

 Рассмотрен и рекомендован **УТВЕРЖДЕН:**

 к утверждению педагогическим советом Приказ № \_\_\_\_ от 30.08.2019г.

 МБДОУ детского сада № 8 «Звёздочка» Заведующий МБДОУ

 Протокол № 1 от 30.08.2019 года детского сада № 8 «Звёздочка»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Кольчикова

Годовой план

муниципального дошкольного образовательного учреждения

детского сада № 8 «Звездочка»

на 2019 – 2020 учебный год

 Ростовская область

 ст. Егорлыкская

**Структура годового плана:**

1. **Пояснительная записка**
2. **Цели и задачи**
3. **Организационно-педагогическая работа**

- задача №1

- задача №2

- Контроль за образовательным процессом

1. **Приложения**

- План работы с социумом (МОУ ЕСОШ № 11, МБОУ ДОД ЕЦВР)

- План работы родительского комитета

- План работы с родителями, дети которых не посещают детский сад

- Перспективный план повышения квалификации педагогов ДОУ

- Положение и план работы ТГ

- План профилактических и оздоровительных мероприятий

- План работы по обеспечению адаптационного периода

- План административно-хозяйственной работы

- План мероприятий по изучению нормативно-правовой документации

- План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма

- План мероприятий по соблюдению противопожарного режима

- План мероприятий по антитеррористической защищённости

- План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2020 год

**Пояснительная записка**

**Годовой план** муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 «Звёздочка» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики МБДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана муниципального дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 8 «Звёздочка» являются:

* Закон "Об образовании в Российской Федерации"29.12.2012 N 273-ФЗ
* Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
* Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26);
* Изменения к СанПин, введенные в действие с 20 сентября 2015 года [постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 августа 2015 года № 41](http://docs.cntd.ru/document/420300289)
* Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО)
* Письмом  «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249
* Устав ДОУ
* Основная общеобразовательная программа МБДОУ детского сада № 8 «Звёздочка»
* Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «Детский сад – дом радости» Н.М. Крыловой
* Комплексной образовательной программой «Теремок» для детей раннего дошкольного возраста Богоявленской М.Е., Бурениной А.И., Васюковой Н.Е., Волосовец и др.
* Региональная программа дошкольного образования «Родники Дона» Р.М. Чумичевой, О.Л. Ведмедь, Н.А. Платохиной. 2018г.

**Задача 1: Развитие социально- коммуникативных,  творческих  способностей детей средствами**

 **театрализованной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевые установки |  Содержание и формы работы  | **Ответственные** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
| Определить место каждого педагога в реализации задач годового плана | ***Педсовет – круглый стол:***«Задачи годового плана работы и организация работы МБДОУ в 2019 - 2020 учебном году» **1.**Задачи годового плана и организация работы в 2019-2020 учебном году.**2.** Обсуждение годового плана и приложений к годовому плану:- План работы с социумом (МОУ ЕСОШ № 11, МБОУ ДОД ЕЦВР)- План работы родительского комитета- Перспективный план повышения квалификации педагогов ДОУ- Положение и план работы ТГ - План профилактических и оздоровительных мероприятий- План работы по обеспечению адаптационного периода- План административно-хозяйственной работы- План мероприятий по изучению нормативно-правовой документации- План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма- План мероприятий по соблюдению противопожарного режима- План мероприятий по антитеррористической защищённости- План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2019 год**3.** Организация образовательной деятельности в МБДОУ: - Обсуждение Образовательной программы ДОУ на 2019-2024г.гг.- Обсуждение рабочих программ педагогов на 2019– 2020 уч. год.- Обсуждение рабочих программ кружков «Донские ложкари» и «Озорные казачата» на 2019-2020 уч. год. -Форма планирования образовательной работы с детьми - Режим непрерывной образовательной деятельности - Программы, реализуемые в ДОУ-Мониторинг динамики развития и саморазвития воспитанника как индивидуальности **4.** Выборы секретаря педагогических советов и совещаний**5.** Анализ готовности групп к новому учебному году | ст. воспитатель | август | 30 августа2019 г.в 13.00 |
| Вызвать у педагогов осознание необходи-мости пополнять свои знания и желание применять их в практической деятельности | *Педсовет:* «Разностороннее развитие детей дошкольного возраста в театрализованной деятельности» 1. Театр – особая среда для развития способностей ребёнка
2. Формы организации театрализованной деятельности дошкольников
3. Влияние театрализованной деятельности на развитие коммуникативных способностей дошкольников
4. Результаты тематического контроля: «Организация и руководство театрализованной деятельностью детей»
5. Рекомендации заведующего
 | ст. воспитательГоробец И.А.Науменко Н.В.Задощенко Г.М.ст. воспитательзаведующий | ноябрь |   26 ноября  2019 г в 13.00 |
| Проанализировать созданные условия в ДОУ для развития театрализованной деятельности детей  | ***Тематический контроль:*** «Организация и руководство театрализованной деятельностью детей» | ст. воспитатель | ноябрь |  |
| Совершенствование профессиональной компетентности педагогов. Умение применять на практике новые формы и методы работы с детьми | ***Организация и проведение открытых просмотров на тему:*** «Чудо по имени театр» | ст. воспитательпедагоги ДОУ | ноябрь |  |
| Познакомить воспитателей с теоретическим аспектом развития театрализованной деятельности и современными подходами к ней | ***Теоретический семинар:*** «Театрализованная деятельность в работе с дошкольниками»1.Теоретические основы развития театрализованной деятельности дошкольников2.Театрализованная деятельность в развитии детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО"*3.*Методика подготовки к театрализованным занятиям4.Методика руководства играми-драматизациями 5. Глоссарий театральных терминов. | ст. воспитательКучерова В.В.ст. воспитательНауменко Н.В. ст. воспитатель | октябрь |  |
| Поиск новых действенных форм работы с детьми  | ***Педчас:*** «Мониторинг динамики развития и саморазвития воспитанника как индивидуальности в соответствии с ФГОС ДО» 1. Результаты педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей) на начало учебного года2.Результаты адаптационного периода в группе раннего возраста. | ст.воспитательст.воспитательКучерова В.В. | сентябрь |  |
| ***Педчас:*** «Здоровье детей в наших руках»1.Организация работы в ДОУ по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни детей дошкольного возраста2.Воспитание культурно-гигиенических навыков в группе детей третьего года жизни3. Музыкотерапия. Влияние музыки на здоровье детей. | ст.воспитательЗадощенко Г.М.Кучерова В.В.Набиева Т.А. | октябрь |  |
| ***Педчас:*** *«*Организация работы по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»1.Содержание работы по обучению детей правилам безопасного поведения на улице 2.Информационно-просветительская работа с родителями в вопросах соблюдения ПДД и профилактики ДДТТ3.Создание условий для работы с детьми и родителями по безопасности жизнедеятельности | ст.воспитательПархомова Н.А.Науменко Н.В.ст. воспитательСуплотова В.Н. | ноябрь |  |
|  | ***Педчас:*** «Театрализованная деятельность как средство формирования творческой личности ребёнка»1.Как развивать творческие способности детей через театрализованную деятельность?2.Играем в музыкальный театр.3.Театр своими руками. | ст.воспитательЗадощенко Г.М.Набиева Т.А.Суплотова В.Н. | декабрь |  |
| Повышение профессиональной компетентности педагогов.Выявление и распространение передового педагогического опыта | **Консультации для воспитателей:** 1.Театр как средство развития и воспитания детей младшего дошкольного возраста2.Что такое сенсорное восприятие и почему так важно его развивать?3.Воспитание нравственно – волевых качеств у дошкольников4.Театрализованная деятельность как средство развития речевых и творческих способностей дошкольников5.Формы совместной деятельности воспитателя с детьми раннего возраста по развитию речи 6.Как познакомить детей с композитором и его произведениями?7.Роль педагога в организации театрализованной деятельности с детьми | Науменко Н.В.Пархомова Н.А.Суплотова В.Н.Задощенко Г.М.Кучерова В.В.Набиева Т.А.Горобец И.А. | сентябрьсентябрьоктябрь  октябрь ноябрь ноябрьдекабрь  |  |
| Построение единой содержательной линии, обеспечивающей эффективное развитие, воспитание и обучение дошкольников. Приобщение родителей к решению задач стоящих перед образовательным учреждением | ***Общие родительские собрания:***«Основные направления образовательной работы с детьми в 2019-2020 учебном году» | заведующий МБДОУ | сентябрь |  |
| ***Групповые родительские собрания:******Группа раннего возраста***1.Адаптация ребенка в ДОУ2.«Во что играют наши дети»  |  Кучерова В.В. Горобец И.А. | сентябрьноябрь |  |
| ***Младшая дошкольная группа***1. «Знания и умения, необходимые для успешного решения задачи всестороннего воспитания младших дошкольников»

