Воспитание нравственно – волевых качеств у дошкольников»4.«Спортивные упражнения для всей семьи» | Пархомова Н.А.Дрига О.В. | сентябрьноябрьоктябрьдекабрь |
| ***Младшая дошкольная группа***1. «Физическое воспитание ребенка в ДОУ и в семье»2. «Рекомендации по физической культуре для родителей» 3.«Здоровье ребёнка в ваших руках» 4. «Развитие познавательных интересов дошкольников через этнокультурные традиции»   | Задощенко Г.М.Перминова Н.В. | сентябрьноябрьоктябрьдекабрь |
| ***Средняя дошкольная группа:***1. «Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой»2. «Роль родителей в физическом оздоровлении дошкольников»3. «Воспитание ответственности у детей»4. «Закономерности и возможности умственного развития детей дошкольного возраста» | Перминова Н.В.Науменко Н.В. | сентябрьноябрьоктябрьдекабрь |
| ***Старшая дошкольная группа:***1. «Новые подходы к художественно - эстетическому воспитанию детей в ДОУ»2.«Один дома»3. «Духовно - нравственное воспитание: актуально ли оно в наше время?»4. «Русская мудрость о воспитании» | Дрига О.В.Кучерова В.В.  | сентябрьноябрьоктябрьдекабрь |
|  | ***Музыкальный руководитель:***1.Влияние русского песенного фольклора на развитие игровой деятельности2. Народная музыка3. Развиваем музыкальную культуру детей4. Внешний вид детей на музыкальных занятиях | Набиева Т.А. | сентябрьоктябрьноябрьдекабрь |
| Объединить усилия педагогов и родителей по воспитанию и развитию ребёнка, через повышение педагогической компетенции родителей, приобщение их к педагогическому процессу, знакомство со спецификой дошкольного учреждения и развивающей средой | Оформление наглядной информации (папки - передвижки, педагогические ширмы, фоторепортажи, фотопланшеты): 1.Папка-передвижка: «Правила пения»2. Папка – передвижка: «Развитие умственных способностей средствами занимательной математике»3.Фотопланшет: «Воспитание сказкой»4.Фоторепортаж: «С утра до вечера в детском саду»5.Фотоширма «Жить Здорово»6.Папка – передвижка: «День матери-казачки»7.Папка-передвижка «Роль фольклора в воспитании детей раннего возраста» | Набиева Т.А.Науменко Н.В.Кучерова В.В.Задощенко Г.М.Пархомова Н.А.Науменко Н.В.Набиева Т.А. | сентябрьсентябрьоктябрьноябрьноябрьдекабрьдекабрь |
| ***Обновление странички «Наука быть дисциплинированным участником дорожного движения» в уголке безопасности*** | педагоги ДОУ | в течение года |
| ***Выпуск информационных листов, буклетов, газет:***1. Буклет: «Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду»2.Информационный лист: «Учим детей резать ножницами»3. Информационный лист: «Какие сказки читать на ночь»4.Буклет: «Здоровый образ жизни это…»5.Буклет: «Физкультура для малыша»6. Информационный лист: «Рекомендации по применению музыкотерапии в повседневной жизни детского сада» | Перминова Н.В.Науменко Н.В.Кучерова В.В.Задощенко Г.М.Пархомова Н.А Набиева Т.А. | сентябрьоктябрьноябрьноябрьдекабрь декабрь |
| Создать положительный эмоциональный настрой, комфорт, обеспечить радостное проживание каждого ребёнка в ДОУ | ***Общие праздники:**** «День Знаний»
* «Осенний бал»
* «День матери»
* «Новогодний хоровод»
 | Музыкальный руководитель и педагоги ДОУ | сентябрь октябрь ноябрь декабрь |
| ***Групповые праздники и развлечения:******Старшая дошкольная группа:**** «День дошкольного работника»

***Младшая дошкольная группа:**** «Айболит спешит на помощь»

***Группа раннего возраста:**** «Весёлая прогулка»
 | Кучерова В.В.Задощенко Г.М.Пархомова Н.А. | сентябрьсентябрьсентябрь |
| Создать условия для реализации творческого потенциала дошкольников | ***Конкурсы, выставки творческих работ:**** «Здоровье - богатство, его сохраним и к этому дару детей приобщим»
* «Краски осени»
* «Зимний вернисаж»
 |  педагоги ДОУ | октябрьноябрьдекабрь |
|  ***Участие в районных смотрах, конкурсах, выставках детского творчества и т.д.*** | Педагоги и воспитанники ДОУ | в течение года |

