

Рассмотрен и рекомендован
к утверждению педагогическим советом
МБДОУ детского сада №8 «Звёздочка»
Протокол № 1 от 28.08.2026г.

Утверждён:
Приказ № 105 от 28.08.2026г.
Заведующий МБДОУ
детского сада №8 «Звёздочка»
_____ Гришина М.В.

Годовой план

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 8 «Звездочка»
на 2026 – 2027 учебный год

Структура годового плана:

1. Пояснительная записка

2. Цели и задачи

3. Организационно-педагогическая работа

- задача №1
- задача №2
- Контроль за образовательным процессом

4. Приложения

- Планы работы с социумом (МОУ ЕСОШ № 11, МБОУ К-Е СОШ №5, МБОУ ДОД ЕЦВР, МБОУДО «СШ ЕР»)
- План работы родительского комитета
- Перспективный план повышения квалификации педагогов ДОУ
- Положение и план работы ТГ
- План профилактических и оздоровительных мероприятий
- План работы по обеспечению адаптационного периода
- План взаимодействия с семьей: индивидуальная поддержка развития детей в семье
- План административно-хозяйственной работы
- План мероприятий по изучению нормативно-правовой документации
- План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма
- План мероприятий по соблюдению противопожарного режима
- План мероприятий по антитеррористической защищенности
- План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2026 год
- План мероприятий по проведению внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в ДОУ в 2026-2027 уч. году

Пояснительная записка

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 «Звёздочка» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики МБДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана муниципального дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 8 «Звёздочка» являются:

- Закон "Об образовании в Российской Федерации" 29.12.2012 N 273-ФЗ
- Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ
«О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
- СанПин 1,2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 21 января 2019 г № 31, от 8 ноября 2022 г. № 955)
- Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования",
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
- Постановление Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».
- Приказ Минпросвещения РФ N 196 от 24 марта 2023 г. «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Приказ N 779 разработан во исполнение Федерального закона от 8 августа 2024 г. N 328-ФЗ "О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 328-ФЗ) в целях снижения документационной нагрузки, в том числе на педагогических работников дошкольных образовательных организаций (далее - ДОО).
- Устав МБДОУ от 06.11.2019 г. утверждённый Постановлением Администрации Егорлыкского района № 1316;
- Образовательная программа МБДОУ детского сада № 8 «Звёздочка» на 2023-2028 г.г.
- Программа развития МБДОУ на 2023-2028 г.г.
- Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации / Т.П. Авдулова, И.А.Бурлакова, Е.И.Изотова, Т.В.Кротова, О.В.Никифорова, В.А.Новицкая, Г.Р.Хузеева, Р.И.Яфизова

Задача 1: Повысить уровень сформированности у дошкольников основ гражданственности и патриотизма через приобщение к традиционным ценностям российского общества

Цель	Содержание деятельности	Ответственные	Дата
Определить место каждого педагога в реализации задач годового плана	Педсовет № 1: «Задачи годового плана работы и организация работы МБДОУ в 2026 - 2027 учебном году» 1. Задачи годового плана и организация работы в 2026-2027 учебном году. 2. Обсуждение годового плана и приложений к годовому плану: - План работы с социумом (МОУ ЕСОШ № 11, МБОУ К-Е СОШ №5, МБОУ ДОД ЕЦВР, МБОУДО "СШ ЕР") - План работы родительского комитета - Перспективный план повышения квалификации педагогов ДОУ - План работы и состав ТГ - План профилактических и оздоровительных мероприятий - План работы по обеспечению адаптационного периода - План взаимодействия с семьей: индивидуальная поддержка развития детей в семье - План административно-хозяйственной работы - План мероприятий по изучению нормативно-правовой документации - План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма - План мероприятий по соблюдению противопожарного режима - План мероприятий по антитеррористической защищённости - План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2027 год - План мероприятий по проведению внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в ДОУ в 2026-2027 уч. году 3. Организация образовательной деятельности в МБДОУ: - Обсуждение проектов ПТП педагогов на 2026– 2027 уч. год.	заведующий МБДОУ ст. воспитатель	28 августа 2026 г. в 13.00

	- Форма планирования образовательной работы с детьми - Методическое обеспечение для реализации содержания образовательных областей - Организация и проведение педагогической диагностики достижения планируемых результатов - Обсуждение проекта событийного плана мероприятий рабочей программы воспитания МБДОУ детского сад № 8 «Звёздочка» 4. Выборы секретаря педагогических советов и совещаний 5. Анализ готовности групп к новому учебному году		
Привлечь внимание педагогов к решению проблеме воспитания гражданственности и патриотизма дошкольников	<i>Предсовет №2:</i> «Реализация проектов «Добрые игры» и «Орлята – дошколята» в ДОО» 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета 2. «Особенности календарно – тематического планирования проектной деятельности». 3. Методический диалог: «Визуальное закрепление проекта – правильно оформленная РППС 4.Результаты тематического контроля: «Система работы ДОУ по формированию у дошкольников основ гражданственности и патриотических чувств через приобщение к традиционным ценностям российского общества» 5. Трибуна опыта: «Мини – паспорта треков, разработанные педагогами» 6.Рекомендации заведующего	Заведующий МБДОУ ст. воспитатель	20 ноябрь 2026г в 13.00
Определить уровень качества организации воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию, выявить уровень знаний у дошкольников, а также выяснить причины и факторы, влияющие на качество этой работы	<i>Тематический контроль:</i> «Система работы ДОУ по формированию у дошкольников основ гражданственности и патриотических чувств через приобщение к традиционным ценностям российского общества»	ст. воспитатель	ноябрь