2. «Развитие творческих способностей ребёнка» | Пархомова Н.А.Горобец И.А. | сентябрьноябрь |  |
| ***Средняя дошкольная группа***1.Возрастные особенности детей четырёх - пяти лет и основные направления непосредственно образовательной работы на новый учебный год2. Развитие социально- коммуникативных,  творческих  способностей детей в театрализованной деятельности | Задощенко Г.М. Суплотова В.Н. | сентябрьноябрь |  |
| ***Старшая дошкольная группа***1.Седьмой год жизни: растём и развиваемся2. Роль театрализованной деятельности во всестороннем развитии личности будущего школьника | Науменко Н.В.Суплотова В.Н. | сентябрьноябрь |  |
| Формировать у родителей готовность принимать помощь и поддержку от педагогов ДОУ в вопросах развития, воспитания и обучения детей-дошкольников | ***Консультации для родителей******Группа раннего возраста:***1 . Физкультура должна быть в радость2. Театр для малышей3. Воспитание нравственно – волевых качеств у дошкольников4.Чему учит театр?  | Кучерова В.В.Горобец И.А. | сентябрьноябрьоктябрьдекабрь |  |
| ***Младшая дошкольная группа***1. Физическое воспитание ребенка в ДОУ и в семье2. Театр – это мир, населённый куклами.3.Развитие познавательных интересов младших дошкольников4. Организация домашнего театра  | Пархомова Н.А.Горобец И.А. | сентябрьноябрьоктябрьдекабрь |  |
|  | ***Средняя дошкольная группа:***1.Играя – творим2.Театрализация как способ развить творчество3.О чём почитать малышу?4.Театр – это искусство общения  | Задощенко Г.М. Суплотова В.Н. | сентябрьоктябрьноябрьдекабрь |  |
| ***Старшая дошкольная группа:***1.Самая лучшая игрушка для детей - песок2.Как воспитать у детей интерес к рисованию3. Театр – помощник в воспитании, развитии и социальной адаптации детей4.Сказка ложь, да в ней намек… | Науменко Н.В.Суплотова В.Н. | сентябрьоктябрьноябрьдекабрь |  |
| ***Музыкальный руководитель:***1.Рекомендации для родителей по развитию творческой активности детей2.Влияние русского песенного фольклора на развитие игровой деятельности3.Маленькие радости большой музыки4.Развиваем музыкальную культуру детей | Набиева Т.А. | сентябрьоктябрьноябрьдекабрь |  |
| Объединить усилия педагогов и родителей по воспитанию и развитию ребёнка, через повышение педагогической компетенции родителей, приобщение их к педагогическому процессу, знакомство со спецификой дошкольного учреждения и развивающей средой | Оформление наглядной информации (папки - передвижки, педагогические ширмы, фоторепортажи, фотопланшеты): * «Математика для дошколят»
* «Театр – творчество – дети»
* «Театр – это серьёзно: комментарии для взрослых»
* «Шестое чувство театра: сенсорные истории для детей»
* «С утра до вечера в детском саду»
 | Суплотова В.Н.Задощенко Г.М.Науменко Н.В.Пархомова Н.А.Кучерова В.В. | сентябрьоктябрьноябрьноябрьдекабрь |  |
| ***Обновление странички «Наука быть дисциплинированным участником дорожного движения» в групповых уголках безопасности*** | педагоги ДОУ | в течение года |  |
| ***Выпуск информационных листов, буклетов, газет:***1. Буклет: «Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду»2.Информационный лист: «Учим детей резать ножницами»3. Информационный лист: «Какие сказки читать на ночь»4. Буклет: «Маленькие артисты»6. Информационный лист: «Музыкоцветотерапия»  | Кучерова В.В.Науменко Н.В.Суплотова В.Н.Горобец И.А.Набиева Т.А. | сентябрьоктябрьноябрьдекабрь декабрь |  |
| Создать условия для полноценного проживания ребёнка в ДОУ и обогащения детского развития | ***Общие праздники:**** «День Знаний»
* «Покрова Пресвятой богородицы»
* «День матери - казачки»
* «Новогодний хоровод»
 | Музыкальный руководитель и педагоги ДОУ | 02.09.19г. 14.10.19г. 04.12.19г.декабрь |  |
| ***Групповые праздники и развлечения:******Старшая дошкольная группа:**** «День дошкольного работника»

***Средняя дошкольная группа:**** «День здоровья»

***Младшая дошкольная группа:**** «Путешествие Почемучек»
 | Науменко Н.В.Задощенко Г.М.Пархомова Н.А. | сентябрьсентябрьсентябрь |  |
| Создать условия для творческого сотрудничества детей и взрослых в процессе совместной деятельности | ***Конкурсы, выставки творческих работ:**** «Краски осени»
* «Зимний вернисаж»
 |  педагоги ДОУ | октябрьдекабрь |  |

**Задача 2: Культурно-исторические проекты в формировании представлений у дошкольников**

 **о Донском крае**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цель** |  **Содержание деятельности** | **Ответственные** | **Дата** |
|  Повышение творческой активности педагогов, создание условий для личностной и профессиональной самореализации; выявление и распространение передового педагогического опыта | ***Педсовет:*** «Проектная деятельность как средство формирования представлений детей о малой Родине и Отечестве, о социокультурных ценностях нашего народа»1. Выполнение решения предыдущего педсовета2.Педагогические основы нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста. 3.Проекты по ознакомлению дошкольников с историей родного края, как форма реализации регионального компонента Программы. *(из опыта работы с детьми старшего дошкольного возраста)*4. Результаты тематического контроля: «Развитие познавательной активности детей в процессе проектной деятельности»5.Рекомендации по проведению краеведческого исследования «Как избежать ошибок в исследовательских работах» | заведующийст. воспитательСуплотова В.Н. Науменко Н.В.ст. воспитательзаведующий | 27 марта 2020гв 13.00 |
| Подведение итогов работы ДОУ за учебный год, определение перспектив дальнейшего развития | ***Итоговый педсовет:***«Итоги работы МДОУ за 2019-2020 учебный год»1.Выполнение решения предыдущего педсовета2.Анализ выполнения годового плана 3.Анализ работы с детьми по выполнению программ4.Творческие отчеты воспитателей по выбранным направлениям, перспективы работы5. Утверждение годовых задач на 2020 - 2021 уч. г.6.Утверждение плана летней оздоровительной работы 2020 года7.Утверждение календарного учебного графика на 2020-2021уч.г.8.Утверждение учебного плана ДОУ на 2020-2021 уч.г.9. Рекомендации заведующего по итогам работы детского сада  | заведующийст. воспитательпедагоги ДОУ | 29 мая 2020г в 13.00 |
| Подведение итогов работы ДОУ в летний оздоровительный период | ***Педагогический совет:*** «Итоги летней оздоровительной работы»1.Выполнение решения предыдущего педсовета2. Итоги летней оздоровительной работы:2.1. Отчёт педагогов о выполнение плана ЛОР;2.2. Отчёт о выполнение плана физкультурно-оздоровительной работы в летний оздоровительный период; 2.3. Отчёт о выполнение плана методической работы в летний оздоровительный период.3. Итоги августовской педагогической конференции4. Рекомендации заведующего по итогам летней оздоровительной работы | заведующийст. воспитательпедагоги ДОУ | 28 августа 2020гв 13.00 |
| Формирование педагогической компетентности педагогов |  ***Семинар - практикум*:** «Традиции моего народа»1.Приобщение детей к народной культуре2.Игра для сплочения коллектива «Поздороваемся»3. Тренинг «Педагогическая кладовая»4. Мозговой штурм. Викторина «Заморочки из бочки»5. Игра – эстафета «Вытащи репку»6. «Оркестр» *(игра на народных музыкальных инструментах)*7. Глоссарий народной мудрости8.Рекомендации педагогам по итогам семинара-практикума | ст. воспитательНабиева Т.А.ст. воспитатель | февраль  |
| Оценить эффективность применяемых методов и их влияние на качество образовательной деятельности | ***Тематический контроль:*** «Развитие познавательной активности детей в процессе проектной деятельности» | ст. воспитательпедагоги ДОУ | март |
| Развивать презентативные и рефлексивные умения воспитателей | ***Организация и проведение открытых просмотров итоговых мероприятий по проектам*** | ст. воспитательпедагоги ДОУ | март |
| Расширять знания и умения педагогов по использованию современных технологий для образования и всестороннего развития детей | ***Педчас:*** «Повышение профессиональных компетенций педагога дошкольного образования одно из требований «Профессионального стандарта педагога» и ФГОС ДО».1.Профессиональные компетенции педагога дошкольного образования (воспитателя). Требования к кадровым условиям реализации Программы, в соответствии с ФГОС. 2.Проектный метод - как средство повышения компетентности каждого педагога | ст. воспитатель Пархомова Н.Аст. воспитатель | январь |
| ***Педчас:*** «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию предметно – развивающей среды в ДОУ».1.«Красота – это то, что создаёт человек»2.«Организация и наполнение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ» | ст. воспитательНабиева Т.А.ст. воспитатель | февраль |
| ***Педчас:*** «Игра – королева детства» 1. «Народные игры - путь к детскому творчеству»
2. «Роль игрушки в жизни ребёнка»
 | ст. воспитательГоробец И.А.Кучерова В.В. | март |
| ***Педчас:*** «Эффективные формы и методы взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи»1.Новый взгляд на взаимодействие с родителями2. Взаимодействие педагогов и родителей при организации работы по ознакомлению дошкольников с историей Донского казачества | ст.воспитательСуплотова В.Н.Горобец И.А. | апрель |
| ***Педчас:*** «Разнообразные формы работы с дошкольниками по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ»1. Как воспитать патриота своей страны?
2. Использование музыки в патриотическом воспитании