**Задача 2:** **Создание условий для развития познавательного интереса и художественно-эстетического отношения к традициям Донского края**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цель** |  **Содержание деятельности** | **Ответственные** | **Дата** |
|  Повышение творческой активности педагогов, создание условий для личностной и профессиональной самореализации; выявление и распространение передового педагогического опыта | ***Педсовет:*** «Система деятельности педагога по воспитанию дошкольников на основе патриотических ценностей и культурно-исторических традиций Донского края»1.Педагогические основы нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста. 2.Сущность и роль регионального компонента в ознакомлении дошкольников с историей родного края.3.С чего начинается Родина? *(из опыта работы с детьми группы раннего возраста)* | заведующийст. воспитательЗадощенко Г.М.ст. воспитательПархомова Н.А. | 29 марта 2019гв 13.00 |
| Подведение итогов работы ДОУ за учебный год, определение перспектив дальнейшего развития | ***Итоговый педсовет:***«Итоги работы МДОУ за 2018-2019 учебный год»1.Выполнение решения предыдущего педсовета2.Анализ выполнения годового плана 3.Анализ работы с детьми по выполнению программ4.Творческие отчеты воспитателей по выбранным направлениям, перспективы работы5. Утверждение годовых задач на 2018 - 2019 уч.г.6.Утверждение плана летней оздоровительной работы 2019года7.Утверждение календарного учебного графика на 2018-2019 уч. год.8.Утверждение учебного плана ДОУ на 2018-2019 уч. год.9. Рекомендации заведующего по итогам работы детского сада за год | заведующийст. воспитательпедагоги ДОУ | 27 мая 2019г в 13.00 |
| Подведение итогов работы ДОУ в летний оздоровительный период | ***Педагогический совет:*** «Итоги летней оздоровительной работы»1.Выполнение решения педсовета № 4 от 27.05.19г. «Итоги работы МДОУ за 2018-2019 учебный год»2. Итоги летней оздоровительной работы:2.1. Отчёт педагогов о выполнение плана ЛОР;2.2. Отчёт о выполнение плана физкультурно-оздоровительной работы в летний оздоровительный период; 2.3. Отчёт о выполнение плана методической работы в летний оздоровительный период3. Итоги августовской педагогической конференции;4. Рекомендации заведующего по итогам летней оздоровительной работы | заведующийст. воспитательпедагоги ДОУ | 29 августа 2019гв 13.00 |
| Формирование педагогической компетентности педагогов |  ***Семинар - практикум*:** «Традиции моего народа»1.Приобщение детей к народной культуре2.Игра для сплочения коллектива «Поздороваемся»3. Тренинг «Педагогическая кладовая»4. Мозговой штурм. Викторина «Заморочки из бочки»5. Игра – эстафета «Вытащи репку»6. «Оркестр» (игра на народных музыкальных инструментах)7. Теразус народной мудрости8.Рекомендации педагогам по итогам семинара-практикума | ст. воспитательНабиева Т.А. | февраль  |
| Оценить эффективность применяемых методов и их влияние на качество образовательной деятельности | ***Тематический контроль:*** «Организация и эффективность работы по познавательному развитию дошкольников» | ст. воспитательпедагоги ДОУ | март |
| Развивать презентативные и рефлексивные умения воспитателей | ***Организация и проведение открытых просмотров НОД и игровой деятельности с детьми по образовательной области «Познавательное развитие»***  | ст. воспитательпедагоги ДОУ | март |
| Расширять знания и умения педагогов по использованию современных технологий для образования и всестороннего развития детей | ***Педчас:*** «Эффективные формы и методы взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи»1.Актуальность проблемы2. Активные формы и методы работы с родителями | ст. воспитательЗадощенко Г.М.Пархомова Н.А. | январь |
| ***Педчас:*** «Игра – королева детства» 1. «Народные игры - путь к детскому творчеству»
2. «Роль игрушки в жизни ребёнка»
 | ст. воспитательНауменко Н.В. Кучерова В.В. | февраль |
| ***Педчас:*** «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию предметно – развивающей среды в ДОУ».1.«Красота – это то, что создаёт человек»2.«Организация и наполнение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ» | ст. воспитательНабиева Т.А.ст. воспитатель | март |
| ***Педчас:*** «Эффективные формы и методы взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи»1.Новый взгляд на взаимодействие с родителями2. Взаимодействие педагогов и родителей при организации работы по ознакомлению дошкольников с историей Донского казачества | ст.воспитательЗадощенко Г.М.Науменко Н.В. | апрель |
| ***Педчас:*** «Разнообразные формы работы с дошкольниками по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ»1. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников
2. Патриотическое воспитание и формирование исторического сознания у дошкольников, через проектную деятельность
 | ст. воспитательПархомова Н.А.Набиева Т.А. | май |
| Повысить профессиональные, образовательные, теоретические и практические знания педагогов по формированию патриотических и гражданственных чувств у детей дошкольного возраста  | ***Консультации для воспитателей:***1. «Формирование у детей интереса к родной культуре»2. «Развитие познавательного интереса дошкольника к родному краю, как средство формирования ценностного отношения к малой и большой Родине»3. «Традиции, обычаи и обряды донских казаков»4. «Формирование у дошкольников интереса к Донскому фольклору и истории казачества»5.«Фольклор как средство приобщения детей младшего дошкольного возраста к истокам русской народной культуры»6. «Использование фольклора в общении с ребенком» | Науменко Н.В.Кучерова В.В.Задощенко Г.М.Пархомова Н.А.Перминова Н.В.Набиева Т.А | январьфевральмартапрельапрельмай |
| Приобщение родителей к решению задач стоящих перед образовательным учреждением | ***Общее родительское собрание:***«Наши достижения за год» | Заведующий ДОУ | май |
| ***Групповые родительские собрания:******Группа раннего возраста***«Роль игровой деятельности в развитии ребенка»«Мы стали большими» | Пархомова Н.А.  | февральмай |
| ***Младшая дошкольная группа***«Формирование у детей младшего дошкольного возраста интереса к традициям Донского края »«Очень многое мы знаем, очень многое умеем» | Задощенко Г.М.Перминова Н.В. | февральмай |
| ***Средняя дошкольная группа***«В каждой семье свои традиции»«Вот какими мы стали!»  | Науменко Н.В.Перминова Н.В. | февральмай |
| ***Старшая дошкольная группа***«Я-семья-род-народ»«На пути к школе»«Наши достижения и успехи» | Кучерова В.В Дрига О.В. | февральмартмай |
| Формировать у родителей готовность принимать помощь и поддержку от педагогов ДОУ в вопросах развития, воспитания и обучения детей-дошкольников | ***Консультации для родителей******Группа раннего возраста:***1. «Роль родителей в возрождении русских традиций»2.«Роль добрых традиций в нравственном воспитании детей раннего возраста» 3.«Игры для сенсорного развития детей раннего дошкольного возраста»4.«Развитие сенсорных способностей у детей через дидактические игры»5. «Летний отдых малышей» | Пархомова Н.А.Дрига О.В. | январьфевральмартапрельмай |
| ***Младшая дошкольная группа***1. « Развитие познавательных интересов дошкольников через этнокультурные традиции» 2.«Формирование культуры поведения у младших дошкольников» 3. «Формирование у дошкольников интереса к Донскому фольклору и истории казачества»4.«Патриотическое воспитание дошкольников»   5. «Здравствуй, лето»            | Задощенко Г.М.Перминова Н.В. | январьфевральмартапрельмай |
| ***Средняя дошкольная группа:***1. «Приобщение детей к Донским традициям через казачьи игры»
2. «Родительский дневничок»
3. «Хвалим ребёнка правильно»
4. «Значение режима дня для дошкольника»
5. «Проведём лето с пользой»
 | Науменко Н.В.Перминова Н.В. | январьфевральмартапрельмай |
| ***Старшая дошкольная группа:***1. «Речевые минутки дома»
2. «Роль скороговорок в развитии речи дошкольников»
3. «Родителям о правилах утренней гимнастики»
4. «Влияние соревновательных элементов на мотивацию достижений результатов у будущих первоклассников»
5. «Чем занять ребёнка летом»
 | Кучерова В.В.Дрига О.В. | январьфевральмартапрельмай |
| ***Музыкальный руководитель:***1. «Развитие музыкальных способностей»2. «Музыкально-ритмические движения»3. «Музыкальные инструменты в вашем доме»4. «Народные танцы на занятиях»5. «Пойте своим детям колыбельные» | Набиева Т.А. | январьфевральмартапрельмай |
| Знакомство родителей с процессом формирования познавательных интересов и познавательных действий ребёнка через его включение в различные виды деятельности | Оформление наглядной информации (папки - передвижки, педагогические ширмы, фоторепортажи, фотопланшеты): 1.Лэпбук «Знакомьтесь – Донские казаки»2.Папка-передвижка «Школа Айболита»3. Папка-передвижка: «Дорожная азбука»4. Папка передвижка: «Волшебный мир театра»5. Фотопланшет: «Здоровые дети – счастливые родители»6. Папка – передвижка: «Азбука патриотизма» | Науменко Н.В.Перминова Н.В.Кучерова В.В.Набиева Т.А.Задощенко Г.М. Пархомова Н.А | январьфевральфевральмартапрельмай |
| Выпуск информационных листов, буклетов, газет: 1.Информационный лист «Музыкально-ритмические игры»2.Буклет: «Физкульт-привет»3. Информационный лист: «Что такое хорошо, что такое плохо»4.Информационный лист: «Как вырастить защитника»5.Буклет: «Скоро в школу» | Набиева Т.А. Задощенко Г.М.Пархомова Н.А.Науменко Н.В.Кучерова В.В. | январьфевральмартапрельмай |
| Создать условия для полноценного проживания ребёнка в ДОУ и обогащения детского развития | ***Общие праздники:**** «Дивная сказка Рождества»
* «Защитники отечества: сильные, смелые, ловкие»
* «Как на масленой неделе»
* «Мама, солнышко моё»»
* «День птиц»
* «Светлый праздник Пасхи»
 | педагоги ДОУ | январьфевральфевральмартапрельапрель |
| ***Групповые праздники:******Старшая дошкольная группа:**** «О героях былых времён»
* «Выпускной бал»
 | Кучерова В.В. | маймай |
| ***Средняя дошкольная группа:**** «День здоровья»
 | Науменко Н.В | май |
| ***Младшая дошкольная группа:**** «В гостях у казачат**»**
 | Задощенко Г.М. | май |
| ***Группа раннего возраста:**** «Разноцветные игры с клоуном Клепой»

  | Пархомова Н.А | май |
| Создать условия для творческого сотрудничества детей и взрослых в процессе совместной деятельности | ***Конкурсы, выставки для детей:**** «Мамины очумелые ручки»
* Конкурс творческих работ «Галерея успеха»
* Выставка «С праздником Победы»
 |  все группы | мартапрельмай |

**Контроль и руководство педагогическим процессом**

**на 2018– 2019 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Предупредитель****ный** | **Систематический**  | **Оперативный** | **Тематический** | **Мониторинг, анализ, смотры** | **Итог** |
| **Сентябрь** | 1. Проверка качества оформления документации | 1.Планирование образовательной деятельности2.Эффективность работы педагога на группе | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное разви­тие» (формирование позитивных установок к различным видам труда)  |  | 1. Оценка индивидуального развития детей на начало учебного года 2. Анализ работы с детьми раннего возраста в период адаптации | Справка на совещание при заведующемМатериалы на педчас |
| **Октябрь** |  | 1.Санитарное состояние помещений групп3.Планирование образовательной деятельности4.Эффективность работы педагога на группе | 1. Проведение закаливания и разумное сочетание его различных форм2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»  |  | «Здоровье - богатство, его сохраним и к этому дару детей приобщим» | Справка на совещание при заведующемМатериалы на педчас |
| **Ноябрь** |  | 1.Охрана жизни и здоровья дошкольников2.Планирование образовательной деятельности3.Эффективность работы педагога на группе | 1. Организация работы по реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасности жизнедеятельности, ПДД)2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (сен­сорное развитие) | «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ» | «Краски осени» | Справка на совещание при заведующемМатериалы на педсовет |
| **Декабрь** | 1.Взаимодействие с семьями воспитанников  | 3.Планирование образовательной деятельности4.Эффективность работы педагога на группе | 1.Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (совместная работа педагога с детьми в преддверии праздника)2.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» (знакомство с книж­ной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы)  |  |  «Зимний вернисаж» | Справка на совещание при заведующемМатериалы на педчас |
| **Январь** |  | 1.Работа по оформлению, изменению и дополнению образовательно-развивающей среды групп и ДОУ в целом2.Планирование образовательной деятельности3.Эффективность работы педагога на группе | 1. Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (экспериментальная и проектная деятельность)2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (конструктивная деятельность)  |  |  | Справка на совещание при заведующемМатериалы на педчас |
| **Февраль** |  | 1.Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени 2.Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня 3.Планирование образовательной деятельности4.Эффективность работы педагога на группе | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное разви­тие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками)2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности)  |  |  | Справка на совещание при заведующемМатериалы на педсовет |
| **Март** | 1. Организация и проведение открытых (итоговых) мероприятий с детьми | 1.Планирование образовательной деятельности2.Эффективность работы педагога на группе | 1 Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения. 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (использование дидактических игр в непосредственно образовательной деятельности) | «Организация и эффективность работы по познавательному развитию дошкольников» | «Мамины очумелые ручки» | Справка на совещание при заведующемМатериалы на педчас |
| **Апрель** |  | 1.Работа с семьями воспитанников ДОУ2.Планирование образовательной деятельности3.Эффективность работы педагога на группе | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое разви­тие» (реализация самостоятельной творческой изобразитель­ной деятельности) 2. Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (сформированность представлений о сезонных изменениях в природе и труде взрослых) |  |  «Галерея успеха» | Справка на совещание при заведующемМатериалы на педчас |
| **Май** |  | 1.Выполнение режима дня 2.Организация питания в группе3.Планирование образовательной деятельности4.Эффективность работы педагога на группе | 1.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» (выносной материал) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное разви­тие» (формирование основ духовно-нравственного и патриотического воспитания)  |  | 1.Выставка творческих работ «С праздником Победы»2.Оценка индивидуального развития воспитанников на конец учебного года2. Отчеты воспитателей о проделанной работе за год, перспективы работы | Справка на совещание при заведующем,Материалы на педсовет |

