

Рассмотрен и рекомендован
к утверждению педагогическим советом
МБДОУ детского сада №8 «Звёздочка»
Протокол № 1 от 29.08.2025г.

Утверждён:
Приказ №124 от 29.08.2025г.
Заведующий МБДОУ
детского сада №8 «Звёздочка»
_____Гришина М.В.

Годовой план

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 8 «Звездочка»
на 2025 – 2026 учебный год

Ростовская область
ст. Егорлыкская

Структура годового плана:

1. Пояснительная записка

2. Цели и задачи

3. Организационно-педагогическая работа

- задача №1
- задача №2
- Контроль за образовательным процессом

4. Приложения

- Планы работы с социумом (МОУ ЕСОШ № 11, МБОУ К-Е СОШ №5, МБОУ ДОД ЕЦВР, МБОУДО «СШ ЕР»)
- План работы родительского комитета
- Перспективный план повышения квалификации педагогов ДОУ
- Положение и план работы ТГ
- План профилактических и оздоровительных мероприятий
- План работы по обеспечению адаптационного периода
- План взаимодействия с семьей: индивидуальная поддержка развития детей в семье
- План административно-хозяйственной работы
- План мероприятий по изучению нормативно-правовой документации
- План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма
- План мероприятий по соблюдению противопожарного режима
- План мероприятий по антитеррористической защищённости
- План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2026 год
- План мероприятий по проведению внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в ДОУ в 2025-2026 уч. году

Пояснительная записка

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 «Звёздочка» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики МБДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана муниципального дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 8 «Звёздочка» являются:

- Закон "Об образовании в Российской Федерации" 29.12.2012 N 273-ФЗ
- Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ
«О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 N 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"
- Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 N 2945-Р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 21 января 2019 г. № 31, от 8 ноября 2022 г. № 955)
- Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования",
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
- Постановление Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».
- Приказ Минпросвещения РФ N 196 от 24 марта 2023 г. «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Устав МБДОУ от 06.11.2019 г. утверждённый Постановлением Администрации Егорлыкского района № 1316;
- Образовательная программа МБДОУ детского сада № 8 «Звёздочка» на 2023-2028 г.г.
- Программа развития МБДОУ на 2023-2028 г.г.
- Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации / Т.П. Авдулова, И.А. Бурлакова, Е.И. Изотова, Т.В. Кротова, О.В. Никифорова, В.А. Новицкая, Г.Р. Хузеева, Р.И. Яфизова

Задача 1: Развитие речи и речевого общения дошкольников, посредством организации различных видов деятельности

Цель	Содержание деятельности	Ответственные	Дата
Определить место каждого педагога в реализации задач годового плана	Предсовет № 1: «Задачи годового плана работы и организация работы МБДОУ в 2025 - 2026 учебном году» 1.Задачи годового плана и организация работы в 2025-2026 учебном году. 2. Обсуждение годового плана и приложений к годовому плану: - План работы с социумом (МОУ ЕСОШ № 11, МБОУ К-Е СОШ №5, МБОУ ДОД ЕЦВР, МБОУДО "СШ ЕР") - План работы родительского комитета - Перспективный план повышения квалификации педагогов ДОУ - План работы и состав ТГ - План профилактических и оздоровительных мероприятий - План работы по обеспечению адаптационного периода - План взаимодействия с семьей: индивидуальная поддержка развития детей в семье - План административно-хозяйственной работы - План мероприятий по изучению нормативно-правовой документации - План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма - План мероприятий по соблюдению противопожарного режима - План мероприятий по антитеррористической защищённости - План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2025 год - План мероприятий по проведению внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в ДОУ в 2025-2026 уч. году 3. Организация образовательной деятельности в МБДОУ: - Обсуждение проектов рабочих программ педагогов на 2025– 2026 уч. год. - Форма планирования образовательной работы с детьми - Методическое обеспечение для реализации содержания образовательных областей	заведующий МБДОУ Заведующий ОСП ст. воспитатель Худякова Н.С.	29 августа 2025 г. в 13.00

	-Организация и проведение педагогической диагностики достижения планируемых результатов 4. Выборы секретаря педагогических советов и совещаний 5. Анализ готовности групп к новому учебному году		
Привлечь внимание педагогов к решению проблемы по развитию речи дошкольников	<i>Педсовет №2:</i> «Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников» 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета	Заведующий МБДОУ Заведующий ОСП ст. воспитатель	20 ноябрь 2025г в 13.00
	2. «Современные технологии развития речи детей дошкольного возраста».	Задощенко Г.М.	
	3. «Развитие детского речевого творчества и группового взаимодействия детей»	Пархомова Н.А.	
	4.Результаты тематического контроля: «Эффективность образовательной работы по речевому развитию детей»	ст. воспитатель	
	5.Рекомендации заведующего	Заведующий МБДОУ	
Оценить состояние образовательной работы по речевому развитию через различные формы и виды детской деятельности	<i>Тематический контроль:</i> «Эффективность образовательной работы по речевому развитию детей»	ст. воспитатель педагоги ДОУ	ноябрь
Развивать презентативные и рефлексивные умения воспитателей	<i>Организация и проведение открытых просмотров на тему:</i> «Если двое разговаривают, а третий слушает их разговор, – это уже театр»	ст. воспитатель педагоги ДОУ	ноябрь
Формирование педагогической компетентности педагогов вопросах речевого развития дошкольников	<i>Семинар – практикум:</i> «Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности» 1.«Театрализация - увлекательная деятельность по развитию связной и грамматически правильной речи дошкольников»	ст. воспитатель Комаристова О.М.	октябрь
	2.«Технологии ТРИЗ, синквейн, сторисек и др. в речевом развитии дошкольников»	Гребенникова С.М.	
	3. «Речевые праздники и развлечения, как эффективная форма работы с воспитанниками в современных условиях»	Науменко Н.В.	

Поиск новых действенных форм работы с детьми	Педчас: «Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов» 1. Результаты педагогической диагностики на начало учебного года.	ст. воспитатель ст. воспитатель	сентябрь
	2. Результаты адаптационного периода в группе раннего возраста.	Комаристова О.М.	
	Педчас: «Играем, читаем, считаем – речь развиваем!» 1.«Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста»	ст. воспитатель Елистратова С.В.	октябрь
	2.«Использование речевой ситуации как средства развития диалогической речи у воспитанников группы раннего возраста»	Пархомова Н.А.	
	3.«Конкурс чтецов, как форма организации творческой деятельности старших дошкольников»	Пархомова Н.А.	
	Педчас: «ПДД изучаем - правила соблюдаем!» 1«Уголок БДД – как создать, чем наполнить и как использовать в работе с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»	ст. воспитатель Кучерова В.В.	ноябрь
	2. «Мы за безопасность на дорогах! Организация работы «родительского патруля»	Задощенко Г.М.	
	3. Конкурсы по ПДД - как способ формирования культуры грамотного и ответственного участника дорожного движения.	Пархомова Н.А.	
	Педчас: «Использование логических игр и упражнений для развития творческих и познавательных способностей детей. 1.«Дидактическая игра как средство развития логического мышления»	ст.воспитатель Андреева Е.В.	декабрь
	2.«Математические пособия для дошкольников»	Елистратова С.В.	
	Консультации для воспитателей: 1.«Музыкальный фольклор как средство развития креативности старших дошкольников»	Науменко Н.В.	сентябрь
	2. «Сенсорно-моторное развитие детей раннего возраста»	Комаристова О.М.	сентябрь
	3. «Культурные практики в формировании ценностей здорового образа жизни»	Елистратова С.В.	октябрь
	4. «Игра как средство речевого развития дошкольников»	Андреева Е.В.	октябрь