Развивать презентативные и рефлексивные умения воспитателей	Организация и проведение открытых просмотров на тему: «Организованная образовательная деятельность в рамках проекта «Орлята – дошколята»»(старшие группы), совместная деятельность в ходе режимных моментов в рамках проекта «Добрые игры»	ст. воспитатель	ноябрь
Способствовать формированию профессиональной коммуникативной компетентности педагогов в приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства.	Семинар – практикум: Тема: «Социально-нравственно развитие детей в ДООУ в процессе приобщения их к истокам народной культуры» 1. Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства. 2. Духовно - нравственное воспитание дошкольников на основе народных традиционных праздников в рамках реализации регионального компонента в ДООУ. 3. Духовно - нравственное воспитание дошкольников в традициях культуры. 4. Мастер - класс: «Казачий край»	ст. воспитатель	октябрь
Поиск новых действенных форм работы с детьми	Педчас: «Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов» Вопросы: 1. Результаты педагогической диагностики на начало учебного года. 2. Результаты адаптационного периода в группе раннего возраста.	ст. воспитатель	сентябрь
	Педчас: «Методические рекомендации для педагогов по реализации проектов «Добрые игры» и «Орлята – дошколята» в ДОО» Вопросы: 1. «Ценность и сущность проектов «Добрые игры» и «Орлята – дошколята» в ДОО». 2. Особенности календарно – тематического планирования проектной деятельности. 3. Визуальное закрепление проекта – правильно оформленная РППС. 4. Банк идей : «инновационные формы работы с родителями в рамках реализации проекта «Орлята - дошколята»	ст. воспитатель	октябрь

	<i>Педчас:</i> «Сетевое и социальное партнёрство, как эффективный метод для расширения возможностей проекта «Орлята – дошколята» Вопросы: 1.Открытый показ организованной образовательной деятельности совместно с социальными партнёрами в ДОУ 2. Презентация опыта: «Единые ценности и воспитательные ориентиры детского сада и школы в рамках проекта «Орлята-дошколята»» 3. Профессиональный диалог: «Эффективные практики сотрудничества с разными организациями в рамках проекта «Орлята - дошколята» 4. «Взаимодействие педагогов и родителей для реализации проекта «Орлята-дошколята»	ст. воспитатель	ноябрь
	<i>Педчас:</i> «Как встроить проект в работу без лишней нагрузки» Вопросы: 1. Воспитательный смысл с детьми по каждому треку проекта. 2. Как встроить треки в календарно – тематическое планирование. 3. Участие родителей в проекте «Орлята - дошколята»	ст.воспитатель	декабрь
Построение единой содержательной линии, обеспечивающей эффективное развитие, воспитание и обучение дошкольников. Приобщение родителей к решению задач стоящих перед образовательным учреждением	<i>Общее родительское собрание:</i> «Основные направления образовательной работы с детьми в 2026-2027 учебном году»	Заведующий МБДОУ	сентябрь
	<i>Групповые родительские собрания:</i> <u>Группа раннего возраста</u> 1. «Возрастные особенности детей раннего возраста» 2. «Растим маленьких патриотов вместе»	ст.воспитатель	сентябрь ноябрь
	<u>Младшая дошкольная группа</u> 1. «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет» 2. «Маленькие патриоты России»	ст.воспитатель	сентябрь ноябрь
	<u>Средняя дошкольная группа</u> 1. «Средний дошкольный возраст – какой он?» 2. «Основы нравственно — патриотического воспитания в	ст.воспитатель	сентябрь ноябрь

	семе»		
	<u>Старшая дошкольная группа</u> 1. «Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников» 2.« Зачем нужно воспитывать патриотизм?»	ст.воспитатель	сентябрь ноябрь
Создать условия для полноценного проживания ребёнка в ДОУ и обогащения детского развития	<i>Общие праздники:</i> • «День Знаний и ПДД» • «Золотая осень. Покрова» • «День матери - казачки» • «Новогодний хоровод»	музыкальный руководитель	01.09.26г. 14.10.26г. 04.12.26г. декабрь
Создать условия для творческого сотрудничества детей и взрослых в процессе совместной деятельности	<i>Конкурсы, выставки творческих работ:</i> • «Краски осени» • «Зимний вернисаж»	ст.воспитатель	октябрь декабрь