ПРИЛОЖЕНИЯ

***Приложение № 1***

**ВЕДЕНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

 1.Родительский клуб "Будущий первоклассник"

 2.Реализация модели взаимодействия с социальными партнерами: МБОУ ЕСОШ №11, МБОУ ДОД ЦВР, МБДОУ

 детский сад № 6, 7, 29

 3.Введение и реализация региональной программы дошкольного образования «Родники Дона» Р.М. Чумичевой,

 О.Л. Ведмедь, Н.А. Платохиной .

 4.Участие в инновационной деятельности в рамках областной пилотной площадки по апробации и внедрению

 комплексной основной образовательной программы «Теремок» (для детей от двух месяцев до трех лет)», под

 редакцией Волосовец Т.В., Лыковой И.А. Авторы: Буренина А.И., Лыкова И.А., Ушакова О.Г. и др.

***Приложение № 2***

|  |
| --- |
| **План работы родительского клуба "Будущий первоклассник" на 2018-2019 учебный год** |
|

|  |
| --- |
|  |

 |
|  **Цель:** привлечение внимание родителей к проблеме подготовки детей к обучению в школе.**Задачи:**1.Ознакомление родителей с проблемами первоклассников и их причинами.2.Обучение практическим навыкам по формированию у ребенка готовности к обучению в школе.**Принципы работы клуба**:      добровольность,      компетентность,      соблюдение педагогической этики.**Сроки проведения:** 1раз в 2 месяца. **Категория участников:** педагоги, родители детей группы общеразвивающей направленности от 5-ти до 7-ми лет.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Категория участников** | **Предполагаемый результат** |
| 1. | ***Анкетирование*** «Год перед школой»  |  сентябрь  | Воспитатели, родители, дети подготовительной группы  | Анкета поможет родителям и педагогам оценить готовность малыша к поступлению в школу, предвидеть возможные сложности адаптации к школе.Выявление запросов родителей по организации работы клуба. |
| 2. |  ***Конференция*** «По дороге в школу»  | ноябрь  | Привлечение внимание родителей к проблеме подготовки детей к обучению в школе, включения родителей будущих первоклассников в процесс подготовки ребенка к школе. |
| 3. | ***Деловая игра*** «Выпускник со всех сторон» Подготовка к школе в рамках ДОУ | март | Обучение практическим навыкам по формированию у ребенка готовности к обучению в школе, в частности по формированию мотивационной готовности.  |
| 4. | ***Круглый стол*** «Готова ли семья к поступлению ребенка в школу» | май |  | Распространение опыта семейного воспитания, подведение итогов. |

 ***Приложение № 3*** |

План совместной работы МБОУ ЕСОШ № 11, МБДОУ детского сада № 8 «ЗВЕЗДОЧКА»,

МБДОУ детского сада № 7 «ЖЕМЧУЖИНКА», МБДОУ детского сада № 6 «КОЛОКОЛЬЧИК»

на 2018-2019 учебный год

**ЦЕЛЬ: Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер**

**ЗАДАЧИ:**

1.Создание целостной системы непрерывного образования воспитанников ДОУ и младших школьников.

2.Подготовка к активному взаимодействию с окружающим миром (эмоциональная, интеллектуальная, коммуникативная, социальная и др.)

3.Совершенствование достижений дошкольного развития (на протяжении всего начального образования); специальная помощь по развитию
несформированных в дошкольном детстве качеств; индивидуализация процесса обучения, особенно в случаях опережающего развития или
отставания.

4. Осуществление педагогической пропаганды среди родителей, широкой общественности по разъяснению целей воспитания, обучения по подготовке к школе.

5.Усовершенствование форм организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении, так и в начальной школе. Развитие ведущей деятельности каждого периода детства:

 - игровой – в дошкольном;

 -учебной – в младшем школьном возрасте.

Преемственность между дошкольным учреждением и начальной школой осуществляется по следующим **направлениям:**

 1. Согласованность целей на дошкольном и начальном школьном уровнях.

 2. Координация программ дошкольного и начального общего образования для обеспечения качества преемственности в соответствии с ФГОС;

 3. Формирование социальной успешности у детей с недостатками в физическом и психическом развитии, а также у детей из неблагополучных семей;

 4. Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании ребенка «успешного первоклассника» в соответствии с ФГОС;

 5. Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках преемственности дошкольного и начального образования;

 6. Усовершенствование формы организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении, так и в начальной школе.

***Педсоветы***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **дата** | **ответственные** | **Место проведения** |
| **1** | Мини - педсовет на тему «Организация совместной работы по преемственности МБДОУ и МБОУ ЕСОШ №7 в 2018-2019 учебном году» | Сентябрь  | Рук. МО начальных классов) Старшие воспитатели МБДОУ | МБДОУ №8 |
| **2** |  «Адаптации уч-ся 1-х классов, мониторинг сформированности универсальных учебных действий младших школьников» | Январь |  Старшие воспитатели МБДОУ № 8,7,6 Учителя 1- х классов  | МБОУ ЕСОШ №11 |
| **3** | «Анализ совместной деятельности МБДОУ № 8,7, 6 и МБОУ ЕСОШ №11 за 2018-2019 учебный год» | Май | Рук. МО начальных классов) Старшие воспитатели МБДОУ | МБДОУ №7 |

***Методические объединения***

**ЗАДАЧИ**: установление связей и взаимодействие ДОУ и начальной школы, знакомство с формами и методами обучения, обеспечение преемственности в содержании процесса обучения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **дата** | **ответственные** | **Место проведения** |
| 1 | **«Формирование безопасного поведения у детей дошкольного и младшего школьного возраста»** | октябрь | Вороная Г.Н.Учителя начальных классов воспитатели МБДОУ | МБДОУ детский сад № 6 «Колокольчик» |
| 2. | «Использование инновационных образовательных технологий в ДОУ и школе» | январь | Чакветадзе О.Н.Учителя начальных классов воспитатели МБДОУ | МБДОУ детский сад № 7 «Жемчужинка» |
| 3. | «Система деятельности педагога по воспитанию детей на основе патриотических ценностей и культурно-исторических традиций Донского края» | март | Худякова Н.С.Учителя начальных классов, воспитатели МБДОУ | МБДОУдетский сад № 8 «Звёздочка» |

***Взаимопосещение***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **дата** |  | **ответственные** | **Место проведения** |
| 1 | Посещение уроков в 1 -х классах сцелью отслеживания адаптации имониторинга сформированности универсальных учебных действийнаблюдение за адаптацией детей ДОУ к школе | сентябрь-октябрь |  | учителя начальных классов, воспитатели МБДОУ | МБОУ ЕСОШ №11 |
| 2 | Посещение занятий в МБДОУ с целью мониторинга сформированности необходимых компетенций будущего школьника мотивационной готовности детей к школе | апрель-май |  | воспитатели МБДОУ, учителя начальных классов  | МБДОУ № 8,7,6 |

***Организационная работа***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **Дата**  | **Ответственные**  | **Место****проведения** |
|  | Торжественная линейка, посвященная Дню знаний | сентябрь  | ст. воспитатели, воспитатели МБДОУ | МБОУ ЕСОШ №11 |
|  | Анкетирование детей, родителей и учителя нач. кл. на тему «Уровень адаптации выпускников ДОУ к школе» | октябрь | учителя начальных классов, воспитатели МБДОУ | МБОУ ЕСОШ №11 |
|  | Экскурсия по школе (школьная библиотека, компьютерный класс, спортивный зал) | в течение года | ст. воспитатели, воспитатели МБДОУ | МБОУ ЕСОШ №11 |
|  | Предоставление карт развития выпускников МДОУ | май | ст. воспитатели, воспитатели МБДОУ | МБОУ ЕСОШ №11 |

 ***Работа с детьми***

**Задача:** становление социальной позиции будущих школьников, выработка стиля взаимодействия детей, постепенная адаптация детей к школьной жизни