	5. «Физическая активность детей - наша головная боль или интересная педагогическая задача»	Кучерова В.В.	ноябрь
	6. «Семейное чтение как источник формирования интереса к книге и развития речи ребёнка»	Гребенникова С.М.	ноябрь
	7. «Приемы активизации речевой активности воспитанников»	Задощенко Г.М	декабрь
	8. «Организация и планирование прогулок в зимний период»	Пархомова Н.А	декабрь
Построение единой содержательной линии, обеспечивающей эффективное развитие, воспитание и обучение дошкольников. Приобщение родителей к решению задач стоящих перед образовательным учреждением	Общее родительское собрание: «Основные направления образовательной работы с детьми в 2025-2026 учебном году»	Заведующий МБДОУ Заведующий ОСП	сентябрь
	Групповые родительские собрания: <u>Группа раннего возраста</u> 1. «Возрастные особенности детей раннего возраста» 2. «Особенности развития речи в раннем возрасте»	Комаристова О.М. Андреева Е.В.	сентябрь ноябрь
	<u>Младшая дошкольная группа</u> 1. «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет» 2. «Развитие речи младших дошкольников»	Кучерова В.В. Андреева Е.В. Гребенникова С.М.	сентябрь ноябрь
	<u>Средняя дошкольная группа</u> 1. «Средний дошкольный возраст – какой он?» 2. «Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ»	Пархомова Н.А. Елистратова С.В.	сентябрь ноябрь
	<u>Старшая дошкольная группа</u> 1. «Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников» 2.«Роль родителя в развитии речи у ребёнка»	Задощенко Г.М. Елистратова С.В.	сентябрь ноябрь
	Консультации для родителей: <u>Группа раннего возраста</u> 1. «Гигиена и самообслуживание в раннем возрасте: что должна знать мама и чему необходимо научить малыша»	Комаристова О.М. Андреева Е.В.	сентябрь
	2 «Развитие словарного запаса у детей раннего возраста»		октябрь
	3. «Шесть чувств. Сенсорное развитие детей на улице и дома»		ноябрь
	4. «Пусть малыш вырастет крепким и здоровым!»		декабрь
	<u>Младшая дошкольная группа</u> 1.«Мама у меня не получается!» 2.«Во что играть с ребёнком дома?»	Кучерова В.В Гребенникова С.М. Андреева Е.В.	сентябрь октябрь

	3.«Идём к логопеду, если...»		ноябрь
	4.«Как помочь ребёнку заговорить?»		декабрь
	<u>Средняя дошкольная группа:</u>	Пархомова Н.А. Елистратова С.В.	сентябрь
	1. «Когда следует обратиться к дефектологу?»		октябрь
	2.«Экологическое воспитание детей в условиях ДОУ»		ноябрь
	3. «Как развивать способности ребёнка в дошкольном возрасте?»		декабрь
	4.«Развитие речи дошкольников с помощью дидактических игр»		
Знакомство родителей с процессом формирования познавательных интересов и познавательных действий ребёнка через его включение в различные виды деятельности	<u>Старшая дошкольная группа:</u>	Задощенко Г.М Елистратова С.В.	сентябрь
	1.«Значение «границ» для ребёнка»		октябрь
	2.«Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста»		ноябрь
	3.«Цифровая среда и дошкольник: как установить здоровые границы»		декабрь
	4. «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»		
	<u>Музыкальный руководитель:</u>	Науменко Н.В.	сентябрь
	1. «Развиваем артистический и музыкальный талант у ребёнка»		декабрь
	2. «Играем в музыкальные нейроигры»		
	<u>Оформление наглядной информации (папки - передвижки, педагогические ширмы, фоторепортажи, фотопланишеты):</u>		
	1. Папка-передвижка: «В детский сад иду без слёз!»	Комаристова О.М.	сентябрь
	2. Фоторепортаж: «Мы с моей бабушкой — старые друзья. До чего хорошая,бабушка моя!»	Андреева Е.В.	сентябрь
	3. Фоторепортаж: « Листья золотые падают, летят...»	Пархомова Н.А.	октябрь
	4. Папка-передвижка: «Выходной: развлекательный центр или прогулка в парк?	Гребенникова С.М.	октябрь
	5. Папка-передвижка: «Зачем ребёнку нужна мама»	Елистратова С.В.	ноябрь
	6. Папка-передвижка: «Дисциплина на улице — залог безопасности пешехода»	Задощенко Г.М.	ноябрь
	7. Папка-передвижка: «Формы организации музыкальной деятельности детей в семье»	Науменко Н.В.	декабрь
	8.Фоторепортаж: «Путешествие в страну знаний продолжается, или «Только вперёд!»	Андреева Е.В.	декабрь

	Выпуск информационных листов, буклетов, газет: 1.Буклет «Вопросы морального воспитания ребёнка: можно, нельзя, надо»	Елистратова С.В.	сентябрь
	2.Информационный лист «День пожилого человека в России»	Андреева Е.В.	октябрь
	3.Буклет «Как заинтересовать ребёнка занятиями физкультурой?»	Кучерова В.В.	ноябрь
	4.Буклет «Музыка воспитывает и обучает»	Науменко Н.В.	декабрь
Создать условия для полноценного проживания ребёнка в ДООУ и обогащения детского развития	Общие праздники: • «День Знаний и ПДД» • «Золотая осень. Покрова» • «День матери - казачки» • «Новогодний хоровод»	музыкальный руководитель и педагоги ДООУ	01.09.25г. 14.10.25г. 04.12.25г. декабрь
	Групповые праздники и развлечения: <u>Старшая дошкольная группа:</u> • «День дошкольного работника»	Науменко Н.В. Елистратова С.В.	сентябрь
	<u>Группа раннего возраста:</u> • «Здравствуй елка - гостя наша!»	Кучерова В.В.	декабрь
Создать условия для творческого сотрудничества детей и взрослых в процессе совместной деятельности	Конкурсы, выставки творческих работ: • «Краски осени» • «Зимний вернисаж»	педагоги МБДОУ	октябрь декабрь

Задача 2: Педагогическое сопровождение и просвещение, как средство развития культуры родительства

Цель	Содержание деятельности	Ответственные	Дата
Повышение творческой активности педагогов, создание условий для личностной и профессиональной самореализации; выявление и распространение передового педагогического опыта	Педсовет №3: «Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников» 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета	Заведующий МБДОУ Заведующий ОСП ст. воспитатель	20 марта 2026г в 13.00
	2. «Современные проблемы взаимодействия детского сада и семьи»	Гребенникова С.М.	
	3. «Детская творческая деятельность, как способ объединения детей, родителей и педагогов»	Елистратова С.В.	
	4.Результаты тематического контроля: «Взаимодействие с родителями в едином воспитательно-образовательном пространстве ДОУ»	ст.воспитатель	
	5.Рекомендации заведующего	Заведующий МБДОУ	
Подведение итогов работы ДОУ за учебный год, определение перспектив дальнейшего развития	Педсовет №4: «Итоги работы МБДОУ за 2025-2026 учебный год» 1.Выполнение решения предыдущего педсовета 2.Анализ выполнения годового плана 3.Анализ работы с детьми по выполнению программ 4.Творческие отчеты воспитателей по выбранным направлениям, перспективы работы 5. Утверждение годовых задач на 2026 - 2027 уч. г. 6.Утверждение плана летней оздоровительной работы 2026 года 7.Утверждение календарного учебного графика и режима организованной образовательной деятельности ДОУ на 2026-2027уч.г. 8.Утверждение учебного плана МБДОУ на 2026-2027 уч.г. . 9.Разработка проектов рабочих программ педагогов на 2025– 2026 уч. год. ст. воспитатель 10. Рекомендации заведующего по итогам работы детского сада	Заведующий МБДОУ Заведующий ОСП ст. воспитатель педагоги МБДОУ	28 мая 2026г в 13.00