дошкольников | ст. воспитательНауменко Н.В.Набиева Т.А. | май |
| Повысить профессиональные, теоретические и практические знания педагогов  | ***Консультации для воспитателей:***1. «Формирование у детей интереса к родной культуре»2. «Малышам о малой и большой Родине»3. «Традиции, обычаи и обряды донских казаков»4. «Игры из «ничего». Развивающие пособия своими руками»5.«Математика – царица наук»6. «Использование фольклора в общении с ребенком» | Задощенко Г.М.Кучерова В.В.Науменко Н.В.Пархомова Н.А.Суплотова В.Н.Набиева Т.А | январьфевральмартапрельапрельмай |
| Приобщение родителей к решению задач стоящих перед образовательным учреждением | ***Общее родительское собрание:***«Наши достижения за год» | Заведующий ДОУ | май |
| ***Групповые родительские собрания:******Группа раннего возраста***«Роль игровой деятельности в развитии ребенка»«Мы стали большими» | Кучерова В.В.  | февральмай |
| ***Младшая дошкольная группа***«Формирование у детей младшего дошкольного возраста интереса к традициям Донского края »«Очень многое мы знаем, очень многое умеем» |  Пархомова Н.А.Горобец И.А. | февральмай |
| ***Средняя дошкольная группа***«В каждой семье свои традиции»«Вот какими мы стали!»  | Задощенко Г.М.Суплотова В.Н. | февральмай |
| ***Старшая дошкольная группа***«Я-семья-род-народ»«На пути к школе»«Наши достижения и успехи» | Науменко Н.В.Суплотова В.Н. | февральмартмай |
| Формировать у родителей готовность принимать помощь и поддержку от педагогов ДОУ в вопросах развития, воспитания и обучения детей-дошкольников | ***Консультации для родителей******Группа раннего возраста:***1. «Роль родителей в возрождении русских традиций»2.«Роль добрых традиций в нравственном воспитании детей раннего возраста» 3.«Игры для сенсорного развития детей раннего дошкольного возраста»4.«Развитие сенсорных способностей у детей через дидактические игры»5. «Летний отдых малышей» | Кучерова В.В.Горобец И.А. | январьфевральмартапрельмай |
| ***Младшая дошкольная группа***1. « Развитие познавательных интересов дошкольников через этнокультурные традиции» 2.«Формирование культуры поведения у младших дошкольников» 3. «Формирование у дошкольников интереса к Донскому фольклору и истории казачества»4.«Патриотическое воспитание дошкольников»   5. «Здравствуй, лето»            | Пархомова Н.А.Горобец И.А. | январьфевральмартапрельмай |
| ***Средняя дошкольная группа:***1. «Приобщение детей к Донским традициям через казачьи игры»
2. «Родительский дневничок»
3. «Хвалим ребёнка правильно»
4. «Значение режима дня для дошкольника»
5. «Проведём лето с пользой»
 | Задощенко Г.М.Суплотова В.Н. | январьфевральмартапрельмай |
| ***Старшая дошкольная группа:***1. «Речевые минутки дома»
2. «Роль скороговорок в развитии речи дошкольников»
3. «Родителям о правилах утренней гимнастики»
4. «Влияние соревновательных элементов на мотивацию достижений результатов у будущих первоклассников»
5. «Чем занять ребёнка летом»
 | Науменко Н.В.Суплотова В.Н. | январьфевральмартапрельмай |
| ***Музыкальный руководитель:***1.  «[Как собрать детскую фонотеку](https://nsportal.ru/sites/default/files/2017/06/18/kesr_1112-04_kak_sobrat_detskuyu_fonoteku.pdf)»2. «[Ритмы и звуки как лекарство](https://nsportal.ru/sites/default/files/2017/06/18/kesr_1112-02_ritmy_i_zvuki_kak_lekarstvo.pdf)»3. «Музыкальные инструменты в вашем доме»4. «Общение ребёнка с музыкой»5. «Пойте своим детям колыбельные» | Набиева Т.А. | январьфевральмартапрельмай |
| Знакомство родителей с процессом формирования познавательных интересов и познавательных действий ребёнка через его включение в различные виды деятельности | Оформление наглядной информации (папки - передвижки, педагогические ширмы, фоторепортажи, фотопланшеты): 1.Лэпбук «Дорожная азбука» 2.Папка-передвижка «О здоровой пище»3. Папка-передвижка: «Растим читателя»4. Папка передвижка: «Волшебный мир театра»5. Фотопланшет: «Здоровые дети – счастливые родители»6. Папка – передвижка: «Азбука патриотизма»7.Воторепортаж: « Родной край свой люби и знай» | Науменко Н.В.Суплотова В.Н.Кучерова В.В.Набиева Т.А.Задощенко Г.М. Пархомова Н.АГоробец И.А. | январьфевральфевральмартапрельмаймай |
| Выпуск информационных листов, буклетов, газет: 1. «[Памятка для заботливых родителей. 7 незаметных упражнений на каждый день](https://nsportal.ru/sites/default/files/2018/02/12/dokument_microsoft_word_1.docx)»2.Буклет: «Край Донской – земли огромной долька»3. Информационный лист: «Что такое хорошо, что такое плохо»4.Информационный лист: «Нет в мире краше Родины нашей»5.Буклет: «Скоро в школу» | Набиева Т.А. Горобец И.А.Пархомова Н.А.Науменко Н.В.Суплотова В.Н. | январьфевральмартапрельмай |
| Создать условия для полноценного проживания ребёнка в ДОУ и обогащения детского развития | ***Общие праздники:**** «Святки-колядки»
* «Казаки Донские-воины лихие»
* «Как на масленой неделе»
* «Мама - солнышко моё»»
* «Жаворонки. Сорок-сороков»
* «Светлое Христово Воскресение»
 | педагоги ДОУ | январь21.02.20г.февральмарт22.03.20г.19.04.20г. |
| ***Групповые праздники:******Старшая дошкольная группа:**** «О героях былых времён»
* «Выпускной бал»
 | Науменко Н.В Суплотова В.Н. | май |
| ***Средняя дошкольная группа:**** «Праздник Сафари»
 | Задощенко Г.М. | май |
| ***Младшая дошкольная группа:**** «Край родной навек любимый**»**
 | Пархомова Н.А. | май |
| Создать условия для творческого сотрудничества детей и взрослых в процессе совместной деятельности | ***Конкурсы, выставки для детей:**** Конкурс творческих работ «Галерея успеха»
* Выставка «С праздником Победы»
 |  все группы | апрельмай |
|  ***Участие в районных смотрах, конкурсах, выставках детского творчества и т.д.*** | Педагоги и воспитанники ДОУ | в течение года |