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **№** | **мероприятия** | **дата** | **ответственные** | **Место проведения** |
| **МБДОУ** |
| 1 | «1 сентября - день знаний и правил дорожного движения» | сентябрь | Кучерова В.В.Дрига О.В. | МБДОУ № 8  |
| 2 | Акция по ПДД «Мы за безопасность» | октябрь | Константиненко О.С. | МБДОУ № 7  |
| 3. | «Правила дорожные- детям знать положено» | ноябрь | Набиева Т.А.Семедова З.М. | МБДОУ № 6 |
| 4. | «Казачьи посиделки.Масленица» | март | Набиева Т.А.Кучерова В.В. | МБДОУ № 8 |
| 5. | «День здоровья» | апрель | Василенко Ю.А. | МБДОУ ***№ 7*** |
| 6. |  «День земли» | апрель | Набиева Т.А.Андрусенко Т.А. | МБДОУ №6 |
| **ЕСОШ№ 11** |
| 7. | «Школа будущего первоклассника» | еженедельнов течение года | Лиховидова В.В. | МБОУ ЕСОШ №11 |
| 8. | «День здоровья» | сентябрь | Лиходова В.В. | МБОУ ЕСОШ №11 |
| 9. | Праздник «Прощание с Азбукой» | февраль | Глазунова С.В. | МБО ЕСОШ №11 |

***Работа с родителями***

**Задача:**  становление правильной позиции родителей будущих школьников, обогащение и активизация их воспитательных умений, помощь в разрешении проблем по подготовке детей к школе.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата**  | **Ответственные**  | **Место проведения**  |
| 1. | День открытых дверей – уроки для родителей | в течение года  | Глазунова С.В. | МБОУ ЕСОШ №11 |
| 2. | Родительский клуб «Будущий первоклассник» | в течение года | воспитатели подготовительных групп | МБДОУ № 8 |
| 3. | Родительские собрания «Организация набора детей в 1 класс» | апрель  | Лиховидова В.В.заведующие ДОУ |  МБДОУ № 8,7,6  |
| 4. |  Цикл консультаций по теме: «В семье будущий первоклассник» | в течение года  | воспитатели подготовительных групп  | МБДОУ № 8,7,6 |
| 5. |  Систематическое обновление тематического информационного стенда для родителей «По дороге в школу» | в течение года  | ст. воспитатели, воспитатели МБДОУ | МБДОУ № 8,7,6 |
| 6. | Подготовка рекомендаций (памяток, буклетов) для родителей «Первый раз в первый класс».  | в течение года | воспитатели подготовительных групп | МБДОУ № 8,7,6 |

***Работа по профориентации***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата**  | **Ответственные**  | **Место проведения**  |
| 1. | Экскурсия по ДОУ  | октябрь | ст. воспитатели, воспитатели МБДОУ | МБДОУ№ 8,7,6 |
| 2. | Встреча выпускников 9-х – 11-х классов с педагогами ДОУ. Знакомство с профессией. | декабрь | ст. воспитатели, воспитатели МБДОУ |  МБДОУ № 8,7,6  |
| 3. | Открытые просмотры НОД для учащихся  | в течение года  | воспитатели подготовительных групп  | МБДОУ № 8,7,6 |
| 4. | Участие школьников в совместных мероприятиях | в течение года  | ст. воспитатели, воспитатели МБДОУ | МБДОУ № 8,7,6, МБОУ ЕСОШ №11 |
| 5. | Выпуск рекламного буклета «Моя будущая профессия: воспитатель» | март | ст. воспитатели, воспитатели МБДОУ | МБДОУ № 8,7,6, МБОУ ЕСОШ №11 |
| 6. | Анкетирование старшеклассников | май | ст. воспитатели, воспитатели МБДОУ | МБОУ ЕСОШ №11 |

Директор МБОУ ЕСОШ № 11 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Безрукова

Заведующий МБДОУ № 8 «Звёздочка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Кольчикова

Заведующий МБДОУ № 7 «Жемчужинка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. С. Походеева

Заведующий МБДОУ № 6 «Колокольчик» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н. Вороная

***Приложение № 5***

**План работы МБДОУ № 8 «Звёздочка», МБДОУ № 6 «Колокольчик», МБДОУ № 29 «Солнышко»,**

**с родителями, дети которых не посещают детский сад на 2018-2019 уч. год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФОРМА РАБОТЫ** | **ТЕМА** | **СРОКИ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЕ** |
| 1. | Статья в газету, информация на сайте | «Один дома»«Как мы в садике живем» «Ужасно интересно, все то, что неизвестно…» | сентябрьноябрьдекабрь | ДОУ № 6ДОУ № 29 ДОУ № 8 |
| 2. | Буклет, информационный лист | «Здоровые дети – счастливые родители» «Дорожная азбука» «Помним, гордимся, чтим»  | ноябрь апрельмай | ДОУ № 8 ДОУ № 6ДОУ № 29 |
| 3. | Информационный стенд, стенгазета, фоторепортаж, фотопланшет | «Знакомьтесь – Донские казаки. История и традиции Донского казачества»«Что такое хорошо, что такое плохо»«Спортивные упражнения для всей семьи» |  октябрьфевраль март | ДОУ № 8ДОУ № 6 ДОУ № 29 |

Заведующий ДОУ № 8 «Звёздочка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Кольчикова

Заведующий ДОУ № 6 « Колокольчик» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н. Вороная

Заведующий ДОУ № 29 «Солнышко» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Сергиенко

***Приложение № 6***

 **План профилактических и оздоровительных мероприятий МБДОУ № 8 «Звёздочка»**

**на 2018-2019 уч. год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки |
| **1**1.11.2 | Организационная работаПополнение медицинской аптечку медикаментамиОформление и ведение медицинской документации | По мере необходимости Ежедневно |
| **2**2.12.22.32.42.52.62.72.82.9 | Профилактическая работаУтренний фильтр детей (осмотр кожных покровов и видимых слизистых, опрос родителей о состоянии здоровья детей)Осмотр детей на педикулез с занесением данных в соответствующий журналОсмотр кожных покровов сотрудников с целью выявления гнойничковых заболеванийВедение карт состояния физического развития детейУглубленный осмотр детей врачами-специалистами с целью оценки функционального состояния организма ребенка, выявления отклонений и организации оздоровительных мероприятийОрганизация питания детей: * составление меню совместно с поваром, завхозом, согласно разработанного перспективного меню на 10 дней с учетом норм питания;
* строгий контроль пищеблока (маркировка, уборка, мытье посуды, термическая обработка продуктов, их качество, закладка в котел);
* своевременные пробы с приготовленной пищи с занесением данных о вкусовых качествах и внешнем виде в бракеражный журнал готовой продукции;
* контроль за проведением «С» витаминизации 3-го блюда.

Контроль за соблюдением режима дня в течение всего времени пребывания в детском саду (сон, питание, специальных оздоровительных мероприятий).Контроль за соблюдением гигиены детьми и сотрудниками.Контроль за проведением УГГ на улице и в помещении (нагрузка, одежда, качество выполнения) | ежедневноеженедельноежедневнов течение года1 раза в год, ежедневнорегулярнорегулярнорегулярно |
| **3**3.13.2 | Оздоровительная работа* четкая организация теплового и воздушного режима в группах;
* рациональная одежда во время прогулок, на физкультурных занятиях и в помещении;
* гигиенические процедуры (мытье рук после прогулок, перед едой, после каждого загрязнения)

Закаливающие мероприятия с учетом распределения детей на группы здоровья и закаливания, а также с учетом возрастных групп:- полоскание рта, горла после каждого приема пищи и после дневного сна;- обширное умывание прохладной водой (согласно возрастной группы);- дневной сон при открытых форточках;- ходьба по «дорожке здоровья» после дневного сна;- плескание в чашке и бассейне с водой (в летний период);- ходьба босиком (в летний период)- обливание ног водой контрастной температуры (в летний период); - солнечные и воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями и дыхательной гимнастикойКонтроль за физическим развитием детей:* посещение физкультурных занятий;
* контроль за нагрузкой на занятиях физкультурой;
* антропометрия;
* анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий;
* медицинский контроль за здоровьем ослабленных, часто болеющих детей и детей из неблагополучных семей
 | регулярнорегулярнов течение года |
| **4**4.14.24.34.44.54.64.7 | Противоэпидемическая работаСвоевременное проведение профилактических прививокСоблюдение дез. режима в ДОУПроведение дегельминтации детей и сотрудниковСтрогий контроль за соблюдением индивидуальности в использовании полотенец, постельных принадлежностей, стаканов для полоскания рта, расчесокРегулярный инструктаж сотрудников по вопросам эпидемического, санитарно-гигиенического режимов в ДОУСоблюдение и контроль графиков уборок групповых помещений, раздаточных и туалетных комнат | Согласно календаря профпрививокрегулярно1 раза в годрегулярнорегулярноежедневно |
| **5**5.15.25.35.45.5 | Санитарно-просветительная работаСообщения на совещаниях при заведующем:* «Оздоровительная работа в МДОУ»
* «Сотрудничество семьи и ДОУ в приобщении детей к здоровому образу жизни»
* «Здоровье детей в наших руках»

Консультации для персонала:* «Первая доврачебная помощь детям»
* «Профилактика инфекционных и паразитарных заболеваний»

Консультации для родителей:* + «Организация питания в детском саду»
	+ «Профилактика ОРЗ в домашних условиях»
	+ «Берегись кишечных инфекций!»