Подведение итогов работы ДОУ в летний оздоровительный период	Педсовет № 5: «Итоги летней оздоровительной работы» 1. Выполнение решения предыдущего педсовета 2. Итоги летней оздоровительной работы: 2.1. Отчёт педагогов о выполнении плана ЛОР; 2.2. Отчёт о выполнении плана физкультурно-оздоровительной работы в летний оздоровительный период; 2.3. Отчёт о выполнении плана методической работы в летний оздоровительный период. 3. Рекомендации заведующего по итогам летней оздоровительной работы	Заведующий МБДОУ Заведующий ОСП ст.воспитатель педагоги МБДОУ	27 августа 2026г в 13.00
Формирование педагогической компетентности педагогов	Семинар-практикум: «Взаимодействие с родителями в рамках реализации ФГОС ДО и ФОП ДО 1.«ФГОС ДО о работе с родителями»	ст. воспитатель Пархомова Н.А.	февраль
	2.«Основные цели взаимодействия детского сада с семьёй в соответствии с Федеральной образовательной программой (ФОП ДО)»	Андреева Е.В.	
	3. Из практики работы с родителями (формы, методы, приёмы)	Комаристова О.М. Гребенникова С.М.	
Оценить эффективность применяемых методов и их влияние на качество образовательной деятельности	Тематический контроль: «Взаимодействие с родителями в едином воспитательно-образовательном пространстве ДОУ»	ст. воспитатель педагоги ДОУ	март
Развивать презентативные и рефлексивные умения воспитателей	Организация и проведение открытых просмотров «Мы с мамой моей всё делаем вместе, Ведь жить так, поверьте мне, интересней»	ст. воспитатель педагоги ДОУ	март
Расширять знания и умения педагогов по использованию современных технологий для образования и	Педчас: «Устное народное творчество как одно из средств воспитания дошкольников» 1. «Фольклор, как средство развития музыкальных творческих способностей детей дошкольного возраста»	ст. воспитатель Науменко Н.В.	январь
	2. «Использование фольклора, устного народного творчества, в различных видах детской деятельности и режимных моментах»	Гребенникова С.М	

всестороннего развития детей	Предчас: ««Физкультурно-оздоровительная работа в режиме дня» 1.«Применение здоровьесберегающих технологий в ДОУ»	ст.воспитатель Елистратова С.В.	февраль
	2.«Воспитание культурно-гигиенических навыков, навыков здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»	Комаристова О.М.	
	Предчас: «Экологическое воспитание в детском саду» 1.«Цели, задачи, содержание и результаты мероприятий экологической направленности, организуемых в ДОУ для детей»	ст.воспитатель Пархомова Н.А.	март
	2. «Экологическое воспитание ребенка в семье»	Кучерова В.В.	
	Предчас: «Самостоятельность – главная личностная компетенция будущего школьника» 1. «Формирование самостоятельности в бытовом и игровом поведении детей»	ст.воспитатель Елистратова С.В.	апрель
	2. «Воспитание самостоятельности у детей в семье»	Комаристова О.М.	
	Предчас: «Система работы с дошкольниками по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ» 1. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	ст.воспитатель Гребенникова С.М.	май
	2. «Патриотическое воспитание и формирование исторического сознания у дошкольников, через проектную деятельность»	Кучерова В.В.	
Повысить профессиональные, теоретические и практические знания педагогов	Консультации для воспитателей: 1. «Воспитатель и родители, все грани сотрудничества» 2.«Активные формы взаимодействия детского сада с семьями воспитанников» 3. «Как организовать и провести тематический день» 4. «Роль родителей в формировании положительного отношения и уважения к труду, к людям разных профессий» 5. «Организация и руководство творческими играми детей» 6. «Роль музыкального фольклора в жизни детей дошкольного возраста» 7. «Роль семьи в воспитании навыков культуры поведения детей» 8. «Волшебные миры» или использование нетрадиционных техник рисования в ДОУ»	Задощенко Г.М. Кучерова В.В. Андреева Е.В. Комаристова О.М. Пархомова Н.А. Наumenко Н.В. Гребенникова С.М. Елистратова С.В.	январь февраль февраль март март апрель апрель май
Приобщение родителей к решению задач стоящих перед	Общее родительское собрание: «Наши достижения за год»	Заведующий МБДОУ Заведующий ОСП	май

образовательным учреждением	<u>Групповые родительские собрания:</u> <u>Группа раннего возраста</u> 1. «Роль отца и матери в воспитании ребёнка» 2. «Мы стали большими»	Комаристова О.М. Андреева Е.В.	февраль май
	<u>Младшая дошкольная группа</u> 1 «Игра с ребёнком в жизни вашей семьи» 2. «Очень многое мы знаем, очень многое умеем»	Кучерова В.В. Гребенникова С.М	февраль май
	<u>Средняя дошкольная группа</u> 1.«Здоровая семья – здоровый ребёнок» 2. «Вот какими мы стали!»	Пархомова Н.А. Елистратова С.В.	февраль май
	<u>Старшая дошкольная группа</u> 1. «Семейные традиции как компонент воспитания и образования старших дошкольников» 2.«Дошкольник готовится стать школьником»	Задощенко Г.М. Елистратова С.В.	февраль май
Формировать у родителей готовность принимать помощь и поддержку от педагогов ДОУ в вопросах образования дошкольников	<u>Консультации для родителей</u> <u>Группа раннего возраста:</u> 1. «Воспитание коммуникативной культуры у детей раннего возраста»	Комаристова О.М. Андреева Е.В.	январь
	2. «Влияние семейного воспитания на развитие ребёнка»		февраль
	3. «Как развивать творчество малыша»		март
	4. «Папа, мама, я – спортивная семья!»		апрель
	5. «Кризис 3-х летнего возраста»		май
	<u>Младшая дошкольная группа</u> 1. «Формирование самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста»	Кучерова В.В. Андреева Е.В. Гребенникова С.М	январь
	2. «Развитие творческих способностей у детей»		февраль
	3. «Роль семьи в воспитании ребенка»		март
	4. «Как учить стихи с ребёнком 3-4 лет»		апрель
	5. «Летняя безопасность в детском саду и дома»		май
	<u>Средняя дошкольная группа:</u> 1. «Семейный климат»	Пархомова Н.А. Елистратова С.В.	январь
	2. «Театрализованная деятельность в кругу семьи»		февраль
	3. «Как правильно общаться с ребёнком»		март

	4. «Что должен знать и уметь ребенок 5 годам?»	Задощенко Г.М. Елистратова С.В.	апрель
	5. «Прогулки и походы в летний период»		май
	<u>Старшая дошкольная группа:</u> 1. «Влияние стиля воспитания в семье на поведение и личностное развитие ребенка»		январь
	2. «Азбука общения» - развитие личности ребенка, навыков общения со взрослыми и сверстниками»		февраль
	3. «Духовно - нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста»		март
	4. «Идём в школу»		апрель
	5. «Летний отдых с пользой»		май
	<u>Музыкальный руководитель:</u> 1. «Музыка – средство приобщения детей к традиционным ценностям казачьей семьи» 2.«Организация досуга ребенка на основе народного творчества»	Науменко Н.В.	февраль апрель
Знакомство родителей с процессом формирования познавательных интересов и познавательных действий ребёнка через его включение в различные виды деятельности	<u>Оформление наглядной информации (папки - передвижки, педагогические ширмы, фоторепортажи, фотопланишеты):</u> 1.Фотопланшет: «Растим читателя»	Кучерова В.В.	январь
	2. Папка-передвижка: «Здоровый образ жизни семьи»	Комаристова О.М	январь
	3. Фоторепортаж: «Край казачий так хорош – лучше края не найдёшь!»	Науменко Н.В.	февраль
	4.Папка – передвижка: «Семейное коллекционирование как форма развития познавательного интереса у детей дошкольного возраста»	Андреева Е.В.	март
	5.Папка-передвижка: «Ошибки воспитания»	Пархомова Н.А.	март
	6.Фоторепортаж: «Основы патриотического воспитания: вот эта улица, вот этот дом...»	Гребенникова С.М.	апрель
	7. Фоторепортаж (к Дню здоровья): «Мы здоровью скажем да!»	Задощенко Г.М.	апрель
	8. Папка-передвижка: «Безопасность – это важно!»	Елистратова С.В.	май
	9. Фоторепортаж: «Этот День Победы!»	Задощенко Г.М.	май
	<u>Выпуск информационных листов, буклетов, газет:</u> 1.Информационный лист «Как сказать ребенку "Нет"»	Гребенникова С.М.	январь
	2. Буклет «Игры для детей 2-3 лет» 4.Буклет «Роль детской книги в речевом развитии детей»	Комаристова О.М. Кучерова В.В.	февраль март