**Контроль и руководство педагогическим процессом**

**на 2019– 2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Предупредитель****ный** | **Систематический**  | **Оперативный** | **Тематический** | **Мониторинг, анализ** | **Итог** |
| **Сентябрь** | 1. Проверка качества оформления документации | 1.Планирование образовательной деятельности2.Эффективность работы педагога на группе | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное разви­тие» (формирование позитивных установок к различным видам труда)  |  | 1.Мониторинг динамики развития и саморазвития воспитанника как индивидуальности на начало года 2. Анализ работы с детьми раннего возраста в период адаптации | Справка на совещание при заведующемМатериалы на педчас |
| **Октябрь** |  | 1.Санитарное состояние помещений групп3.Планирование образовательной деятельности4.Эффективность работы педагога на группе | 1. Проведение закаливания и разумное сочетание его различных форм2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»  |  |  | Справка на совещание при заведующем |
| **Ноябрь** |  | 1.Охрана жизни и здоровья дошкольников2.Планирование образовательной деятельности3.Эффективность работы педагога на группе | 1. Организация работы по реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасности жизнедеятельности, ПДД)2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (сен­сорное развитие) | «Организация и руководство театрализованной деятельностью детей» |  | Справка на совещание при заведующемМатериалы на педчас |
| **Декабрь** | 1.Взаимодействие с семьями воспитанников  | 3.Планирование образовательной деятельности4.Эффективность работы педагога на группе | 1.Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (совместная работа педагога с детьми в преддверии праздника)2.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» (знакомство с книж­ной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы)  |  |   | Справка на совещание при заведующем |
| **Январь** |  | 1.Работа по оформлению, изменению и дополнению образовательно-развивающей среды групп и ДОУ в целом2.Планирование образовательной деятельности3.Эффективность работы педагога на группе | 1. Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (экспериментальная и проектная деятельность)2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (конструктивная деятельность)  |  |  | Справка на совещание при заведующем |
| **Февраль** |  | 1.Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени 2.Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня 3.Планирование образовательной деятельности4.Эффективность работы педагога на группе | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное разви­тие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками)2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности)  |  |  | Справка на совещание при заведующем |
| **Март** | 1. Организация и проведение открытых (итоговых) мероприятий с детьми | 1.Планирование образовательной деятельности2.Эффективность работы педагога на группе | 1 Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения. 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (использование дидактических игр в непосредственно образовательной деятельности) | «Развитие познавательной активности детей в процессе проектной деятельности» |  | Справка на совещание при заведующем |
| **Апрель** |  | 1.Работа с семьями воспитанников ДОУ2.Планирование образовательной деятельности3.Эффективность работы педагога на группе | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое разви­тие» (реализация самостоятельной творческой изобразитель­ной деятельности) 2. Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (сформированность представлений о сезонных изменениях в природе и труде взрослых) |  |   | Справка на совещание при заведующем |
| **Май** |  | 1.Выполнение режима дня 2.Организация питания в группе3.Планирование образовательной деятельности4.Эффективность работы педагога на группе | 1.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» (выносной материал) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное разви­тие» (формирование основ духовно-нравственного и патриотического воспитания)  |  | 1.Мониторинг динамики развития и саморазвития воспитанника как индивидуальности на начало года2. Отчеты воспитателей о проделанной работе за год, перспективы работы | Справка на совещание при заведующем |

ПРИЛОЖЕНИЯ

***Приложение № 1***

**ВЕДЕНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

 1.Реализация региональной программы дошкольного образования «Родники Дона» Р.М. Чумичевой,

 О.Л. Ведмедь, Н.А. Платохиной.

 2.Участие в инновационной деятельности в рамках областной пилотной площадки по апробации и внедрению

 комплексной основной образовательной программы «Теремок» (для детей от двух месяцев до трех лет)», под

 редакцией Волосовец Т.В., Лыковой И.А. Бурениной А.И., Ушаковой О.Г. и др.

***Приложение № 2***

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

План совместной работы МБОУ ЕСОШ № 11 и МБДОУ детского сада № 8 «ЗВЕЗДОЧКА»

на 2019-2020 учебный год

**ЦЕЛЬ:** Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер для обеспечения постепенного вхождения в школьную жизнь каждого ребёнка.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  мероприятия | цель | сроки | ответственные |
| 1 | ***Педсовет:*** «Адаптация детей к школьному обучению» 1. Создание условий для успешной адаптации первоклассников
2. Использование игровых методов и приёмов в обучении детей.
3. Анализ адаптации детей к школьному обучению
 | Подведение итогов адаптационного периода первоклассников |  октябрь | ЕСОШ №11Безрукова Н.В.Лиховидова В.В.Науменко Н.В. |
| 2 | ***Итоговый педсовет:*** «Итоги работы по преемственности ДОУ и школы»1. Анализ выполнения плана преемственности
2. Анализ работы с родителями по подготовке детей к школе
3. Представление проекта плана преемственности МОУ ЕСОШ № 11 и МБДОУ № 8 на 2020-2021 уч.год.
 | Подведение итогов совместной работы загод |  май | МДОУ № 8Кольчикова О.И.Худякова Н.С.Науменко Н.В.Лиховидова В.В. |
| 3 | ***Семинар:*** «Использование инновационных образовательных технологий в ДОУ и школе»1. Моделирование образовательного процесса с учетом ФГОС. 2. Проектирование  как инновационный метод обучения воспитанников.3. Использование новых информационных технологий в образовательном процессе.4.Итоги просмотра открытых уроков в школе и занятий в ДОУ по использованию новых образовательных технологий. | Обеспечение качества образования детей в детском саду и школе | февраль | ЕСОШ №11Науменко Н.В. Суплотова В.Н.Глазунова С.В.Лиховидова В.В. |
| 4 | Взаимопосещения:\* наблюдение за адаптацией детей ДОУ к школе\*посещение уроков в начальной школе: наблюдение за освоением детьми школьной программы\*посещение занятий в МБДОУ: наблюдение за подготовкой детей к школе | Обмен опытом, поиск оптимальных методов и приёмов работы с детьми | сентябрьапрель-май | Науменко Н.В.Суплотова В.Н.Васильченко И.В. |
| 6 | Участие детей старшей дошкольной группы в торжественной линейке 1 сентября  | Создание условий для постепенного вхождениядетей в школьнуюжизнь | сентябрь | Науменко Н.В.Лиховидова В.Н. |
| 7 | Экскурсия по школе: библиотека, классы, физкультурный зал, музыкальный кабинет, компьютерный класс  | октябрь | Лиховидова В.В.Науменко Н.В. |
| 8 | Совместные мероприятия: - «Посвящение в пешеходы»- «Книжкина неделя»- Выступление агитбригады «Казачий дорожный патруль»- «День здоровья» - Выставки творческих работ к праздничным датам | Установление контактов между детьми дошкольного и школьного возраста | сентябрьоктябрьноябрьмайв течение года | Кучмасова С.А.Лиховидова В.В.Науменко Н.В.Набиева Т.А.Суплотова В.Н.воспитателист. группы,учителя нач. классов |
| 9 | Изучение семей будущих первоклассниковОказание консультативной помощи родителям по подготовке детей к школе в условиях семьиСистематическое обновление тематического информационного стенда для родителей «По дороге в школу»«Школа будущего первоклассника»Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».  | Приобщение родителей к созданию условий успешной адаптации детей к школе | в течение годав течение годав течение годаноябрь -маймай | Науменко Н.В.воспитателист. группы,учителя нач. классовНауменко Н.В.Васильченко И.В.Васильченко И.В. |

Директор МБОУ ЕСОШ № 11 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Безрукова

Заведующий МБДОУ № 8»Звёздочка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Кольчикова

***Приложение № 3***

План сотрудничества и совместной деятельности

**МБДОУ детского сада №8 «Звёздочка» и МБОУДО «ДЮСШ» ЕР**

**на 2019 – 2020 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** дать детям знания о спортивной школе, желание ее посещать. Сохранять и укреплять здоровье детей, воспитывать любовь к физкультуре и спорту.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Дата | Ответственные | Место проведения |
| 1. | Экскурсия по спортивной школе «В гостях у мастеров спорта» | октябрь | Воскресенская С.В.Суплотова В.Н. | МБОУДО «ДЮСШ» ЕР |
| 2. | Спортивно-оздоровительная группа «Крепыши» | В течение года:понедельник, среда, пятницас 10.00 до 11.55 | Воскресенская С.В.Науменко Н.В.Суплотова В.Н.Задощенко Г.М. | МБДОУ детский сада№ 8 «Звёздочка» |
| 3. | Посещение соревнований по борьбе, дзюдо «Замечательные болельщики» | в течение года | Воскресенская С.В.Науменко Н.В. | Спортивный залСОВЦ зал борьбы |
| 4. | «День здоровья»«Праздник Сафари» | сентябрьмай | Воскресенская С.В.Задощенко Г.М.Науменко Н.В. | Спортивная площадка МБДОУ детского сада№ 8 «Звёздочка» |
| 5. | Встреча детей с тренерами спортивной школы: «Мы выбираем спорт! | май | Воскресенская С.В.Науменко Н.В.Задощенко Г.М. | МБОУДО «ДЮСШ» ЕРМБДОУ детский сад№ 8 «Звёздочка» |
| 6. | Размещение наглядной информации в уголке для родителей | в течение года | Воскресенская С.В. | МБДОУ детский сад№ 8 «Звёздочка» |

Заведующий МБДОУ детский сад №8 «Звёздочка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кольчикова О.И.

Директор МБОУДО «ДЮСШ» ЕР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Климов С.М.