Доклад на итоговом педсовете:* «Анализ медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ»

Размещение консультативного материала в информационном уголке для родителей и проведение индивидуальных бесед с родителями на темы:* «Закаляйся – если хочешь быть здоров!»;
* «Всё что нужно знать родителям о гриппе и вакцинации против гриппа»;
* «Берегись кишечных инфекций»;
* «Питаемся правильно»;
* «Прививки: «за» и «против»;
* «Если ребёнок простудился» и др.

Информационные листы, буклеты, папки-передвижки:* «Советы доктора Айболита. Корь»»
* «Натуральные витамины: где их взять зимой?»
* «Что делать при укусе клеща!»
* «Как правильно оказать первую медицинскую помощь или ошибки, которые мы часто совершаем, оказывая первую помощь» и др.
 | 1 раз в кварталоктябрьмайсентябрьноябрьмартмай1 раз в месяц или по мере необходимости |

***Приложение № 7***

**План работы МБДОУ № 8 «Звездочка» по обеспечению адаптационного периода**

**в дошкольном образовательном учреждении на 2018– 2019 учебный год**

**ЦЕЛЬ**: Формирование компетентности педагогов по вопросам развития детей раннего возраста; выработка практических навыков и умений в создании педагогических условий для психофизического благополучия каждого ребёнка.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **ответственные** | **сроки** |
| 1 | **ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АДАПТАЦИОННОГО ПЕРИОДА РЕБЕНКА В ДОУ**Консультации для воспитателей младших групп* «Планирование работы в группе детей раннего возраста»
* «Создание предметно-развивающего пространства»
* «Особенности организации занятий в группах раннего возраста»
* «Соблюдение санэпидрежима в группе детей раннего возраста»
* «Подходы к работе с родителями детей раннего возраста»
 | ст. воспитательст. воспитательст. воспитательст. медсестраЗав. ДОУ | июньиюльавгустиюньавгуст |
| 2 |  **СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЭМОЦИОНАЛЬНО БЛАГОПОЛУЧНОЙ АТМОСФЕРЫ В ГРУППЕ** **Взаимодействие с родителями*** Предварительные беседы с родителями
* Групповые консультации для родителей
* Посещение детей на дому
* Индивидуальные консультации по результатам наблюдения за ребенком
 | ст. медсестравоспитатели воспитатели ст. медсестра | по мере поступления ребенка в ДОУиюль-сентябрьпо мере необходим. |
| 3 | **Взаимодействие с детьми**:* Создание эмоционально – положительной атмосферы (использование элементов телесной терапии, использование фольклора, адаптационных книжек, альбомов, домашних игрушек и т.д., музыкотерапии)
* Организация игровой деятельности в адаптационный период
* Организация наблюдений за поведением ребенка, составление рекомендаций родителям
 | воспитатели воспитатели воспитатели  | весь периодвесь периодавгуст-сентябрь |
| 4 | **Организация деятельности**1. Оформление документации
2. Лист здоровья
3. Табель посещаемости
4. Сведения о детях и родителях
5. Стуловой журнал
6. Температурный журнал
7. Планирование образовательной работы
8. Адаптационные листы
 | воспитатели  | август |

***Приложение № 8***

**План мероприятий по профилактике дорожно – транспортного травматизма**

**в МДОУ № 8 «Звездочка» на 2018 - 2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **Сроки** | **ответственный** |
| 1 | Систематически обновлять информацию в групповых уголках безопасности по ПДД | в течение года | воспитатели |
| 2 | Обновить игровые уголки ПДД (атрибуты к сюжетно-ролевым играм, макеты, схемы, настольные дидактические игры и др.) | июль,август | воспитатели |
| 3 | Организовать консультацию работников ГИБДД для воспитателей и родителей  | октябрьмай | заведующий |
| 4 | Регулярно знакомить педагогов с новыми формами работы с детьми и родителями по профилактике и предупреждению ДДТТ (педчасы, консультации, наглядная информация) | в течение года | ст. воспитатель |
| 5 | Систематически организовывать и прописывать в календарном плане (маршрутном листе) работу с детьми и родителями по ПДД | в течение года | воспитатели групп |
| 6 | Провести практические игры – занятия по применению знаний на темы: «Пешеход на улице», «Берегись автомобиля», «Светофор» и др. | ноябрьянварьмарт | воспитатели групп |
| 7 | Организовать экскурсии к светофору, перекрёстку, пешеходному переходу, остановке общественного транспорта | октябрь | воспитатели ср. и ст. групп |
| 8 | Развлекательно-профилактическое мероприятие «Безопасный путь в детский сад» с приглашением родителей, работника ГИБДД. |  октябрь | воспитатели групп ст. воспитатель |
| 9 | Участие в районных неделях безопасности, декадниках, месячниках, акциях и др. | в течение года | ст. воспитательвоспитатели групп |
| 10 | Организовать работу отряда ЮПИД «Казачий дорожный патруль» (из числа детей старшей дошкольной группы) | в течение года | воспитатели ст. группы |

***Приложение № 9***

**Перспективный план повышения квалификации педагогов ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. полностью** | **Должность\****дата рождения** | **Образование (что закончила и дата окончания обучения,****специальность по диплому)** | **Дата последней курсовой переподготовки или обучения** | **Дата** **последних курсов****повышения квалификации /перспектива повышения****квалификации** | **Тема приоритетного направления в работе** | **Категория, дата прохождения (последней) аттестации и следующей** | **Педагогический стаж** |
| 1 | Дрига Ольга Владимировна | Воспитатель 15.07.1998г | Среднее специальноеГБПОУ РО «Зерноградский педагогический колледж» 21.06.2018г. воспитатель | **-** | -2021г. | **-** | **-** | **-** |
| 2 | Задощенко Галина Марсельевна | воспитатель03.09.75г. | среднее специальное28.06.1995г. Азовский областной музыкально-педагогический колледж ростовской областиУчитель начальных классов | 28.09.2015г.ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРОДошкольное образование | 03.02.-21.02.2018г«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2021г | «Сенсорное развитие детей дошкольного возраста через познание окружающего мира»  | Первая25.12.15г.25.12. 2020г. | 13 лет |
| 3 | Кучерова Виктория Викторовна | воспитатель22.10.76г. | среднее специальноеРостовское-на-Дону высшее педагогическое училище (колледж) №219.06.1997г Учитель начальных классов | 28.09.2015г.ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРОДошкольное образование | 01.08.-19.09.2018г.«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2021г. | «Развитие речи ребёнка через приобщение к миру художественной литературы»  | Первая 21.04.2017г21.04.2022г | 11 лет |
|  | НабиеваТамараАльфатовна | муз.руководитель02.02.76г.  | Среднее специальноеГБОУ среднего профессионального образованияРостовской области «Ростовский колледж культуры»20.06.2014г. Руководитель народного инструментального коллектива, преподаватель | ЮФУ 5 курс Исторический факультет | 01.07.-19.07.2016г.«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2019г. | «Развитие коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста, через приобщение детей к русскому народному творчеству»  | Первая 17.11.2017г17.11.2022г. | 5 лет |
| 4 | Науменко Наталия Владимировна | воспитатель26.02.68г. | ВысшееФГОУ высшего профессионального образования «Южный федеральный университет»26.04.2010г. Учитель-логопед | 28.09.2015г.ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРОДошкольное образование | 01.07.-19.07.2016г.«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2019г. | «Разнообразная детская деятельность как средство умственного воспитания»  | Высшая18.04.14г.18.04.2019г. | 25 лет |
| 5 | Пархомова Надежда Анатольевна | воспитатель22.06.77г. | среднее специальноеРостовское-на-Дону высшее педагогическое училище (колледж) №225.06.1997г.Учитель начальных классов | 28.09.2015г.ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРОДошкольное образование | 03.02.-21.02.2018г.«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2021г. | «Игровые технологии в сенсорном развитии дошкольников»  | Первая08.02.13г.08.02.2018г. | 13 лет |
| 6 | Перминова Надежда Викторовна | Воспитатель14.05.79г. | среднее профессиональноеСреднее специальноеГБПОУ РО «Зерноградский педагогический колледж» 28.04.2003гУчитель начальных классов | 29.03.2018гГБОУ ДПО РО РИПК и ППРОИнструктор по физической культуре ДОУ | -2018г. | «Логоритмика как средство развития и совершенствования моторики и речи дошкольников»  | -01.08.2020г. | 6 лет |
| 7 | Худякова Наталья Сергеевна | ст. воспитатель21.09.72г. | среднее специальное ГБОУ среднего профессионального образования Ростовской области «Донской педагогический колледж»г. Ростов-на- Дону»23.06.1991г. Учитель начальных классов, воспитатель | ЮФУ 4 курс Дошкольное образование | 12.05-30.05.2018г.«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2021г. | «Технология проектирования как условие повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ»  | Высшая07.12.12г.07.12.2017г. | 25лет |

 ***Приложение № 10***

**План работы творческой группы на 2018– 2019 учебный год**

 **1-ое заседание сентябрь**

1. Знакомство с планом работы на 2018 – 2019 учебный год.
2. Результаты оценки индивидуального развития воспитанников ДОУ на начало года в каждой возрастной группе.
3. Разработка рекомендаций по результатам оценки индивидуального развития воспитанников ДОУ на начало года.