	5. Буклет «Игры по ПДД для детей дошкольного возраста»	Елистратова С.В.	апрель
	6. Информационный лист: «Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста или Я – сам!»	Пархомова Н.А.	апрель
	7. Информационный лист: «Кто такие «упрямые» родители?»	Задощенко Г.М.	май
	8. Буклет «Слово о Великой Отечественной Войне»	Науменко Н.В.	май
Создать условия для полноценного проживания ребёнка в ДОУ и обогащения детского развития	<i>Общие праздники:</i> • «Раз в крещенский вечерок!» • «Защитники отечества» • «Мама - солнышко моё» • «Как на масленой неделе» • «Жаворонки. Сорок-сороков» • «Светлое Христово Воскресение»	музыкальный руководитель, педагоги ДОУ	январь февраль март апрель
	<i>Групповые праздники:</i> <u>Старшая дошкольная группа:</u> • «О героях былых времён» • «Выпускной бал»	Задощенко Г.М. Елистратова С.В.	май
	<u>Средняя дошкольная группа:</u> • «День Эколят»	Пархомова Н.А.	май
	<u>Младшая дошкольная группа:</u> • Физкультурный квест «Зов джунглей»	Задощенко Г.М. Гребенникова С.М.	май
Создать условия для творческого сотрудничества детей и взрослых в процессе совместной деятельности	<i>Конкурсы, выставки для детей:</i> • Конкурс творческих работ «Галерея успеха» • Всероссийская акция «Окна Победы»	все группы	апрель май
	<i>Участие в районных мероприятиях (смотрах, конкурсах, выставках детского творчества и т.д.)</i>	Педагоги и воспитанники ДОУ	в течение года

**Контроль и руководство педагогическим процессом
на 2025– 2026 учебный год**

№	Предупредительный	Систематический	Оперативный	Тематический	Мониторинг, анализ	Итог
Сентябрь	1.Проверка качества оформления документации	1.Планирование образовательной деятельности	1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда)		1.Педагогическая диагностика на начало уч.года; 2. Анализ работы с детьми раннего возраста в период адаптации	Справка на совещание при заведующем Материалы на педчас
Октябрь		1.Санитарное состояние помещений групп 3.Планирование образовательной деятельности	1. Проведение закаливания и разумное сочетание его различных форм 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»			Справка на совещание при заведующем
Ноябрь		1.Охрана жизни и здоровья дошкольников 2.Планирование образовательной деятельности	1. Организация работы по реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасности жизнедеятельности, ПДД) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (сенсорное развитие)	«Эффективность образовательной работы по речевому развитию детей»		Справка на совещание при заведующем Материалы на педчас

Декабрь	1.Взаимодействие с семьями воспитанников	3.Планирование образовательной деятельности	1.Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (совместная работа педагога с детьми в преддверии праздника) 2.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» (знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы)			Справка на совещание при заведующем
Январь		1.Работа по оформлению, изменению и дополнению образовательно-развивающей среды групп и ДОУ в целом 2.Планирование образовательной деятельности	1. Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (экспериментальная и проектная деятельность) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (конструктивная деятельность)			Справка на совещание при заведующем
Февраль		1.Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени 2.Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня 3.Планирование образовательной деятельности	1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности)			Справка на совещание при заведующем

Март	1.Организация и проведение открытых (итоговых) мероприятий с детьми	1.Планирование образовательной деятельности	1 Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения. 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (использование дидактических игр в непосредственно образовательной деятельности)	«Взаимодействие с родителями в едином воспитательно-образовательном пространстве ДОУ»		Справка на совещание при заведующем
Апрель		1.Работа с семьями воспитанников ДОУ 2.Планирование образовательной деятельности	1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (реализация самостоятельной творческой изобразительной деятельности) 2. Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (сформированность представлений о сезонных изменениях в природе и труде взрослых)			Справка на совещание при заведующем
Май		1.Выполнение режима дня 2.Организация питания в группе 3.Планирование образовательной деятельности 4.Эффективность работы педагога на группе	1.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» (выносной материал) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ духовно-нравственного и патриотического воспитания)		1.Педагогическая диагностика на конец уч.года 2. Отчеты воспитателей о проделанной работе за год, перспективы работы	Справка на совещание при заведующем

ПРИЛОЖЕНИЯ

**План работы по преемственности МБОУ ЕСОШ № 11 и
МБДОУ детского сада № 8 «ЗВЕЗДОЧКА»
на 2025-2026 учебный год**

**План работы по преемственности ОСП МБДОУ детского сада №8 «Звёздочка»
- детский сад «Солнышко» и МБОУ К-Е СОШ №5
х. Кугейский, Ростовская обл.**

**План сотрудничества и совместной деятельности
МБДОУ детского сада №8 «Звёздочка» и МБОУ «СШ ЕР»
на 2025 – 2026 учебный год**

**План совместных воспитательных мероприятий МБОУ ДО ЕЦВР
с муниципальными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями
Егорлыкского района на 2025-2026 уч.г.**

План взаимодействия с семьей: индивидуальная поддержка развития детей в семье на 2025 – 2026 учебный год

Цель: построение конструктивного взаимодействия педагогов ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников, в интересах ребенка и его семьи.

Задачи:

1. Педагогическое просвещение семьи.
2. Повышение уровня «включенности» родителей (законных представителей) воспитанников, в «детсадовскую жизнь» своих детей.
3. Решение задач обеспечения качества дошкольного образования, за счёт повышения качества взаимодействия с семьями воспитанников.

Цели взаимодействия с родителями	Действия специалистов	Срок выполнения	Ответственные
Знакомство с семьёй воспитанника	Сбор информации о ребёнке и его семье, её своевременное обновление и дополнение	Период поступления ребёнка в ДООУ и до выпуска в школу	Заведующий МБДОУ, воспитатели возрастных групп
Диагностика уровня адаптации ребенка к ДООУ	Наблюдение за ребенком в процессе различных видов детской деятельности и режимных моментах, индивидуальные консультации для родителей, систематическое информирование о ходе адаптации	июнь-сентябрь 2025г	ст. воспитатель, воспитатели гр. раннего возраста

Работа с родителями и детьми (в том числе и из неблагополучных семей)	Посещение семей с целью выявления уровня созданных условий для развития и воспитания ребёнка	в течение года	Заведующий МБДОУ, воспитатели возрастных групп
Выявление семей «группы риска»	Определение уровня «включенности» родителей в воспитание ребенка и «жизнь» детского сада(посещение родительских собраний, утренников и др.мероприятий детского сада)	в течение года	Заведующий МБДОУ, воспитатели возрастных групп
Приобщение родителей к ЗОЖ и ОБЖ	Беседы с родителями на профилактические темы: «Вредные привычки родителей и их влияние на развитие ребенка», «Семья», «Правильное питание», «Безопасный дом» и др.	в течение года	воспитатели возрастных групп
Применение современных технологий обучения, просвещения и общения (актуальные социальные сети)	Группы WhatsApp - чат для общения и обменом интересующей информацией, по запросу родителей и педагогов, внутри возрастной группы	в течение года	воспитатели возрастных групп
Воспитание «особого» ребёнка»	Семейное консультирование	в течение года	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель, воспитатели возрастных групп
Поддержка одаренных воспитанников	Совместная творческая работа детей и родителей: участие в конкурсах различного уровня.	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели возрастных групп

Работа с родителями, дети которых не посещают детский сад	Размещение информации в общественных местах, на сайте МБДОУ dsn8.ru , в социальных сетях VK, OK, Telegram и др. (буклет, информационный лист, стенгазета, консультация, фоторепортаж, видеоролик и др.)	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели возрастных групп
---	--	----------------	---