***Приложение № 4***

**План работы МБДОУ с родителями, дети которых не посещают детский сад на 2019-2020 уч. год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФОРМА РАБОТЫ** | **ТЕМА** | **СРОКИ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЕ** |
| 1. | Статья в газету, информация на сайте |  «Ужасно интересно, все то, что неизвестно…» | сентябрь | Науменко Н.В.Суплотова В.Н. |
| 2. | Буклет, информационный лист |  «Учим детей резать ножницами»  «Какие сказки читать на ночь» | октябрьноябрь |
| 3. | Информационный стенд, стенгазета, фоторепортаж, фотопланшет | «Математика для дошколят» «Нет в мире краше Родины нашей»«Скоро в школу» |  февраль  апрельмай |

***Приложение № 5***

 **План профилактических и оздоровительных мероприятий МБДОУ № 8 «Звёздочка»**

**на 2019-2020 уч. год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки |
| **1**1.1 | Организационная работаОформление и ведение медицинской документации | по мере необходимости  |
| **2**2.12.22.32.42.52.62.72.82.9 | Профилактическая работаУтренний фильтр детей (осмотр кожных покровов и видимых слизистых, опрос родителей о состоянии здоровья детей)Осмотр детей на педикулез с занесением данных в соответствующий журналОсмотр кожных покровов сотрудников с целью выявления гнойничковых заболеванийВедение карт состояния физического развития детейУглубленный осмотр детей врачами-специалистами с целью оценки функционального состояния организма ребенка, выявления отклонений и организации оздоровительных мероприятийОрганизация питания детей: * составление меню совместно с поваром, завхозом, согласно разработанного перспективного меню на 10 дней с учетом норм питания;
* строгий контроль пищеблока (маркировка, уборка, мытье посуды, термическая обработка продуктов, их качество, закладка в котел);
* своевременные пробы с приготовленной пищи с занесением данных о вкусовых качествах и внешнем виде в бракеражный журнал готовой продукции;
* контроль за проведением «С» витаминизации 3-го блюда.

Контроль за соблюдением режима дня в течение всего времени пребывания в детском саду (сон, питание, специальных оздоровительных мероприятий).Контроль за соблюдением гигиены детьми и сотрудниками.Контроль за проведением УГГ на улице и в помещении (нагрузка, одежда, качество выполнения) | ежедневноеженедельноежедневнов течение года1 раза в год, ежедневнорегулярнорегулярнорегулярно |
| **3**3.13.2 | Оздоровительная работа* четкая организация теплового и воздушного режима в группах;
* рациональная одежда во время прогулок, на физкультурных занятиях и в помещении;
* гигиенические процедуры (мытье рук после прогулок, перед едой, после каждого загрязнения)

Закаливающие мероприятия с учетом распределения детей на группы здоровья и закаливания, а также с учетом возрастных групп:- полоскание рта, горла после каждого приема пищи и после дневного сна;- обширное умывание прохладной водой (согласно возрастной группы);- дневной сон при открытых форточках;- ходьба по «дорожке здоровья» после дневного сна;- плескание в чашке и бассейне с водой (в летний период);- ходьба босиком (в летний период)- обливание ног водой контрастной температуры (в летний период); - солнечные и воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями и дыхательной гимнастикойКонтроль за физическим развитием детей:* посещение физкультурных занятий;
* контроль за нагрузкой на занятиях физкультурой;
* антропометрия;
* анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий;
* медицинский контроль за здоровьем ослабленных, часто болеющих детей и детей из неблагополучных семей
 | регулярнорегулярнов течение года |
| **4**4.14.24.34.44.54.64.7 | Противоэпидемическая работаКонтроль за своевременным проведением профилактических прививокКонтроль за соблюдением дез. режима в ДОУКонтроль за проведением дегельминтации детей и сотрудниковКонтроль за соблюдением индивидуальности в использовании полотенец, постельных принадлежностей, стаканов для полоскания рта, расчесокРегулярный инструктаж сотрудников по вопросам эпидемического, санитарно-гигиенического режимов в ДОУКонтроль графиков уборок групповых помещений, раздаточных и туалетных комнат | согласно календаря профпрививокрегулярно |
| **5**5.15.25.35.45.55.6 | Санитарно-просветительная работаСообщения на совещаниях при заведующем:* «Оздоровительная работа в МБДОУ»
* «Сотрудничество семьи и ДО .Здоровье детей в наших руках»

Консультации для персонала:* «Первая доврачебная помощь детям»
* «Профилактика инфекционных и паразитарных заболеваний»

Консультации для родителей:* + «Организация питания в детском саду»
	+ «Профилактика ОРЗ в домашних условиях»
	+ «Берегись кишечных инфекций!»

Доклад на итоговом педсовете:* «Анализ медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ»

Размещение консультативного материала в информационном уголке для родителей и проведение индивидуальных бесед с родителями на темы:* «Закаляйся – если хочешь быть здоров!»;
* «Всё что нужно знать родителям о гриппе и вакцинации против гриппа»;
* «Питаемся правильно»;
* «Прививки: «за» и «против»;
* «Если ребёнок простудился» и др.

Информационные листы, буклеты, папки-передвижки:* «Советы доктора Айболита. Корь»»
* «Натуральные витамины: где их взять зимой?»
* «Что делать при укусе клеща!»
* «Как правильно оказать первую медицинскую помощь или ошибки, которые мы часто совершаем, оказывая первую помощь» и др.
 | 1 раз в кварталоктябрьмайсентябрьноябрьмартмай1 раз в месяц или по мере необходимости |

***Приложение № 6***

**План работы МБДОУ № 8 «Звездочка» по обеспечению адаптационного периода**

**в дошкольном образовательном учреждении на 2019– 2020 учебный год**

**ЦЕЛЬ**: Формирование компетентности педагогов по вопросам развития детей раннего возраста; выработка практических навыков и умений в создании педагогических условий для психофизического благополучия каждого ребёнка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **ответственные** | **сроки** |
| 1 | **ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АДАПТАЦИОННОГО ПЕРИОДА РЕБЕНКА В ДОУ**Консультации для воспитателей младших групп* «Планирование работы в группе детей раннего возраста»
* «Создание предметно-развивающего пространства»
* «Особенности организации занятий в группах раннего возраста»
* «Соблюдение санэпидрежима в группе детей раннего возраста»
* «Подходы к работе с родителями детей раннего возраста»
 | ст. воспитательст. воспитательст. воспитательст. медсестраЗав. ДОУ | июльиюньавгустиюльавгуст |
| 2 |  **СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЭМОЦИОНАЛЬНО БЛАГОПОЛУЧНОЙ АТМОСФЕРЫ В ГРУППЕ** **Взаимодействие с родителями*** Предварительные беседы с родителями
* Групповые консультации для родителей
* Посещение детей на дому
* Индивидуальные консультации по результатам наблюдения за ребенком
 | ст. медсестравоспитатели воспитатели ст. медсестра | по мере поступления ребенка в ДОУиюль-сентябрьпо мере необходим. |
| 3 | **Взаимодействие с детьми**:* Создание эмоционально – положительной атмосферы (использование элементов телесной терапии, использование фольклора, адаптационных книжек, альбомов, домашних игрушек и т.д., музыкотерапии)
* Организация игровой деятельности в адаптационный период
* Организация наблюдений за поведением ребенка, составление рекомендаций родителям
 | воспитатели воспитатели воспитатели  | весь периодвесь периодавгуст-сентябрь |
| 4 | **Организация деятельности**1. Оформление документации (лист здоровья, табель посещаемости, сведения о детях и родителях, стуловой журнал, температурный журнал, планирование образовательной работы, адаптационные листы и др.)
 | воспитатели  | июнь - август |

***Приложение № 7***

**План мероприятий по профилактике дорожно – транспортного травматизма**

**МБДОУ № 8 «Звездочка» на 2019 - 2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **Сроки** | **ответственный** |
| 1 |  Информация в групповых уголках безопасности по ПДД | в течение года | воспитатели |
| 2 | Совместная игровая и творческая деятельность в уголках ПДД (атрибуты к сюжетно-ролевым играм, макеты, схемы, настольные дидактические игры и др.) | июнь | воспитатели |
| 3 | Консультации работников ОГИБДД для воспитателей и родителей  | октябрьмай | заведующий |
| 4 | Информационные листы, буклеты, педчасы, консультации для знакомства педагогов с новыми формами работы с детьми и родителями по профилактике и предупреждению ДДТТ  | в течение года | ст. воспитатель |
| 5 | Тематические НОД по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» раздел «Безопасность» | в течение года | воспитатели |
| 6 | Практические игры – занятия, досуги, развлечения на темы: «Пешеход на улице», «Как Незнайка правила учил..», «Азбука дорожных наук» и др. | в течение года | воспитатели групп |
| 7 | Экскурсии к светофору, перекрёстку, пешеходному переходу, остановке общественного транспорта | в течение года | воспитатели ср. и ст. групп |
| 8 | Работа отряда ЮПИД «Казачий дорожный патруль» (дети старшей дошкольной группы) | в течение года | воспитатели ст. группы |
| 9 | Участие в районных неделях безопасности, декадниках, месячниках, акциях и др. | в течение года | ст. воспитательвоспитатели групп |