 **2-ое заседание ноябрь**

1. Подготовка к педсовету*:* «Повышение эффективности физического развития детей через использование

 организованных форм обучения, совместной деятельности детей и взрослых в соответствии с требованиями ФГОС

 ДО»

2. Подготовка к праздникам «День матери», «Новогодний хоровод», «Дивная сказка Рождества».

###  Обсуждение и согласование сценариев.

**3-ое заседание февраль**

 1.Подготовка к педсовету: «Система деятельности педагога по воспитанию дошкольников на основе

 патриотических ценностей и культурно-исторических традиций Донского края»

2.Подготовка к праздникам: «Защитники отечества: сильные, смелые, ловкие», «Как на масленой неделе», «Мама -

 солнышко моё», «День птиц», «Светлый праздник Пасхи»

 **4-ое заседание май**

1. Организация и проведение оценки индивидуального развития воспитанников ДОУ на конец года в каждой возрастной группе. Написание отчетов по выполнению программы и творческих отчётов.
2. Обобщение полученных результатов за 2018-2019 уч. год.
3. Разработка рекомендаций по итогам года.
4. Разработка учебного и календарного плана на 2019 – 2020 уч. год.
5. Особенности планирования и организации летней оздоровительной работы с детьми.
6. Подготовка к праздникам: «О героях былых времен», «Выпускной бал».

**Состав творческой группы:**

Худякова Н.С. – старший воспитатель, педагог высшей квалификационной категории, председатель ТГ,

Науменко Н.В. – воспитатель, педагог высшей квалификационной категории, секретарь ТГ

Задощенко Г.М. – воспитатель, педагог первой категории, член ТГ

Пархомова Н.А. - воспитатель, педагог первой категории, член ТГ

***Приложение № 11***

**Цель:** обеспечение профессионального и творческого роста молодых педагогов в условиях введения ФГОС ДО.

**Задачи** «Школы молодого воспитателя»: Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых педагогов в коллективе Формировать профессионально значимые качества молодых педагогов, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками педагогического процесса Совершенствовать качество образовательного процесса путѐм повышения профессионального мастерства молодых специалистов Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре (под корпоративной культурой мы понимаем устойчивый, сложившийся в процессе жизнедеятельности МБДОУ, стиль работы его сотрудников, принципы организации внутренних процессов учреждения и стратегии деятельности, обеспечивающих стабильное функционирование и развитие) МБДОУ, объединять вокруг традиций МБДОУ

Деятельность «Школы молодого воспитателя» МБДОУ д/с №8 строится на **принципах,** наиболее значимых на начальном этапе работы:

* Принцип сотрудничества и диалога позволяет создать в ходе занятий атмосферу доброжелательности, эмоциональной раскрепощённой среди начинающих педагогов и опытных специалистов.
* Принцип системности - непрерывности образования, накопления опыта;
* Принцип многоуровневой дифференциации - организация подгрупп для занятий по стажу работы, по уровню квалификационной категории педагогов, по выявленным проблемам в работе.

**План работы**

 **«Школы молодого воспитателя» в 2018-2019 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Тема | Содержание деятельности | Ответсвенные  |
| Сентябрь | Индивидуальное собеседование  | Изучение стартовых возможностей и потенциала педагога  | заведующий, ст.воспитатель |
| Практикум:• Изучение нормативно-правовой базы • Организация образовательного процесса в ДОУ • Ведение документации дошкольного учреждения  | Знакомство с Программами и нормативными документами ДОУ.Знакомство с требованиями к оформлению и ведению документации воспитателя на группе  | ст.воспитатель |
| Консультация: Планирование и организация работы по самообразованию  | Ориентировать педагога на постоянное пополнение знаний, овладение передовыми методами и приемами в работе с детьми, оформлении необходимых документов  | ст.воспитатель |
| Консультация: «Планирование образовательного процесса»  | Познакомить начинающего педагога с видами планирования (перспективно-тематическое, календарное и пр.)  | ст.воспитатель, воспитатель группы |
| Октябрь | Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».  | Систематизировать знания об особенностях организации режимных моментов с детьми группы раннего возраста и старшего дошкольного возраста  | ст.воспитатель, воспитатель группы |
| Консультация: «Формы работы с родителями». Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»  | Ориентировать педагога на выбор оптимальных форм работы с семьями воспитанников. Раскрыть сущность традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями  | ст.воспитатель, воспитатель группы |
| Практикум: «Содержание образования в области физического развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО. Спортивный инвентарь и его использование при организации НОД и свободной ДА.»  | Познакомить со способами организации НОД и свободной ДА, с использованием различного спортивного инвентаря Выставка методической литературы и д/игр по физическому развитию в методическом кабинете  | ст.воспитатель, ТГ |
| Ноябрь | Организация и проведение открытых просмотров на тему: «Физкультура на каждом шагу»Практическое задание. Анализ организованной образовательной деятельности.  | Просмотр открытого НОД с последующим анализом и самоанализом организованной образовательной деятельности  | ст.воспитатель, ТГ |
| Консультация: «Организация РППС в группе»  | Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах организации, изменения и дополнения РППС в соответствии с ФГОС ДО | ст.воспитатель, воспитатель группы |
| Декабрь | Практикум: «Педагогическая диагностика. Заполнение карт оценки индивидуального развития детей»  | Закреплять умение педагога проводить педагогическую диагностику и заполнять нормативные карты развития  | ст.воспитатель, воспитатель группы |
| Консультация «Общение воспитателя с родителями воспитанников»  | Познакомить со стилями общения педагога с родителями воспитанников  | заведующий, ст.воспитатель |
| Январь | Лекция - практикум: «Детское конструирование. Памятка: «Уголок конструирования в групповом помещении»  | Расширять знания педагога о развитии конструктивной деятельности и правильной организации работы с детьми.  | ст.воспитатель, ТГ |
| Февраль | Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя». Памятка: «организация праздника в группе»  | Раскрыть сущность взаимодействия специалистов для достижения наилучших результатов развития детей  | ст.воспитатель, ТГ, муз. руководитель |
| Март | Консультация - презентация: «Система деятельности педагога по воспитанию дошкольников на основе патриотических ценностей и культурно-исторических традиций Донского края» | Создание условий, раскрывающих творческий и интеллектуальный потенциал взаимодействия детей, родителей и педагогов, ориентированных на формирование патриотических ценностей и культурно-исторических традиций Донского края» | ст.воспитатель, ТГ |
| Апрель | Консультация: «Развитие личности в трудовой деятельности» (виды труда и их освоение детьми; оборудование; руководство трудом).  | Воспитание трудолюбия в процессе формирования личности. Формирование нравственных ориентиров, трудолюбия, осознания полезности труда  | ст.воспитатель, воспитатель группы |
| Май | Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя». Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год.  | Подведение итогов работы Школы. Определение перспектив на следующий учебный год  | ст.воспитатель  |

***Приложение № 12***

**План работы родительского комитета МБДОУ на 2018-2019 уч.год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№, месяц заседания** | **Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета** | **Содержание деятельности по подготовке вопросов на заседании** | **Ответственные** |
| №1октябрь | Исполнение нормативно-правовых документов, как одно из условий организации сотрудничества МБДОУ с семьёй. | Ознакомление с локальными актами и другой нормативной документацией ДОУ | ЗаведующийПредседатель родительского комитета |
| Организация питания | - Информирование родительской общественности об организации питания в МБДОУ;-Отчёт работы бракеражной комиссии. | Заведующийчленыбракеражной комиссии |
| Компенсация части родительской платы | Ознакомление с нормативной документацией по компенсации части родительской платы | ЗаведующийПредседатель родительского комитета |
| №2декабрь | Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников в вопросах формирования физической компетентности дошкольников, через систему физкультурно-оздоровительной работы | Изучение условий, созданных в ДОУ для взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.  | Члены родительского комитетаВоспитатели |
| Организация и проведение новогоднихутренников | Работа с родительской общественностью, музыкальным руководителем по подготовке и проведению новогодних утренников. | ВоспитателиМузыкальный руководитель |
| №3февраль | Создание условий для развития познавательного интереса и художественно-эстетического отношения к традициям Донского края | Изучение условий, созданных в ДОУ для реализации региональной программы «Родники Дона» Р.М. Чумичевой, О.Л. Ведмедь, Н.А. Платохиной  | ЗаведующийЧлены родительского комитета |
| Организация и проведение праздничных мероприятий, посвящённых 23 февраля, 8 марта | Работа с родительским комитетом, воспитателями, музыкальным руководителем по разработке планов праздничных мероприятий с участием родителей | Музыкальный руководительВоспитатели |
| №4май | Готовность детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению | Анализ результатов освоения основнойобразовательной программы дошкольного образования | Заведующийст.воспитатель |
| Организованное завершение учебного года и подготовка к новому учебному году | Разработка плана работы по организованному завершению учебного года и подготовке к новому учебному году | Заведующийст. воспитательЗавхозПредседатель родительского комитета |
| Организация летнего отдыха детей | Разработка совместного плана МБДОУ и семьи по организации летней оздоровительной работы | Заведующийст.воспитатель |