Приложение № 5

**План профилактических и оздоровительных мероприятий МБДОУ № 8 «Звёздочка»
на 2025-2026 уч. год**

№	Мероприятия	Сроки
1	<i>Организационная работа</i>	по мере необходимости
1.1	Оформление и ведение медицинской документации	
2	<i>Профилактическая работа</i>	
2.1	Утренний фильтр детей (осмотр кожных покровов и видимых слизистых, опрос родителей о состоянии здоровья детей)	ежедневно
	Осмотр детей на педикулез с занесением данных в соответствующий журнал	еженедельно
2.2	Осмотр кожных покровов сотрудников с целью выявления гнойничковых заболеваний	ежедневно
2.3	Ведение карт состояния физического развития детей	в течение года
2.4	Углубленный осмотр детей врачами-специалистами с целью оценки функционального состояния организма ребенка,	1 раза в год,
2.5	выявления отклонений и организации оздоровительных мероприятий	
	Организация питания детей:	
2.6	- составление меню совместно с поваром, завхозом, согласно разработанного перспективного меню на 10 дней с учетом норм питания; - строгий контроль пищеблока (маркировка, уборка, мытье посуды, термическая обработка продуктов, их качество, закладка в котел); - своевременные пробы с приготовленной пищи с занесением данных о вкусовых качествах и внешнем виде в бракеражный журнал готовой продукции; - контроль за проведением «С» витаминизации 3-го блюда.	ежедневно
2.7	Контроль за соблюдением режима дня в течение всего времени пребывания в детском саду (сон, питание, специальных оздоровительных мероприятий).	регулярно
	Контроль за соблюдением гигиены детьми и сотрудниками.	
2.8	Контроль за проведением УГГ на улице и в помещении (нагрузка, одежда, качество выполнения)	регулярно

3	<i>Оздоровительная работа</i> - четкая организация теплового и воздушного режима в группах; - рациональная одежда во время прогулок, на физкультурных занятиях и в помещении; - гигиенические процедуры (мытьё рук после прогулок, перед едой, после каждого загрязнения)	регулярно
3.1	Закаливающие мероприятия с учетом распределения детей на группы здоровья и закаливания, а также с учетом возрастных групп: - полоскание рта, горла после каждого приема пищи и после дневного сна; - обширное умывание прохладной водой (согласно возрастной группы); - дневной сон при открытых форточках; - ходьба по «дорожке здоровья» после дневного сна; - плескание в чашке с водой (в летний период); - ходьба босиком (в летний период) - обливание ног водой контрастной температуры (в летний период); - солнечные и воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями и дыхательной гимнастикой	регулярно
3.2	Контроль за физическим развитием детей (посещение физкультурных занятий; контроль за нагрузкой на занятиях физкультурой; антропометрия; анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий; медицинский контроль за здоровьем ослабленных, часто болеющих детей и детей из неблагополучных семей)	в течение года
4	<i>Противоэпидемическая работа</i>	согласно календаря профпрививок
4.1	Контроль за своевременным проведением профилактических прививок	регулярно
4.2	Контроль за соблюдением дез. режима в ДОУ	
4.3	Контроль за проведением дегельминтации детей и сотрудников	
4.4	Контроль за соблюдением индивидуальности в использовании полотенец, постельных принадлежностей, стаканов для полоскания рта, расчесок	
4.5	Регулярный инструктаж сотрудников по вопросам эпидемического, санитарно-гигиенического режимов в ДОУ	
4.6	Контроль графиков уборок групповых помещений, раздаточных и туалетных комнат	
4.7		
5	<i>Санитарно-просветительная работа</i>	в течение года, по согласованию
5.1	Сообщения на совещаниях при заведующем	
5.2	Консультации для персонала (педагогов и сотрудников ДОУ)	
5.3	Консультации для родителей.	
5.4	Сообщение на итоговом педсовете: «Анализ медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ»	май
5.5	Размещение консультативного материала в информационном уголке для родителей и проведение индивидуальных бесед с родителями	по мере необходимости и по запросам родителей

**План работы МБДОУ № 8 «Звездочка» по обеспечению адаптационного периода
в дошкольном образовательном учреждении на 2025– 2026 учебный год**

ЦЕЛЬ: Формирование компетентности педагогов по вопросам развития детей раннего возраста; выработка практических навыков и умений в создании педагогических условий для психофизического благополучия каждого ребёнка

№	мероприятия	ответственные	сроки
1	Взаимодействие с педагогами: ➤ «Планирование работы в группе детей раннего возраста» ➤ «Создание предметно-развивающего пространства» ➤ «Особенности организации занятий в группах раннего возраста» ➤ «Соблюдение санэпидрежима в группе детей раннего возраста» ➤ «Организация работы с родителями детей раннего возраста»	ст. воспитатель ст. медсестра заведующий МБДОУ	июль – сентябрь (по запросу)
2	Взаимодействие с родителями: ➤ «Наличие у детей навыков, облегчающих адаптационный период при поступлении в детский сад» ➤ «Игры и развивающее оборудование для занятий с детьми дома» ➤ «Ребёнок идёт в детский сад. Проблемы адаптации детей к детскому саду» ➤ Индивидуальные консультации и беседы с родителями (по запросу)	заведующий МБДОУ ст. медсестра воспитатели	по мере поступления ребенка в ДОУ июль-сентябрь

3	Взаимодействие с детьми: ➤ Создание эмоционально – положительной атмосферы (использование элементов телесной терапии, использование фольклора, музыкотерапии, адапционных книжек, альбомов, домашних игрушек и т.д..) ➤ Организация игровой деятельности в адаптационный период ➤ Организация наблюдений за поведением ребенка, составление рекомендаций родителям	воспитатели группы раннего возраста	июль-сентябрь
4	Организация деятельности 1. Оформление документации (лист здоровья, табель посещаемости, сведения о детях и родителях, стуловой журнал, температурный журнал, планирование образовательной работы, адаптационные листы и др.)	ст. воспитатель воспитатели группы раннего возраста	июль - август

ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ: Благоприятный адаптационный период детей пришедших в детский сад. Снижение заболеваемости у детей в период адаптации к детскому саду. Привлечение родителей детей раннего и дошкольного возраста к осознанному воспитанию своих детей. Повышение психолого-педагогической компетенции родителей в вопросах воспитания, обучения и развития детей раннего возраста в период адаптации. Становление партнёрских, доверительных отношений между ДООУ и семьями воспитанников. Создание открытой системы взаимодействия участников образовательного процесса в ДООУ.

Приложение № 7

Комплексный план целевых мероприятий профилактического и обучающего характера по предупреждению дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних детского сада № 8 «Звёздочка» на 2025 - 2026 учебный год

Цель: реализация комплексной системы работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

№	Содержание работы	Ответственный	Сроки
1	Информационный лист для родителей «Приоритетные направления работы в ДООУ по формированию навыков безопасности у дошкольников»	старший воспитатель, воспитатели групп	сентябрь 2025г.
2	Заседание творческой группы с приглашением инспектора ОГИБДД по вопросам взаимодействия, согласования плана работы на 2025-2026 учебный год	Заведующий МБДООУ, старший воспитатель, инспектор пропаганды ОГИБДД	сентябрь 2025г.
3	Реализация раздела ООП ДООУ, направленного на обучение правилам дорожного движения (в том числе региональной программы «Приключения светофора»)	старший воспитатель, воспитатели групп	в течение года

4	Оформление и систематическое обновление информационного стенда по ПДД: - информация о текущих мероприятиях, - рекомендации для родителей, - буклеты по ПДД и др.	старший воспитатель,	в течение года
5	Проведение родительских всеобучей по вопросам безопасности дорожного движения	Заведующий, инспектор пропаганды ОГИБДД	в течение года, по согласованию
6	Совместная игровая и творческая деятельность в уголках ПДД (атрибуты к сюжетно-ролевым играм, макеты, схемы, настольные дидактические игры и др.) и на транспортных площадках МБДОУ	старший воспитатель, воспитатели групп	в течение года
7	Организация работы с командой юных помощников инспекторов движения (ЮПИД) «Казачий дорожный патруль»	старший воспитатель, Пархомова Н.А.	в течение года
8	Ведение и своевременное обновление паспорта дорожной безопасности ДОУ, согласно требованию	Заведующий МБДОУ	в течение года
9	Создание электронной копилки «Дорожная мозаика» (обучающие материалы по профилактике ДДТТ)	старший воспитатель, воспитатели групп	в течение года
10	Организация работы инициативной группы «Родительский патруль» в рамках комиссии «За безопасность движения»	Заведующий МБДОУ, инспектор пропаганды ОГИБДД	в течение года, по согласованию
11	Разработка индивидуальных схем «Безопасный маршрут дошкольника» для детей старшей дошкольной группы	инспектор пропаганды ОГИБДД, старший воспитатель, воспитатели старшей группы	апрель-май 2026г.
12	Социологический опрос родителей «Качество организации работы в ДОУ по формированию основ безопасного поведения на дороге у дошкольников»	старший воспитатель, воспитатели групп	май 2026г.
14	Совещание при заведующем «Итоги работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма за 2025- 2026 уч. год»	старший воспитатель	май 2026г.