***Приложение № 8***

**Перспективный план повышения квалификации педагогов ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. полностью** | **Должность\****дата рождения** | **Образование (что закончила и дата окончания обучения,****специальность по диплому)** | **Дата последней курсовой переподготовки или обучения** | **Дата** **последних курсов****повышения квалификации /перспектива повышения****квалификации** | **Тема приоритетного направления в работе** | **Категория, дата прохождения (последней) аттестации и следующей** | **Педагогический стаж** |
| 1 | Горобец Империят Агамуратовна | Воспитатель 25.05.94г | среднее специальное | Сальский институт Южного университета (ИУБиП)16.11.18г.Педагогическое образование. ВоспитательСтудентка  2 курса ГБПОУ РО «Зерноградский педагогический колледж»  | -2020г. | «Использование игровых технологий в речевом развитии дошкольников» | **-** | **1 год** |
| 2 | Задощенко Галина Марсельевна | воспитатель03.09.75г. | среднее специальное28.06.1995г. Азовский областной музыкально-педагогический колледж ростовской областиУчитель начальных классов | 28.09.2015г.ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРОДошкольное образование | 03.02.-21.02.2018г«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2021г | «Сенсорное развитие детей дошкольного возраста через познание окружающего мира»  | Первая25.12.15г.25.12. 20г. | 16,5 лет |
| 3 | Кучерова Виктория Викторовна | воспитатель22.10.76г. | среднее специальноеРостовское-на-Дону высшее педагогическое училище (колледж) №219.06.1997г Учитель начальных классов | 28.09.2015г.ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРОДошкольное образование | 01.08.-19.09.2018г.«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2021г. | «Развитие речи ребёнка через приобщение к миру художественной литературы»  | Первая 21.04.17г21.04.22г | 13,11 лет |
| 4 | НабиеваТамараАльфатовна | муз.руководитель02.02.76г.  | Среднее специальноеГБОУ среднего профессионального образованияРостовской области «Ростовский колледж культуры» ;20.06.2014г. Руководитель народного инструментального коллектива, преподаватель |  | 03.07.-21.07.2019г.«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2022г. | «Развитие коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста, через приобщение детей к русскому народному творчеству»  | Первая 17.11.17г17.11.22г. | 8,7 лет |
| 5 | Науменко Наталия Владимировна | воспитатель26.02.68г. | высшее; ФГОУ высшего профессионального образования «Южный федеральный университет»; 26.04.2010г. Учитель-логопед | 28.09.2015г.ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРОДошкольное образование | 03.07.-21.07.2019г.«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2022г. | «Развитие социально-коммуникативных навыков у дошкольников в контексте реализации казачьего компонента регионального содержания образования детей».  | Высшая19.04.19г.19.04.24г. | 29,11 лет |
| 6 | Пархомова Надежда Анатольевна | воспитатель22.06.77г. | среднее специальноеРостовское-на-Дону высшее педагогическое училище (колледж) №2; 25.06.1997г.Учитель начальных классов | 28.09.2015г.ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРОДошкольное образование | 03.02.-21.02.2018г.«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2021г. | «Игровые технологии в сенсорном развитии дошкольников»  | Первая26.01.18г.26..01.23г. | 17,3 лет |
| 7 | Суплотова ВалентинаНиколаевна  | Воспитатель04.11.76г. | среднее специальноегосударственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской педагогический колледж» г. Ростов-на Дону, 2017год**дошкольное образование** | 14.06.2016г. ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО «Дошкольное образование» |  **25.08. - 12.09.18г.****«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»**2021г. | «Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста» | Первая 23.06.17г.23.06.22г | 14 лет |
| 8 | Худякова Наталья Сергеевна | ст. воспитатель21.09.72г. | высшее; ФГАОУ высшего образования «Южный федеральный университет» город Ротов-на-Дону; 12.07.2019г.**дошкольное образование** |  | 12.05-30.05.2018г.«Реализация ФГОС дошкольного образования для воспитателей»2021г. | «Технология проектирования как условие повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ»  | Высшая07.12.17г.07.12.22г. | 27,6лет |

 ***Приложение № 9***

**План работы творческой группы на 2019– 2020 учебный год**

 **1-ое заседание сентябрь**

1. Знакомство с планом работы на 2019 – 2020 учебный год.
2. Результаты мониторинга динамики развития и саморазвития воспитанника как индивидуальности на начало года в каждой возрастной группе.
3. Разработка рекомендаций по результатам мониторинга.

 **2-ое заседание ноябрь**

######  1.Подготовка к педсовету*:* «Разностороннее развитие детей дошкольного возраста в театрализованной деятельности»

 2. Подготовка к праздникам «День матери», «Новогодний хоровод», «Дивная сказка Рождества».

###  Обсуждение и согласование сценариев.

**3-ое заседание февраль**

 1.Подготовка к педсовету: «Проектная деятельность как средство формирования представлений детей о малой

 Родине и Отечестве, о социокультурных ценностях нашего народа»

 2.Подготовка к праздникам: «Казаки Донские-воины лихие», «Как на масленой неделе», «Мама -

 солнышко моё», «День птиц», «Светлый праздник Пасхи»

 **4-ое заседание май**

1. Организация и проведение оценки индивидуального развития воспитанников ДОУ на конец года в каждой возрастной группе. Написание отчетов по выполнению программы и творческих отчётов.
2. Обобщение полученных результатов за 2019-2020 уч. год.
3. Разработка рекомендаций по итогам года.
4. Разработка учебного и календарного плана на 2020 – 2021 уч. год.
5. Особенности планирования и организации летней оздоровительной работы с детьми.
6. Подготовка к праздникам: «О героях былых времен», «Выпускной бал».

**Состав творческой группы:**

Худякова Н.С. – старший воспитатель, педагог высшей квалификационной категории, председатель ТГ

Науменко Н.В. – воспитатель, педагог высшей квалификационной категории, секретарь ТГ

Задощенко Г.М. – воспитатель, педагог первой квалификационной категории, член ТГ

Пархомова Н.А. - воспитатель, педагог первой квалификационной категории, член ТГ

Набиева Т.А. – музыкальный руководитель, педагог первой квалификационной категории, член ТГ

***Приложение № 10***

**План работы родительского комитета МБДОУ на 2019-2020 уч.год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№, месяц заседания** | **Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета** | **Содержание деятельности по подготовке вопросов на заседании** | **Ответственные** |
| №1октябрь | Исполнение нормативно-правовых документов, как одно из условий организации сотрудничества МБДОУ с семьёй. | Ознакомление с локальными актами и другой нормативной документацией ДОУ | ЗаведующийПредседатель родительского комитета |
| Организация питания | - Информирование родительской общественности об организации питания в МБДОУ;-Отчёт работы бракеражной комиссии. | Заведующийчленыбракеражной комиссии |
| Компенсация части родительской платы | Ознакомление с нормативной документацией по компенсации части родительской платы | ЗаведующийПредседатель родительского комитета |
| №2декабрь | Развитие социально- коммуникативных,  творческих  способностей детей средствами театрализованной деятельности  | Изучение условий, созданных в ДОУ для взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.  | Члены родительского комитетаВоспитатели |
| Организация и проведение новогоднихутренников | Работа с родительской общественностью, музыкальным руководителем по подготовке и проведению новогодних утренников. | ВоспитателиМузыкальный руководитель |
| №3февраль | Культурно-исторические проекты в формировании представлений у дошкольников о Донском крае | Изучение условий, созданных в ДОУ для реализации региональной программы «Родники Дона» Р.М. Чумичевой, О.Л. Ведмедь, Н.А. Платохиной  | ЗаведующийЧлены родительского комитета |
| Организация и проведение праздничных мероприятий, посвящённых 23 февраля, 8 марта | Работа с родительским комитетом, воспитателями, музыкальным руководителем по разработке планов праздничных мероприятий с участием родителей | Музыкальный руководительВоспитатели |
| №4май | Готовность детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению | Анализ результатов освоения основнойобразовательной программы дошкольного образования | Заведующийст.воспитатель |
| Организованное завершение учебного года и подготовка к новому учебному году | Разработка плана работы по организованному завершению учебного года и подготовке к новому учебному году | Заведующийст. воспитательЗавхозПредседатель родительского комитета |
| Организация летнего отдыха детей | Разработка совместного плана МБДОУ и семьи по организации летней оздоровительной работы | Заведующийст.воспитатель |