***Приложение № 13***

**План административно-хозяйственной работы МБДОУ №8 «Звёздочка» на 2018-2019 уч.год**

Цель: создать благоприятные условия для деятельности МБДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| **1.Развитие и укрепление материальной базы** |
| 1. | Косметический ремонт:-пищеблока, прачечной, подсобных помещений, групповых помещений ДОУ;-ремонт ступеней на всех входах в МБДОУ; | июнь | заведующийзавхоз |
| 2. | Текущий ремонт и обновление оборудования на игровых участках. | июнь | завхозвоспитатели |
| 3. | Приобретение оборудования для музыкально-спортивного зала (мячи, скакалки, обручи, детские музыкальные инструменты и др.). Изготовление атрибутов, костюмов. | в течение года | музыкальный руководитель |
| 4. | Создание условий для организации образовательной деятельности ДОУ:-Приобретение развивающих игр, компьютеров и программного обеспечения для работы с детьми; -Приобретение деревянного настольного и напольного строителя; - Приобретение магнитно-маркерных досок и др. | в течение года | заведующийст. воспитатель |
| **2. Формирование контингента детей:** |
| 1.  | Комплектование групп | июнь-август | заведующий |
| 2. | Мониторинг | 2 раза в год | заведующий |
| 3. | Контроль за родительской платой | Ежемесячно | заведующий |
| 4. | Контроль за посещаемостью детьми ДОУ | Ежемесячно | заведующий |
| **3. Административная работа с кадрами** |
| 1. | Общее собрание трудового коллектива | 1 раз в квартал | заведующий |
| 2. | Совещания при заведующем | ежемесячно | заведующий |
| 3. | Инструктажи | 1 раз в квартал | заведующий |
| **4. Административный контроль** |
| 1. | Организация питания | еженедельно | мед. сестра |
| 2.  | Ведение делопроизводства материально-ответственными лицами |  | заведующий |
| 3. | Соблюдение пожарной безопасности. | ежемесячно | мед. сестра.Бракеражная комиссиязавхозвоспитатели |
| 4. | Соблюдение санэпидрежима. |
| 5. | Соблюдение техники безопасности (охрана труда) |
| 6. | Соблюдение инструкций по ОБЖ |
| 7. | Выполнение графиков работы | выборочно |

***Приложение № 14***

**План по изучению нормативно-правовой документации**

**в МБДОУ № 8 «Звездочка» на 2018 – 2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **тема** |  **название документа** | **ответственный** | **сроки** |
| 1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования | - Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»- Конституция Российской Федерации Статья 12. Образовательные программы;Статья 13. Общие требования к реализации образовательных программСтатья 43. Основные права и свободы граждан | заведующий |  сентябрь |
| 2. Санитарно – эпидемиологические требования режима работы детского сада | - Изменения к СанПин, введенные в действие с 20 сентября 2015 года [постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 августа 2015 года № 41](http://docs.cntd.ru/document/420300289) | заведующий  | в течение года |
| 3. Аттестация педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений  | - Статья 49. Закона «Об образовании» в РФ «Аттестация педагогических работников»;- [Приказ министерства общего и профессионального](%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) [образования РО №547 от 25.08.2014 «Об утверждении](%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) [региональных нормативных документов по аттестации](%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) [педагогических работников»](%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) **-** Приказ Минобрнауки РФ № 276 от 7 апреля 2014 года «Новый порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (с 15 июня 2014 года вступил в силу) -Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» -Номенклатура должностей педагогических работников организаций осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 №678 | заведующийст. воспитатель | в течение года |
| 4. Профессиональный стандарт педагога | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" от 18 октября 2013 г. N 544н(Часть пятая: профессиональные компетенции педагога дошкольного образования (воспитателя), отражающие специфику работы на дошкольном уровне образования) | заведующийст. воспитатель | январь |
| 5.Федеральный Государственный Образовательный Стандарт Дошкольного Образования | - Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).  | заведующийст.воспитатель | в течение года |
| 6. Об образовании в Российской Федерации  | - Закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29.12.2012г.Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;Статья 44.Права, обязанности и ответственность в сфереобразования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;Статья 48. Обязанности и ответственность педагогических работников;Статья 64. Дошкольное образование;Статья 95. Независимая оценка качества образования;Статья 97. Мониторинг в системе образования | заведующий | в течение года |
| 7. Приказы, распоряжения, письма вышестоящих органов |  | заведующий | в течение года |

***Приложение №15***

 **План мероприятий по соблюдению противопожарного режима**

 **в МБДОУ № 8 «Звездочка» на 2018 – 2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | **мероприятия** | **сроки** | **ответственный** |
|  | Разработка плана противопожарных мероприятий и графика практической отработки знаний, умений и навыков по эвакуации в ДОУ | к началу нового уч.года | заведующий |
|  | Создание условий для работы с детьми по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (безопасность) | в течение всего времени | заведующий |
|  | Организация контроля за состоянием противопожарной безопасности в ДОУ и выполнением графика отработки практических занятий и умений по эвакуации. | в течениевсего времени | заведующий завхоз |
|  | Представление в отдел образования информации о результатах работы по выполнению графиков противопожарных мероприятий и практической отработки планов эвакуации в ДОУ. | ежеквартально | заведующий |
|  | Контроль за: состоянием и сроком действия огнетушителей состоянием и укомплектованностью пожарного щита. | постоянно | завхоз |
|  | Обновление, пополнение пожарного щита первичными средствами пожаротушения.  | по необходимости | завхоз |
|  | **С сотрудниками:*** + Изучение нормативно-законодательных документов по пожарной безопасности
	+ Проведение противопожарного инструктажа:

«Содержание территории и помещений»«Освещение и бытовые нагревательные приборы»«Средства пожаротушения»«Обязанности дежурного воспитателя»«Действия в случае пожара»«Эвакуация людей и имущества»«Отопление»«Проведение массовых и новогодних мероприятий»«Мероприятия по пожарной безопасности в летний период»* Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации на случай возникновения экстремальных ситуаций, пожаров.
 | 1 раз в квартал1 раз в кварталоктябрьдекабрьмайсогласно графика | заведующийзавхоззаведующий |
|  | **С детьми:**Цель: Формирование у дошкольников чувства опасности огня, привитие навыков пожаробезопасного поведения, правильных действий в случае возникновения пожара.* Проведение занятий по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (безопасность)
* Встречи с работниками пожарной охраны
* Организация конкурсов, викторин, праздников на противопожарную тематику
* Организация экскурсий в пожарную часть
* Проведение тренировочных занятий по эвакуации на случай возникновения пожара
 | согласно перспективных плановпо планусентябрьсогласно графика | воспитатели группст.воспитательвоспитателизаведующий |
|  | **С родителями:*** Оформление наглядной информации в группах для родителей по формированию у детей навыков осторожного обращения с огнем, бытовыми электронагревательными приборами и др.
* Встреча с инспектором пожарной охраны.
* Беседы, консультации, анкетирование.
 | 1 раз в кварталв течение всего времени | воспитатели группзаведующий |

***Приложение №16***

**План мероприятий по антитеррористической защищенности в МБДОУ № 8 «Звездочка»**

**на 2018 -2019учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| 1. | Проведение инструктажа «Предотвращение террористических актов в ДОУ» | 1 раз в квартал | заведующий |
| 2. | Организовать пропускной режим на территорию ДОУ: держать калитки закрытыми на замок, назначить у дежурных администраторов по охране территории и зданий ДОУ, вести журнал регистрации посещений. | ежедневно | заведующий |
| 3. | Обеспечить круглосуточную охрану территории и зданий ДОУ силами сотрудников и родительской общественности. | ежедневно | заведующийзавхоз |
| 4. | Систематически планировать и проводить работу по формированию у детей правильного поведения в экстремальных ситуациях («Минутки безопасности», НОД, совместная деятельность, режимные моменты) | в течениегод | Воспитателист. восппитатель |
| 5. | Проведение разъяснительной работы с родителями и сотрудниками по вопросам безопасности. | в течениегод | заведующийвоспитатели |
| 6. | Не допускать парковки автомобилей вблизи территории ДОУ (30 метровая зона безопасности) | в течениегода | заведующий завхоз |
| 7. | Обеспечить в темное время суток достаточное освещение всей территории ДОУ | в течениегода | заведующий завхоз |
| 8. | Контроль приема-передачи детей родителям с регистрацией в журнале | ежедневно | заведующий |
| 9. | Проверка территории игровых площадок перед выходом детей на прогулку | ежедневно | младшийвоспитатель |
| 10. | Осуществлять ежедневный осмотр состояния прилегающей территории | ежедневно | дворник |
| 11. | Организация тренировочных занятий по эвакуации детей и сотрудников из ДОУ на случай ЧС | ежемесячно | заведующий |
| 12. | Провести осмотр, закрыть на замок и опечатать чердачные помещения |  | завхоз |
| 13. | Контроль за поступающими продуктами в ДОУ (наличие сопроводительных документов) | ежедневно | заведующийзавхоз |