13	Реализация плана целевых социально-значимых мероприятий профилактического и обучающего характера по предупреждению дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних в 2025-2026 учебном году	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, воспитатели групп, инспектор пропаганды ОГИБДД	в течение года, по согласованию
14	Организация и проведение широкомасштабных акций, недель безопасности, рейдов, социальных кампаний, месячников и др. по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	старший воспитатель, воспитатели групп, члены комиссии «За безопасность движения»	в течение года, по согласованию
15	Освещение проведения мероприятий по безопасности дорожного движения путём размещения материалов на сайте МБДОУ, в разделе «Остров безопасности» https://dsn8.ru/02_nd/40_safe_island в родительских чатах и социальных сетях.	старший воспитатель, воспитатели групп, члены комиссии «За безопасность движения»	в течение года

Приложение №8

Перспективный план повышения квалификации педагогов МБДОУ

№	Ф.И.О. полностью	Должность \ дата рождения	Образование (что закончила и дата окончания обучения, специальность по диплому)	Дата последней курсовой переподготовки или обучения	Дата последних курсов повышения квалификации /перспектива повышения квалификации	Тема приоритетного направления в работе	Категория, дата прохождения (последней) аттестации и следующей	Педагогический стаж на 01.09.25г
1	Задощенко Галина Марсельевна	воспитатель 03.09.75г.	среднее специальное 28.06.1995г. Азовский областной музыкально-педагогический колледж ростовской области Учитель начальных классов	28.09.2015г. ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Дошкольное образование	20.03.2024г. - 03.04.2024г. Реализация дошкольного образования для воспитателей в соответствии с ФГОС и ФОП март 2027г.	«Формирование у дошкольников основ безопасного поведения в дорожно-транспортной среде»	Высшая 25.04.25г.	22 года
2	Комаристова Ольга	воспитатель 24.02.80г.	среднее специальное Донской педагогический		08.05.2024г. - 22.05.2024г.	«Театрализованная деятельность	Первая 22.12.23г.	22 год

	Марсельевна		колледж г. Ростов-на-Дону 30.05.2005г. Воспитатель детей дошкольного возраста		Реализация дошкольного образования для воспитателей в соответствии с ФГОС и ФОП май 2027г.	как средство социально- коммуникативног о развития детей»		
3	Кучерова Виктория Викторовна	воспитатель 22.10.76г.	среднее специальное Ростовское-на-Дону высшее педагогическое училище (колледж) №2 19.06.1997г Учитель начальных классов	28.09.2015г. ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Дошкольное образование	08.05.2024г. - 22.05.2024г. Реализация дошкольного образования для воспитателей в соответствии с ФГОС и ФОП май 2027г.	«Использование русского народного и казацкого фольклора для ознакомления с родным краем»	Первая 22.04.22г. 2027г.	18 лет
4	Науменко Наталия Владимировна	воспитатель/ музыкаль ный руководи тель 26.02.68г.	высшее; ФГОУ высшего профессионального образования «Южный федеральный университет»; 26.04.2010г. Учитель-логопед	28.09.2015г. ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Дошкольное образование 28.02.2024г. ООО «Московский институт профессиональн ой переподготовки и повышения квалификации педагогов» воспитатель (музыкальный руководитель)	февраль 2027г.	«Музыкально- творческая деятельность, как средство ознакомления дошкольников с историей и культурой Донского края»	Высшая 2025г.	36 лет
5	Пархомова Надежда Анатольевна	воспитатель 22.06.77г.	среднее специальное Ростовское –на -Дону высшее педагогическое училище (колледж) №2;	28.09.2015г. ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Дошкольное	20.03.2024г. - 03.04.2024г.Реализаци я дошкольного образования для	«Использование приёмов мнемотехники в развитии речи	Высшая 20.11.20г. 2025г.	24 года

			25.06.1997г. Учитель начальных классов	образование	воспитателей в соответствии с ФГОС и ФОП март 2027г.	дошкольников»		
6	Андреева Елена Владимировна	воспитатель 21.05.1999г.	высшее ФГБОУ высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ) г. Ростов-на-Дону 03.03.2025г. Начальное и дошкольное образование	-	март 2028г.	«Метод сторисек» как универсальный способ обучения дошкольников различным видам детской деятельности»		5 лет
7	Худякова Наталья Сергеевна	ст. воспитатель 21.09.72г.	высшее; ФГАОУ высшего образования «Южный федеральный университет» г. Ростов-на-Дону; 12.07.2019г. Дошкольное образование		07.05.2024г. - 21.05.2024г. Педагогические аспекты деятельности старшего воспитателя в соответствии с ФГОС и ФОП 02.12-13.12.24г. ГАУ ДПО РО Институт развития « Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с ОВЗ в Дошкольной образовательной организации» образования май 2027г.	«Технология проектирования как условие повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ»	Высшая 28.10.2022г. 2027г.	34 года
8	Елистратова Светлана	воспитатель 16.04.80г.	среднее специальное; Зерноградское	ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО	29.01.2025-12.02.2025г.	«Рисование как средство	Первая 26.11.2021г.	12лет

	Викторовна		педагогическое училище 23.07.2000г. Учитель начальных классов	28.09.2015г. Дошкольное образование	«Реализация дошкольного образования для воспитателей с ФГОС и ФОП» февраль 2028г.	развития мелкой моторики руки»	2026г.	
9	Гребенникова Светлана Михайловна	воспитатель 16.02.78г.	высшее; Ростовский государственный педагогический университет 26.04.2000г. Педагог-психолог для работы с детьми дошкольного, младшего школьного возраста		08.05.2024г. - 22.05.2024г. Реализация дошкольного образования для воспитателей в соответствии с ФГОС и ФОП май 2027г.	«Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста в процессе познавательной деятельности»	Первая 26.11.2021г. 2026г.	24 года

Приложение № 9

План работы творческой группы на 2025– 2026 учебный год

1-ое заседание сентябрь

- 1 Знакомство с планом работы на 2025– 2026 учебный год.
- 2 Результаты педагогической диагностики на начало года в каждой возрастной группе.
- 3 Разработка рекомендаций по результатам педагогической диагностики.

2-ое заседание ноябрь

- 1.Подготовка к педсовету: «Особенности современных форм, методов работы в ДООУ по развитию речи дошкольников»
2. Подготовка к праздникам «День матери-казачки», «Новогодний хоровод», «Раз в крещенский вечерок», Обсуждение и согласование сценариев.

3-ое заседание март

- 1.Подготовка к педсовету: «Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников»

2. Подготовка к праздникам: «Мама - солнышко моё», «Как на масленой неделе», «Жаворонки. Сорок-сороков», «День птиц», «Светлое Христово воскресенье».

4-ое заседание май

1. Организация и проведение педагогической диагностики на конец года в каждой возрастной группе.
2. Написание отчетов по выполнению ООП ДОУ в каждой возрастной группе.
3. Обобщение полученных результатов за 2025-2026 уч. год.
4. Разработка рекомендаций по итогам года.
5. Разработка режима ООД, учебного, календарного планов на 2026 – 2027уч. год.
6. Разработка плана ЛОР. Организация летней оздоровительной работы с детьми.
7. Подготовка к праздникам: «О героях былых времен», «Выпускной бал», «День защиты детей»

**В течение года возможны внеочередные заседания ТГ по согласованию*

Состав творческой группы:

Худякова Н.С. – старший воспитатель, педагог высшей квалификационной категории, председатель ТГ

Науменко Н.В. – музыкальный руководитель, педагог высшей квалификационной категории, секретарь ТГ

Задощенко Г.М. – воспитатель, педагог высшей квалификационной категории, член ТГ

Пархомова Н.А. - воспитатель, педагог высшей квалификационной категории, член ТГ

Гребенникова С.М. - воспитатель, педагог первой квалификационной категории, член ТГ

План работы родительского комитета МБДОУ на 2025-2026уч.год

Цель: Активизация деятельности органа общественного управления – родительского комитета – к решению проблем обучения и воспитания воспитанников ДОУ.

Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
2. Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Составление плана работы на новый учебный год	сентябрь	Заведующий МБДОУ, Заведующий ОСП, Члены родительского комитета
2.	Обсуждение результативности текущей работы и вопросов, требующих участия и поддержки родительской общественности	ноябрь	
3.	Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей	в течение года	
4.	Организация различных совместных мероприятий (праздников, развлечений, акций и т.д.)	в течение года	
5.	Административный контроль детского питания в ДОУ с привлечением	в течение года,	

	родительского комитета	по согласованию	
6.	Участие в деятельности, повышающей имидж ДОУ, подтверждающей статус (казачий детский сад), общественной и благотворительной деятельности, совместных мероприятиях с социальным окружением ДОУ (МОУ ЕСОШ № 11, МБОУ К-Е СОШ №5, МБОУ ДОД ЕЦВР, МБОУДО «СШ ЕР» и др.)	в течение года, по согласованию	
7.	Педагогическое просвещение родителей в рамках реализации «Программы просвещения родителей»	в течение года	
8.	Участие в организации и проведении общих и групповых родительских собраний	в течение года	
9.	Отчёт родительского комитета о проделанной работе, подготовка и участие в ремонте ДОУ.	май	

Приложение № 11

План административно-хозяйственной работы МБДОУ №8 «Звёздочка» на 2024-2025уч.год

Цель: создать благоприятные условия для деятельности МБДОУ

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1. Развитие и укрепление материальной базы			
1.	Косметический ремонт: -пищеблока, прачечной, подсобных помещений, групповых помещений ДОУ; -ремонт ступеней на входах в МБДОУ;	июнь-август	заведующий завхоз
2.	Текущий ремонт и обновление оборудования на игровых участках.	июнь-август	завхоз воспитатели
3.	Приобретение оборудования для музыкально-спортивного зала (мячи, скакалки, обручи, детские музыкальные инструменты и др.). Изготовление атрибутов, костюмов.	в течение года	музыкальный руководитель
4.	Создание условий для организации образовательной деятельности ДОУ: -Приобретение развивающих игр, компьютеров и программного обеспечения для работы с детьми	в течение года	заведующий ст. воспитатель
2. Формирование контингента детей:			
1.	Комплектование групп	июнь-август	заведующий
2.	Мониторинг	2 раза в год	заведующий
3.	Контроль за родительской платой	Ежемесячно	заведующий

4.	Контроль за посещаемостью детьми МБДОУ	Ежемесячно	заведующий
3. Административная работа с кадрами			
1.	Общее собрание трудового коллектива	1 раз в квартал	заведующий
2.	Совещания при заведующем	ежемесячно	заведующий
3.	Инструктажи	1 раз в квартал	заведующий
4. Административный контроль			
1.	Организация питания	еженедельно	мед.сестра
2.	Ведение делопроизводства материально-ответственными лицами		заведующий
3.	Соблюдение пожарной безопасности.	ежемесячно	мед.сестра.
4.	Соблюдение санэпидрежима.		Бракеражная комиссия
5.	Соблюдение техники безопасности (охрана труда)		завхоз
6.	Соблюдение инструкций по ОБЖ		
7.	Выполнение графиков работы	выборочно	воспитатели

Приложение № 12

**План мероприятий по профилактике пожарной безопасности в МБДОУ
№ 8 «Звездочка» на 2025 – 2026 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности	постоянно	Заведующий МБДОУ, Заведующий ОСП
2	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности	в течение года	Заведующий МБДОУ
3	Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками	в течение года	Заведующий МБДОУ, Заведующий ОСП, завхоз
4	Практические занятия по отработке эвакуации детей в случае возникновения пожара	4 раза в год	Заведующий МБДОУ, Заведующий ОСП, ст.воспитатель

5	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: -устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; -соблюдение противопожарного режима; -соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; -содержание территории; -содержание здания, помещений МБДОУ и путей эвакуации; -содержание электроустановок; -содержание сетей противопожарного водоснабжения; - учет и использование первичных средств пожароротушения в МБДОУ; - содержание пожарной сигнализации	в течение года	Заведующий МБДОУ, Заведующий ОСП, завхоз
	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	июнь, декабрь	Заведующий МБДОУ, Заведующий ОСП, завхоз
6	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	постоянно	Заведующий МБДОУ, Заведующий ОСП, завхоз
7	Проверка наличия и состояния(на этажах) планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно	Завхоз
8	Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	июнь, декабрь	Завхоз
9	Консультации: -Основы пожарной безопасности -Эвакуация детей из загоревшегося здания - Средства пожаротушения -Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	в течение года	Заведующий ОСП, ст. воспитатель, завхоз
10.	Организация методической работы: -обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; -оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; -приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;	в течение года	Заведующий ОСП, ст. воспитатель, воспитатели

	-взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; -участие в районных конкурсах на противопожарную тематику; -обзор методической литературы.		
11	Оформление стенда наглядной агитации в раздевалках групп	в течение года	Заведующий ОСП, ст. воспитатель, воспитатели
	Работа с детьми		
1	Беседы: -Почему горят леса? -Безопасный дом -Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате -Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет -Если дома начался пожар? -Опасные предметы -Что делать в случае пожара в детском саду? -Друзья и враги -Знаешь сам– расскажи другому	в течение года	воспитатели
2	Подвижные игры: -Пожарные на учениях -Юный пожарный -Самый ловкий	в течение года	воспитатели групп
3	Сюжетные игры: -Инсценировка «Кошкин дом» -Умелые пожарные -Пожарная часть	в течение года	воспитатели, музыкальный руководитель
4	Конкурсы детского творчества: -Конкурс поделок «Неопалимая Купина»; -Конкурс рисунков «Не шути с огнём»	март- апрель январь	ст.воспитатель, воспитатели
5	Восприятие художественной литературы, просмотр мультфильмов: -С.Маршак «Рассказ о неизвестном герое»,«Пожар» -Е.Хоринская «Спичка-невеличка» -А.Шевченко «Как ловили уголька» -Л.Толстой «Пожарные собаки» - Загадки, пословицы, поговорки	в течение года	воспитатели

6	Дидактические игры: -Опасные ситуации -В мире опасных предметов -Служба спасения: 112, 101,102,103 -Горит–не горит -Кому что нужно для работы? -Бывает–не бывает	в течение года	воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	2 разавгод	ст.воспитатель, воспитатели
8	Экскурсии и целевые прогулки -В прачечную, на кухню –знакомство с электроприборами; -В пожарную часть, МЧС.	в течение года	ст.воспитатель, воспитатели
9	Пополнение предметно-развивающей среды: (материал для экспериментирования, альбомы об истории пожарной охраны России и нашей станицы, поделки и др.).	в течение года	воспитатели
10	Тематические досуги: -«Добрый и злой огонь»; -«Как мы боремся с огнем»	В течение года	ст.воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
Работа с родителями			
1.	Оформление папок-передвижек, фоторепортажей, информационных листов, буклетов и др. «Опасные ситуации дома и в детском саду»	в течение года	заведующий ОСП, ст. воспитатель, воспитатели
2.	Консультации: - Безопасное поведение. - Внимание: эти предметы таят опасность! - Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях. - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей. - Первая помощь при ожоге.	в течение года	ст.воспитатель, воспитатели, медицинская сестра
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях , на сайте ДОУ, в социальных сетях и групповых чатах	в течение года	Заведующий ОСП, ст. воспитатель, воспитатели групп

**План мероприятий по усилению антитеррористической
защищенности в МБДОУ № 8 «Звездочка»
на 2025 -2026 учебный год**

№	мероприятия	сроки	ответственные
1	Проведение инструкции «Предотвращение террористических актов в МБДОУ»	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ, заведующий ОСП
2	Организовать работу дежурных администраторов по охране территории и зданий МБДОУ	ежедневно	заведующий МБДОУ
3	Обеспечить круглосуточную охрану территории и зданий МБДОУ силами сотрудников и родительской общественности.	ежедневно	заведующий МБДОУ
4	Проведение разъяснительной работы с детьми, родителями и сотрудниками по вопросам безопасности.	в течение года	заведующий МБДОУ воспитатели ст. воспитатель
5	Не допускать парковки автомобилей вблизи территории МБДОУ (30 метровая зона безопасности)	в течение года	сторожа дежурные
6	Контроль приема-передачи детей родителям с регистрацией в журнале.	ежедневно	воспитатели