***Приложение № 11***

**План административно-хозяйственной работы МБДОУ №8 «Звёздочка» на 2019-2020 уч.год**

**Цель:** создать благоприятные условия для деятельности МБДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| **1.Развитие и укрепление материальной базы** |
| 1. | Косметический ремонт:-пищеблока, прачечной, подсобных помещений, групповых помещений ДОУ;-ремонт ступеней на всех входах в МБДОУ; | июнь | заведующийзавхоз |
| 2. | Текущий ремонт и обновление оборудования на игровых участках. | июнь | завхозвоспитатели |
| 3. | Приобретение оборудования для музыкально-спортивного зала (мячи, скакалки, обручи, детские музыкальные инструменты и др.). Изготовление атрибутов, костюмов. | в течение года | музыкальный руководитель |
| 4. | Создание условий для организации образовательной деятельности ДОУ:-Приобретение развивающих игр, компьютеров и программного обеспечения для работы с детьми; -Приобретение деревянного настольного и напольного строителя; - Приобретение магнитно-маркерных досок и др. | в течение года | заведующийст. воспитатель |
| **2. Формирование контингента детей:** |
| 1.  | Комплектование групп | июнь-август | заведующий |
| 2. | Мониторинг | 2 раза в год | заведующий |
| 3. | Контроль за родительской платой | Ежемесячно | заведующий |
| 4. | Контроль за посещаемостью детьми ДОУ | Ежемесячно | заведующий |
| **3. Административная работа с кадрами** |
| 1. | Общее собрание трудового коллектива | 1 раз в квартал | заведующий |
| 2. | Совещания при заведующем | ежемесячно | заведующий |
| 3. | Инструктажи | 1 раз в квартал | заведующий |
| **4. Административный контроль** |
| 1. | Организация питания | еженедельно | мед. сестра |
| 2.  | Ведение делопроизводства материально-ответственными лицами |  | заведующий |
| 3. | Соблюдение пожарной безопасности. | ежемесячно | мед. сестра.Бракеражная комиссиязавхозвоспитатели |
| 4. | Соблюдение санэпидрежима. |
| 5. | Соблюдение техники безопасности (охрана труда) |
| 6. | Соблюдение инструкций по ОБЖ |
| 7. | Выполнение графиков работы | выборочно |

***Приложение № 12***

**План по изучению нормативно-правовой документации**

**в МБДОУ № 8 «Звездочка» на 2019 – 2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **тема** |  **название документа** | **ответственный** | **сроки** |
| 1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования | - Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»- Конституция Российской Федерации Статья 12. Образовательные программы;Статья 13. Общие требования к реализации образовательных программСтатья 43. Основные права и свободы граждан | заведующий |  сентябрь |
| 2. Санитарно – эпидемиологические требования режима работы детского сада | - Изменения к СанПин, введенные в действие с 20 сентября 2015 года [постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 августа 2015 года № 41](http://docs.cntd.ru/document/420300289) | заведующий  | в течение года |
| 3. Аттестация педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений  | - Статья 49. Закона «Об образовании» в РФ «Аттестация педагогических работников»;- [Приказ министерства общего и профессионального](file:///C%3A%5CUsers%5CMBTY%5C%D0%A1%D1%82%D0%92%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%90%D0%A2%D0%A2%D0%95%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%A6%D0%98%D0%AF%202016%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) [образования РО №547 от 25.08.2014 «Об утверждении](file:///C%3A%5CUsers%5CMBTY%5C%D0%A1%D1%82%D0%92%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%90%D0%A2%D0%A2%D0%95%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%A6%D0%98%D0%AF%202016%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) [региональных нормативных документов по аттестации](file:///C%3A%5CUsers%5CMBTY%5C%D0%A1%D1%82%D0%92%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%90%D0%A2%D0%A2%D0%95%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%A6%D0%98%D0%AF%202016%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) [педагогических работников»](file:///C%3A%5CUsers%5CMBTY%5C%D0%A1%D1%82%D0%92%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%90%D0%A2%D0%A2%D0%95%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%A6%D0%98%D0%AF%202016%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) **-** Приказ Минобрнауки РФ № 276 от 7 апреля 2014 года «Новый порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (с 15 июня 2014 года вступил в силу) -Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» -Номенклатура должностей педагогических работников организаций осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 №678 | заведующийст. воспитатель | в течение года |
| 4. Профессиональный стандарт педагога | Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" от 18 октября 2013 г. N 544н(Часть пятая: профессиональные компетенции педагога дошкольного образования (воспитателя), отражающие специфику работы на дошкольном уровне образования) | заведующийст. воспитатель | январь |
| 5.Федеральный Государственный Образовательный Стандарт Дошкольного Образования | - Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).  | заведующийст.воспитатель | в течение года |
| 6. Об образовании в Российской Федерации  | - Закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29.12.2012г.Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;Статья 44.Права, обязанности и ответственность в сфереобразования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;Статья 48. Обязанности и ответственность педагогических работников;Статья 64. Дошкольное образование;Статья 95. Независимая оценка качества образования;Статья 97. Мониторинг в системе образования | заведующий | в течение года |
| 7. Приказы, распоряжения, письма вышестоящих органов |  | заведующий | в течение года |

***Приложение №13***

 **План мероприятий по соблюдению противопожарного режима**

 **в МБДОУ № 8 «Звездочка» на 2019 – 2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | **мероприятия** | **сроки** | **ответственный** |
|  | Разработка плана противопожарных мероприятий и графика практической отработки знаний, умений и навыков по эвакуации в ДОУ | к началу нового уч.года | заведующий |
|  | Создание условий для работы с детьми по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (безопасность) | в течение всего времени | заведующий |
|  | Организация контроля за состоянием противопожарной безопасности в ДОУ и выполнением графика отработки практических занятий и умений по эвакуации. | в течениевсего времени | заведующий завхоз |
|  | Представление в отдел образования информации о результатах работы по выполнению графиков противопожарных мероприятий и практической отработки планов эвакуации в ДОУ. | ежеквартально | заведующий |
|  | Контроль за: состоянием и сроком действия огнетушителей состоянием и укомплектованностью пожарного щита. | постоянно | завхоз |
|  | Обновление, пополнение пожарного щита первичными средствами пожаротушения.  | по необходимости | завхоз |
|  | **С сотрудниками:*** + Изучение нормативно-законодательных документов по пожарной безопасности
	+ Проведение противопожарного инструктажа:

«Содержание территории и помещений»«Освещение и бытовые нагревательные приборы»«Средства пожаротушения»«Обязанности дежурного воспитателя»«Действия в случае пожара»«Эвакуация людей и имущества»«Отопление»«Проведение массовых и новогодних мероприятий»«Мероприятия по пожарной безопасности в летний период»* Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации на случай возникновения экстремальных ситуаций, пожаров.
 | 1 раз в квартал1 раз в кварталоктябрьдекабрьмайсогласно графика | заведующийзавхоззаведующий |
|  | **С детьми:**Цель: Формирование у дошкольников чувства опасности огня, привитие навыков пожаробезопасного поведения, правильных действий в случае возникновения пожара.* Проведение занятий по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (безопасность)
* Встречи с работниками пожарной охраны
* Организация конкурсов, викторин, праздников на противопожарную тематику
* Организация экскурсий в пожарную часть
* Проведение тренировочных занятий по эвакуации на случай возникновения пожара
 | согласно перспективных плановпо планусентябрьсогласно графика | воспитатели группст.воспитательвоспитателизаведующий |
|  | **С родителями:*** Оформление наглядной информации в группах для родителей по формированию у детей навыков осторожного обращения с огнем, бытовыми электронагревательными приборами и др.
* Встреча с инспектором пожарной охраны.
* Беседы, консультации, анкетирование.
 | 1 раз в кварталв течение всего времени | воспитатели группзаведующий |

***Приложение №14***

**План мероприятий по антитеррористической защищенности в МБДОУ № 8 «Звездочка»**

**на 2019 -2020учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| 1. | Проведение инструктажа «Предотвращение террористических актов в ДОУ» | 1 раз в квартал | заведующий |
| 2. | Организовать пропускной режим на территорию ДОУ: держать калитки закрытыми на замок, назначить у дежурных администраторов по охране территории и зданий ДОУ, вести журнал регистрации посещений. | ежедневно | заведующий |
| 3. | Обеспечить круглосуточную охрану территории и зданий ДОУ силами сотрудников и родительской общественности. | ежедневно | заведующийзавхоз |
| 4. | Систематически планировать и проводить работу по формированию у детей правильного поведения в экстремальных ситуациях («Минутки безопасности», НОД, совместная деятельность, режимные моменты) | в течениегод | Воспитателист. восппитатель |
| 5. | Проведение разъяснительной работы с родителями и сотрудниками по вопросам безопасности. | в течениегод | заведующийвоспитатели |
| 6. | Не допускать парковки автомобилей вблизи территории ДОУ (30 метровая зона безопасности) | в течениегода | заведующий завхоз |
| 7. | Обеспечить в темное время суток достаточное освещение всей территории ДОУ | в течениегода | заведующий завхоз |
| 8. | Контроль приема-передачи детей родителям с регистрацией в журнале | ежедневно | заведующий |
| 9. | Проверка территории игровых площадок перед выходом детей на прогулку | ежедневно | младшийвоспитатель |
| 10. | Осуществлять ежедневный осмотр состояния прилегающей территории | ежедневно | дворник |
| 11. | Организация тренировочных занятий по эвакуации детей и сотрудников из ДОУ на случай ЧС | ежемесячно | заведующий |
| 12. | Провести осмотр, закрыть на замок и опечатать чердачные помещения |  | завхоз |
| 13. | Контроль за поступающими продуктами в ДОУ (наличие сопроводительных документов) | ежедневно | заведующийзавхоз |

