

ПОЛОЖЕНИЕ
о попечительском совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 8 «Звездочка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о попечительском совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 «Звездочка» (обособленного структурного подразделения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 «Звездочка» - детского сада «Солнышко») (далее по тексту - Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Попечительский совет (далее Совет) – коллегиальный орган управления Организацией.

1.3. Выборные представители родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении Организацией.

1.4. Совет Организации является добровольной общественной некоммерческой негосударственной организацией.

1.6. Целями Совета являются:

- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
- оказание содействия в решении актуальных задач развития Организации;
- выработка перспективных направлений развития Организации,
- защита и поддержка прав и интересов Организации, его воспитанников и работников.

1.7. Основная задача Совета - содействие объединению усилий общественности в осуществлении поддержки уставной деятельности Организации.

1.8. Совет реализует цели и задачи на основе самостоятельности и инициативы своих членов.

1.9. Совет не является юридическим лицом и не имеет право на заключение гражданско – правовых договоров.

1.10. Члены Совета осуществляют свою деятельность без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.11. Администрация Организации предоставляет Совету место для проведения заседаний и хранения установленной документации.

2. Компетенция Попечительского совета Организации:

2.1. Рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Организации по представлению одного из представителей Совета;

- заслушивание отчета администрации Организации о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;

- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Организации;

- представление интересов Организации в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов воспитанников, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;

- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;

- решение других вопросов текущей деятельности Организации.

3. Обеспечение деятельности Совета

3.1. Деятельность Совета строится в соответствии с годовым планом работы Совета, разрабатываемым самостоятельно – по согласованию с администрацией Организации.

3.2. Совет действует в интересах Организации, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов.

3.3. Для достижения своих целей Совет вправе осуществлять свою деятельность, не запрещенную законом для общественных организаций.

3.4. Отчеты о деятельности Совета, ежегодно (в мае месяце) заслушиваются на общем собрании работников Организации.

4. Состав Совета, права и обязанности его членов

4.1. Совет формируется из количества родителей (законных представителей) воспитанников, работников Организации, представителей общественности, органов местного самоуправления. В составе Совета должно быть нечетное количество членов - 5 человек.

4.2. Совет избирается на 1 год.

4.3. Представители родителей воспитанников избираются на общих родительских собраниях. Представители работников Организации избираются на общем собрании работников Организации.

4.4. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

4.5. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

4.6. Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.7. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих. Процедура голосования определяется Советом Организации на своем заседании.

4.11. Члены Совета вправе:

- Избирать и быть избранными в органы управления Организации, вносить предложения по их структуре и кандидатурам в их состав;

- Вносить предложения по деятельности Совета, требовать их обсуждения на заседании Совета;
- Добровольно оказывать Организации индивидуальное, в том числе инициативное содействие и помощь;
- Беспрепятственно знакомиться с информацией о деятельности Совета.

4.12. Члены Совета обязаны:

- Выполнять настоящее Положение;
- Принимать посильное участие в деятельности Совета, предусмотренное настоящим Положением;
- Совет, его члены не вправе непосредственно вмешиваться в служебную деятельность персонала Организации.

5. Управление Советом

5.1. Совет возглавляет председатель.

5.2. Заведующий Организации является не избираемым членом Совета и не может исполнять функции председателя.

5.3. Председатель Совета в соответствии со своей компетенцией:

- представляет Совет без договоренности во всех взаимоотношениях с государственными, общественными и другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, касающимся Совета и его интересов;
- подписывает документы Совета;
- организует учет и отчетность Совета;
- решает иные вопросы, возникающие в процессе деятельности Совета.

5.4. Организация имеет право:

- входить в состав Совета;
- вносить предложения по деятельности Совета,

5.5. Организация обязана:

- оказывать Совету содействие в предоставлении помещений для работы;
- помогать в проведении собраний и других мероприятий;
- предоставлять необходимую информацию.

6. Ответственность Совета

6.1. Совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления собственной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за компетентность принимаемых решений;
- за эффективную работу Совета направленную на развитие Организации;
- за периодическую отчетность о своей деятельности.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания и решения Совета оформляются протоколом, который подписывает Председатель Совета и секретарь, ведущий протокол заседания.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета (и приглашенных лиц);

- решение Совета с указанием конкретных сроков, ответственных за их исполнение.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы Совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Организации.

7.5. Решения Совета носят рекомендательный характер, доводятся до сведения всех заинтересованных учреждений и должностных лиц, а также членов Совета.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается на заседании Совета и утверждается приказом заведующего Организации.

8.2. Вступает в силу с момента его утверждения заведующим Организации и действует до отмены либо принятия нового локального акта, регламентирующего данные вопросы.

8.3. Изменения и дополнения в отдельные пункты настоящего Положения вносятся Советом и принимаются на его заседании. Вводятся в действие приказом заведующего Организации.