7	Проверка территории игровых площадок перед выходом детей на прогулку.	ежедневно	воспитатели дворник
8	Организация тренировочных занятий по эвакуации детей и сотрудников из дошкольного учреждения на случай ЧС.	ежемесячно	заведующий МБДОУ заведующий ОСП ст. воспитатель
9	Следить за входом в МБДОУ (закрытая калитка, ворота)	ежедневно	завхоз все сотрудники
10	Контроль за поступающими продуктами в МБДОУ (наличие сопроводительных документов)	ежедневно	завхоз

Приложение № 14

План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2026 год

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	<i>Нормативно – правовое обеспечение</i> - Подготовить «План летней оздоровительной работы» - Разработать перспективное планирование образовательной деятельности эстетически-оздоровительного цикла на летний период для каждой возрастной группы - Разработать план индивидуально – развивающей работы по итогам педагогической диагностики на летний период для каждой возрастной группы	до 25.05. 2026г. до 25.05. 2026г. до 25.05. 2026г.	ТГ воспитатели воспитатели
2	<i>Административно – хозяйственные вопросы</i> - Ремонт и обновление оборудования на участках МБДОУ - Замена песка в песочницах - Приобретение кухонной и столовой посуды - Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории и зданий МБДОУ - Приобретение постельного белья	июнь май июнь - август май апрель	заведующий завхоз завхоз завхоз завхоз
3	<i>Работа с родителями</i> - Проведение общего и групповых родительских собраний - Оформление выносного информационного стенда «Лето в детском саду» - Оформление наглядной агитации по профилактике и предупреждению ОКИ, отравлений, перегрева, по проведению противоклещевых мероприятий	до 25.05.2026г. до 29.05.2026г. июнь - август	заведующий воспитатели ст. воспитатель воспитатели медсестра
4	<i>Создание эколого – развивающей среды</i> - Оформление цветников - Работа в мини-теплице - Создание предметно-развивающей среды для организации игровой деятельности детей на	апрель - май апрель - май до 29.05.2026г.	сотрудники детского сада

	участке (подбор игрового оборудования, выносного материала, оформление участка)		воспитатели
5	<i>Противопожарные мероприятия.</i> ○ Оборудование и покраска пожарных щитов ○ Проверка и перезарядка огнетушителей ○ Проверка противопожарной сигнализации ○ Проверка наличия и состояния планов эвакуации по группам, нормативной документации в МБДОУ	июнь июнь июнь июнь	завхоз завхоз заведующий
6	<i>Административная работа с коллективом</i> ○ Проведение инструктажей с сотрудниками МБДОУ по охране жизни и здоровья детей, по профилактике детского травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, по вопросам чрезвычайных ситуаций и терроризму, по охране труда и технике безопасности. ○ Проведение тренировочных занятий по эвакуации в случае ЧС ○ Совещание при заведующем «О проведении летней оздоровительной работы»	до 29.05.2026г. каждый месяц до 29.05.2026г.	заведующий завхоз медсестра заведующий заведующий

Приложение № 15

ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Основные мероприятия определения качества образования в ДОУ в 2025-2026 уч. году

№	показатели	цель	Форма проведения	Ответственные/ вид отчетности	Сроки
Создание условий					
1.	Анализ созданных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, на соответствие требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО	Оценка созданных условий: - развивающая предметно пространственная среда; - материально-техническое и информационное обеспечение; - методическое обеспечение	ОК«Готовность к новому учебному году»	ст. воспитатель/ справка по результатам контроля	сентябрь
2.	Анализ материала и оборудования для реализации задач	Оценка работы по оформлению, изменению и	систематический контроль	ст. воспитатель/ справка по результатам контроля	январь

	образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	дополнению образовательной развивающей среды групп и ДОУ			
3.	Анализ создания условий для индивидуальной, самостоятельной и совместной деятельности с воспитанниками	Определение уровня организации индивидуальной, самостоятельной и совместной деятельности с воспитанниками	систематический контроль	ст. воспитатель/ справка по результатам контроля	февраль
4.	Анализ готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду	Оценка созданных условий для организации и проведения летней оздоровительной работы	ОК «Готовность к летнему оздоровительному периоду»	ст. воспитатель/ протокол итогового педсовета	май

Работа с детьми

5.	Мониторинг уровня заболеваемости воспитанников	Анализ заболеваемости и выявление причин	анализ посещаемости воспитанниками ДОУ	ст.медсестра, заведующий, ст.воспитатель/ отчет в РОО/ анализ деятельности МБДОУ за год	ежемесячно январь май
6.	Анализ адаптационного периода в группе раннего возраста	Оценка результатов работы в адаптационный период	наблюдение	заведующий, ст.воспитатель, воспитатель /справка по результатам адаптации/протокол педчаса №1	сентябрь
7.	Наличие возможности развития творческих	Выявление, поддержка и	конкурсы, олимпиады,	ст. воспитатель/ рейтинг участия	ежемесячно

	способностей и интересов воспитанников	развитие творческих способностей и интересов воспитанников	выставки, смотры и др. различного уровня	воспитанников ДОУ в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и др./анализ деятельности ДОУ за год	май
8.	Анализ результатов мониторинга динамики развития и саморазвития воспитанника как индивидуальности	Оценка индивидуального развития воспитанников и эффективности педагогического воздействия	педагогическая диагностика	ст.воспитатель, воспитатели/справка по результатам мониторинга на начало (конец) учебного года/ анализ деятельности ДОУ за год	Сентябрь май
9.	Анализ готовности выпускников к школьному обучению	Оценка результатов работы по подготовке детей к школе	педагогическая диагностика	ст. воспитатель, воспитатель/ протокол итогового совместного педсовета по результатам преемственности со школой/ анализ деятельности ДОУ за год	май
Работа с родителями					
10.	Анализ семей воспитанников	Составление «социального портрета» семей воспитанников	опрос, анкетирование, оформление «личных дел»	заведующий, воспитатели/сведения о родителях воспитанников	сентябрь.
11.	Анализ заинтересованности родителей и необходимости организации дополнительного образования (кружковая	Определение уровня заинтересованности родителей и необходимости дополнительного образования в	анкетирование	ст. воспитатель, воспитатели	май

	работа)	ДОУ			
12.	Анализ проведённой работы с родителями воспитанников	Оценка успешности организации работы с родителями	анкетирование для получения информации об удовлетворенности родителей работой ДОУ	ст. воспитатель, воспитатели/ анализ деятельности МБДОУ за год	май
Работа с педагогами					
13.	Анализ выполнения требований по охране жизни и здоровья детей в течение всего времени пребывания в ДОУ	Предупреждение нарушений требований по охране жизни и здоровья детей	административный контроль	заведующий/ протокол совещания при заведующем	сентябрь декабрь март июнь
			систематический контроль	ст. воспитатель/ справка по результатам контроля	ноябрь
14.	Анализ методической работы педагогов (РМО, ТГ, обобщение и распространение ППО, приоритетное направление, самообразование, участие в конкурсах и т.д.)	Оценка результатов проводимой работы	творческие отчёты/ портфолио педагогов	ст. воспитатель/ рейтинг участия педагогов ДОУ в конкурсах, олимпиадах различного уровня/ анализ деятельности МБДОУ за год	май
15.	Наличие педагогов активно участвующих в профессиональных конкурсах, олимпиадах различного уровня	Выявление уровня качества и оценка профессиональной деятельности педагогов	анализ портфолио педагогов, отслеживание динамики участия	ст. воспитатель/ рейтинг участия педагогов ДОУ в конкурсах, олимпиадах различного уровня/ анализ деятельности МБДОУ за год	ежемесячно май

16.	Анализ деятельности ДОУ за 2024- 2025уч.год	Оценка качества выполнения ООП ДО по всем возрастным категориям	отчеты воспитате лей, медсестры, педагогическая диагностика, анкетирование родителей	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели/ протокол итогового педсовета	май
-----	---	---	---	---	-----