***Приложение № 15***

**План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1 | *Нормативно – правовое обеспечение** Подготовить «План летней оздоровительной работы»
* Разработать перспективное планирование образовательной деятельности эстетически-оздоровительного цикла на летний период для каждой возрастной группы
* Разработать план индивидуально – развивающей работы по итогам оценки индивидуального развития детей на летний период (образовательный маршрут развития детей) для каждой возрастной группы
 | до 23.05. 2020г.до 27.05. 2020г.до 27.05. 2020г. | ТГвоспитателивоспитатели  |
| 2 | *Административно – хозяйственные вопросы** Ремонт и обновление оборудования на участках МБДОУ
* Замена песка в песочницах
* Приобретение кухонной и столовой посуды
* Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории и зданий МБДОУ
* Приобретение постельного белья
 | июньмайиюнь - августмайапрель | заведующийзавхоззавхоззавхоззавхоз |
| 3 | *Работа с родителями** Проведение общего и групповых родительских собраний
* Оформление выносного информационного стенда «Лето в детском саду»
* Оформление наглядной агитации по профилактике и предупреждению ОКИ, отравлений, перегрева, по проведению противоклещевых мероприятий
 | до 23.05.2020г.до 31.05.2020г.до 01.06.2020г. | заведующийвоспитателист. воспитатель воспитателимедсестра |
| 4 | *Создание эколого – развивающей среды** Оформление цветников
* Работа в мини-теплице
* Создание предметно-развивающей среды для организации игровой деятельности детей на участке (подбор игрового оборудования, выносного материала, оформление участка)
 | апрель - майапрель - майдо 01.06.2020г. | сотрудники детского садавоспитатели |
| 5 | *Противопожарные мероприятия.** Оборудование и покраска пожарных щитов
* Проверка и перезарядка огнетушителей
* Проверка противопожарной сигнализации
* Проверка наличия и состояния планов эвакуации по группам, нормативной документации в МБДОУ
 | июньиюньиюньиюнь | завхоззавхоззаведующий |
| 6 | *Административная работа с коллективом** Проведение инструктажей с сотрудниками МБДОУ по охране жизни и здоровья детей, по профилактике детского травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, по вопросам чрезвычайных ситуаций и терроризму, по охране труда и технике безопасности.
* Проведение тренировочных занятий по эвакуации в случае ЧС
* Совещание при заведующем «О проведении летней оздоровительной работы 2017-2018г. в МБДОУ детском саду №8 «Звёздочка»
 | до 01.06.2020г.каждый месяцдо 01.06.2020г. | заведующийзавхозмедсестра заведующийзаведующий |

***Приложение № 16***

**ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

 **Основные мероприятия определения качества образования в ДОУ в 2019-2020 уч. году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **показатели** | **цель** | **Форма проведения** | **Ответственные/****вид отчетности**  | **Сроки** |
| **Создание условий** |
| 1. | Анализ созданных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, на соответствие требованиям ФГОС ДО и ООП ДО:- развивающая предметно-пространственная среда;- материально- техническое и информационное обеспечение;- методическое обеспечение  | Оценка созданных условий | ОК «Готовность к новому учебному году» | ст. воспитатель/справка по результатам контроля | 09.2019г. |
| 2. | Анализ материала и оборудования для реализации задач образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО | Оценка работы по оформлению, изменению и дополнению образовательной развивающей среды групп и ДОУ  | систематический контроль | ст. воспитатель/справка по результатам контроля | январь |
| 3. | Анализ создания условий для индивидуальной, самостоятельной и совместной деятельности с воспитанниками | Определение уровня организации индивидуальной, самостоятельной и совместной деятельности с воспитанниками | систематический контроль | ст. воспитатель/справка по результатам контроля | февраль |
| 4. | Анализ готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду | Оценка созданных условий для организации и проведения летней оздоровительной работы  | ОК «Готовность к летнему оздоровительному периоду» | ст. воспитатель/протокол итогового педсовета  | 05. 2020г |
| **Работа с детьми** |
| 5. | Мониторинг уровня заболеваемости воспитанников | Анализ заболеваемости и выявление причин | анализ посещаемости воспитанниками ДОУ | ст.медсестра, заведующий, ст.воспитатель/ отчет в РОО/анализ деятельности МБДОУ за год | ежемесячно01.2020г 05.2020г |
| 6. | Анализ адаптационного периода в группе раннего возраста | Оценка результатов работы в адаптационный период | наблюдение | заведующий, ст.воспитатель, воспитатель /справка по результатам адаптации/протокол педчаса №1 | 09.2018г. |
| 7. | Наличие возможности развития творческих способностей и интересов воспитанников, включая их участие в конкурсах, олимпиадах,фестивалях, турнирах, выставках, смотрах и др. | Выявление, поддержка и развитие творческих способностей и интересов воспитанников | конкурсы, олимпиады, выставки, смотры и др. различного уровня | ст. воспитатель/рейтинг участия воспитанников ДОУ в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и др./анализ деятельности ДОУ за год | ежемесячно05. 2020г |
| 8. | Анализ результатов мониторинга динамики развития и саморазвития воспитанника как индивидуальности  | Оценка индивидуального развития воспитанников и эффективности педагогического воздействия  | педагогическая диагностика  | ст.воспитатель, воспитатели/справка по результатам мониторинга на начало (конец) учебного года/ анализ деятельности ДОУ за год | 09.2019г.05.2020г. |
| 9. | Анализ готовности выпускников к школьному обучению | Оценка результатов работы по подготовке детей к школе | педагогическая диагностика | ст. воспитатель, воспитатель/протокол итогового совместного педсовета по результатам преемственности со школой/ анализ деятельности ДОУ за год | 05. 2020г. |
| **Работа с родителями** |
| 10. |  Анализ семей воспитанников | Составление «социального портрета» семей воспитанников | опрос, анкетирование, оформление «личных дел» | заведующий, воспитатели/ сведения о родителях воспитанников | 09.2019г. |
| 11. | Анализ заинтересованности родителей и необходимости организации дополнительного образования (кружковая работа) | Определение уровня заинтересованности родителей и необходимости дополнительного образования в ДОУ  | анкетирование | ст. воспитатель, воспитатели | 05.2019г. |
| 12 | Анализ проведённой работы с родителями воспитанников | Оценка успешности организации работы с родителями | анкетирование для получения информации об удовлетворенности родителей работой ДОУ | ст. воспитатель, воспитатели/ анализ деятельности МБДОУ за год | 05. 2020г. |
|  **Работа с педагогами** |  |
| 13 | Анализ выполнения требований по охране жизни и здоровья детей в течение всего времени пребывания в ДОУ | Предупреждение нарушений требований по охране жизни и здоровья детей | административный контроль  | заведующий/протокол совещания при заведующем | 09.2019г.12.2019г.03.2020г.06.2020г. |
| систематический контроль | ст. воспитатель/справка по результатам контроля | 11.2019г. |
| 14. | Анализ методической работы педагогов (РМО, ТГ, обобщение и распространение ППО, приоритетное направление, самообразование и т.д.) | Оценка результатов проводимой работы | творческие отчёты/ портфолио педагогов | ст. воспитатель/рейтинг участия педагогов ДОУ в конкурсах, олимпиадах различного уровня/ анализ деятельности МБДОУ за год | 05.2020г. |
| 15. | Наличие педагогов активно участвующих в профессиональных конкурсах, олимпиадах различного уровня | Выявление уровня качества и оценка профессиональной деятельности педагогов  | анализ портфолио педагогов, отслеживание динамики участия | ст. воспитатель/рейтинг участия педагогов ДОУ в конкурсах, олимпиадах различного уровня/ анализ деятельности МБДОУ за год | ежемесячно05.2019г. |
| 16 | Анализ деятельности ДОУ за 2019-2020 уч.год | Оценка качества выполнения ООП ДО по всем возрастным категориям | отчеты воспитателей, медсестры, педагогическая диагностика, анкетирование родителей | заведующий, ст.воспитатель, воспитатели/ протокол итогового педсовета | 05.2019г. |