***Приложение № 17***

**План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1 | *Нормативно – правовое обеспечение** Подготовить «План летней оздоровительной работы»
* Разработать перспективное планирование образовательной деятельности эстетически-оздоровительного цикла на летний период для каждой возрастной группы
* Разработать план индивидуально – развивающей работы по итогам оценки индивидуального развития детей на летний период (образовательный маршрут развития детей) для каждой возрастной группы
 | до 23.05. 2019г.до 27.05. 2019г.до 27.05. 2019г. | ТГвоспитателивоспитатели  |
| 2 | *Административно – хозяйственные вопросы** Ремонт и обновление оборудования на участках МБДОУ
* Замена песка в песочницах
* Приобретение кухонной и столовой посуды
* Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории и зданий МБДОУ
* Приобретение постельного белья
 | июньмайиюнь - августмайапрель | заведующийзавхоззавхоззавхоззавхоз |
| 3 | *Работа с родителями** Проведение общего и групповых родительских собраний
* Оформление выносного информационного стенда «Лето в детском саду»
* Оформление наглядной агитации по профилактике и предупреждению ОКИ, отравлений, перегрева, по проведению противоклещевых мероприятий
 | до 23.05.2019г.до 31.05.2019г.до 01.06.2019г. | заведующийвоспитателист. воспитатель воспитателимедсестра |
| 4 | *Создание эколого – развивающей среды** Оформление цветников
* Работа в мини-теплице
* Создание предметно-развивающей среды для организации игровой деятельности детей на участке (подбор игрового оборудования, выносного материала, оформление участка)
 | апрель - майапрель - майдо 01.06.2019г. | сотрудники детского садавоспитатели |
| 5 | *Противопожарные мероприятия.** Оборудование и покраска пожарных щитов
* Проверка и перезарядка огнетушителей
* Проверка противопожарной сигнализации
* Проверка наличия и состояния планов эвакуации по группам, нормативной документации в МБДОУ
 | июньиюньиюньиюнь | завхоззавхоззаведующий |
| 6 | *Административная работа с коллективом** Проведение инструктажей с сотрудниками МБДОУ по охране жизни и здоровья детей, по профилактике детского травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, по вопросам чрезвычайных ситуаций и терроризму, по охране труда и технике безопасности.
* Проведение тренировочных занятий по эвакуации в случае ЧС
* Совещание при заведующем «О проведении летней оздоровительной работы 2017-2018г. в МБДОУ детском саду №8 «Звёздочка»
 | до 01.06.2019г.каждый месяцдо 01.06.2019г. | заведующийзавхозмедсестра заведующийзаведующий |

***Приложение № 18***

**ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

 **Основные мероприятия определения качества образования в ДОУ в 2018-2019 уч. году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **показатели** | **цель** | **Форма проведения** | **Ответственные/****вид отчетности**  | **Сроки** |
| **Создание условий** |
| 1. | Анализ созданных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, на соответствие требованиям ФГОС ДО и ООП ДО:- развивающая предметно-пространственная среда;- материально- техническое и информационное обеспечение;- методическое обеспечение  | Оценка созданных условий | ОК «Готовность к новому учебному году» | ст. воспитатель/справка по результатам контроля | 09.2018г. |
| 2. | Анализ материала и оборудования для реализации задач образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО | Оценка работы по оформлению, изменению и дополнению образовательной развивающей среды групп и ДОУ  | систематический контроль | ст. воспитатель/справка по результатам контроля | январь |
| 3. | Анализ создания условий для индивидуальной, самостоятельной и совместной деятельности с воспитанниками | Определение уровня организации индивидуальной, самостоятельной и совместной деятельности с воспитанниками | систематический контроль | ст. воспитатель/справка по результатам контроля | февраль |
| 4. | Анализ готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду | Оценка созданных условий для организации и проведения летней оздоровительной работы  | ОК «Готовность к летнему оздоровительному периоду» | ст. воспитатель/протокол итогового педсовета  | 05. 2019г |
| **Работа с детьми** |
| 5. | Мониторинг уровня заболеваемости воспитанников | Анализ заболеваемости и выявление причин | анализ посещаемости воспитанниками ДОУ | ст.медсестра, заведующий, ст.воспитатель/ отчет в РОО/анализ деятельности МБДОУ за год | ежемесячно01.2019г 05.2019г |
| 6. | Анализ адаптационного периода в группе раннего возраста | Оценка результатов работы в адаптационный период | наблюдение | заведующий, ст.воспитатель, воспитатель /справка по результатам адаптации/протокол педчаса №1 | 09.2018г. |
| 7. | Наличие возможности развития творческих способностей и интересов воспитанников, включая их участие в конкурсах, олимпиадах,фестивалях, турнирах, выставках, смотрах и др. | Выявление, поддержка и развитие творческих способностей и интересов воспитанников | конкурсы, олимпиады, выставки, смотры и др. различного уровня | ст. воспитатель/рейтинг участия воспитанников ДОУ в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и др./анализ деятельности ДОУ за год | ежемесячно05. 2019г |
| 8. | Анализ результатов мониторинга динамики развития и саморазвития воспитанника как индивидуальности  | Оценка индивидуального развития воспитанников и эффективности педагогического воздействия  | педагогическая диагностика  | ст.воспитатель, воспитатели/справка по результатам мониторинга на начало (конец) учебного года/ анализ деятельности ДОУ за год | 09.2018г.05.2019г. |
| 9. | Анализ готовности выпускников к школьному обучению | Оценка результатов работы по подготовке детей к школе | педагогическая диагностика | ст. воспитатель, воспитатель/протокол итогового совместного педсовета по результатам преемственности со школой/ анализ деятельности ДОУ за год | 05. 2019г |
| **Работа с родителями** |
| 10. |  Анализ семей воспитанников | Составление «социального портрета» семей воспитанников | опрос, анкетирование, оформление «личных дел» | заведующий, воспитатели/ сведения о родителях воспитанников | 09.2018г. |
| 11. | Анализ заинтересованности родителей и необходимости организации дополнительного образования (кружковая работа) | Определение уровня заинтересованности родителей и необходимости дополнительного образования в ДОУ  | анкетирование | ст. воспитатель, воспитатели | 05.09. |
| 12 | Анализ проведённой работы с родителями воспитанников | Оценка успешности организации работы с родителями | анкетирование для получения информации об удовлетворенности родителей работой ДОУ | ст. воспитатель, воспитатели/ анализ деятельности МБДОУ за год | 05. 2019г |
|  **Работа с педагогами** |  |
| 13 | Анализ выполнения требований по охране жизни и здоровья детей в течение всего времени пребывания в ДОУ | Предупреждение нарушений требований по охране жизни и здоровья детей | административный контроль  | заведующий/протокол совещания при заведующем | 09.2018г.12.2018г.03.2019г.06.2019г. |
| систематический контроль | ст. воспитатель/справка по результатам контроля | 11.2018г. |
| 14. | Анализ методической работы педагогов (РМО, ТГ, обобщение и распространение ППО, приоритетное направление, самообразование и т.д.) | Оценка результатов проводимой работы | творческие отчёты/ портфолио педагогов | ст. воспитатель/рейтинг участия педагогов ДОУ в конкурсах, олимпиадах различного уровня/ анализ деятельности МБДОУ за год | 05.2019г. |
| 15. | Наличие педагогов активно участвующих в профессиональных конкурсах, олимпиадах различного уровня | Выявление уровня качества и оценка профессиональной деятельности педагогов  | анализ портфолио педагогов, отслеживание динамики участия | ст. воспитатель/рейтинг участия педагогов ДОУ в конкурсах, олимпиадах различного уровня/ анализ деятельности МБДОУ за год | ежемесячно05.2019г. |
| 16 | Анализ деятельности ДОУ за 2018-2019 уч.год | Оценка качества выполнения ООП ДО по всем возрастным категориям | отчеты воспитателей, медсестры, педагогическая диагностика, анкетирование родителей | заведующий, ст.воспитатель, воспитатели/ протокол итогового педсовета | 05.2019г. |