Задача 2: Способствовать речевому развитию детей через использование современных образовательных технологий

Цель	Содержание деятельности	Ответственные	Дата
Определить эффективность внедрения современных форм и методов работы по речевому развитию дошкольников и распространить передовой педагогический опыт	Педсовет №3: «Современные формы и методы работы в ДОУ по речевому развитию дошкольников» 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. «Современные проблемы речевого развития дошкольников» 3. Деловая игра «Что? Где? Когда?» 4. Результаты тематического контроля: «Эффективность использования в ДОУ современных форм и методов работы по речевому развитию дошкольников» 5. Рекомендации заведующего.	Заведующий МБДОУ ст. воспитатель	19 марта 2027г в 13.00
Подведение итогов работы ДОУ за учебный год, определение перспектив дальнейшего развития	Педсовет №4: «Итоги работы МБДОУ за 2026-2027 учебный год» 1. Выполнение решения предыдущего педсовета 2. Анализ выполнения годового плана 3. Анализ работы с детьми по выполнению программ 4. Творческие отчеты воспитателей по выбранным направлениям, перспективы работы 5. Утверждение годовых задач на 2027 - 2028 уч. г. 6. Утверждение плана летней оздоровительной работы 2027 года 7. Утверждение календарного учебного графика и режима организованной образовательной деятельности ДОУ на 2027-2028 уч.г. 8. Утверждение учебного плана МБДОУ на 2027-2028 уч.г. . 9. Рекомендации заведующего по итогам работы детского сада	Заведующий МБДОУ ст. воспитатель	28 мая 2027г в 13.00

Подведение итогов работы ДОУ в летний оздоровительный период	<i>Педсовет № 5:</i> «Итоги летней оздоровительной работы» 1. Выполнение решения предыдущего педсовета 2. Итоги летней оздоровительной работы: 2.1. Отчёт педагогов о выполнении плана ЛОР; 2.2. Отчёт о выполнении плана физкультурно-оздоровительной работы в летний оздоровительный период; 2.3. Отчёт о выполнении плана методической работы в летний оздоровительный период. 3. Рекомендации заведующего по итогам летней оздоровительной работы	Заведующий МБДОУ ст.воспитатель	30 августа 2027г в 13.00
Формирование педагогической компетентности педагогов	<i>Семинар-практикум:</i> «Развитие речи дошкольников с помощью мнемотехники» Вопросы: 1.Актуальность темы. 2.Использование мнемотехники в работе над сказкой. 3.Практическая часть: проектирование мнемотаблиц	ст. воспитатель	февраль
Оценить эффективность применяемых методов и их влияние на качество образовательной деятельности	<i>Тематический контроль:</i> «Речевое развитие дошкольников посредством инновационных технологий»	ст. воспитатель	март
Развивать презентативные и рефлексивные умения воспитателей	<i>Организация и проведение открытых просмотров</i> «Инновационные технологии в речевом развитии дошкольников»	ст. воспитатель	март
Расширять знания и умения педагогов по использованию современных технологий для образования и всестороннего развития детей	<i>Педчас:</i> «Современные образовательные технологии в речевом развитии» Вопросы: 1. Требования ФГОС ДО и ФОП ДО к речевому развитию дошкольников. 2.Презентация «Инновационные , традиционные и нетрадиционные технологии речевого развития дошкольников» 3.Рекомендации: «Организация речевого уголка в группе»	ст. воспитатель	январь

	Педчас: «Речевое развитие детей дошкольного возраста в современных условиях» 1. «Факторы, влияющие на речевое развитие в современных условиях» 2. «Речевое развитие и освоение краеведческих представлений дошкольниками»	ст.воспитатель	февраль
	Педчас: «Формы, методы и приёмы речевого развития в детском саду» 1. « Артикуляционная и дыхательная гимнастика.» 2. «Игры для развития лексико-грамматического строя речи» 3. «Театрализованная деятельность как средство развития речи» 4. «Кинезиологические упражнения и логоритмика»	ст.воспитатель	март
	Педчас: «Как вовлекать семью в речевое развитие ребёнка» 1. «Эффективные формы работы с родителями по речевому развитию дошкольников» 2. «Как совместными усилиями детского сада и семьи можно обеспечить ребёнку полноценную речевую базу для успешного обучения в школе»	ст.воспитатель	апрель
	Педчас: «Самостоятельность – главная личностная компетенция будущего школьника» 1. «Формирование самостоятельности в бытовом и игровом поведении детей» 2. «Воспитание самостоятельности у детей в семье»	ст.воспитатель	май
Приобщение родителей к решению задач стоящих перед образовательным учреждением	Общее родительское собрание: «Наши достижения за год»	Заведующий МБДОУ ст.воспитатель	май
	Групповые родительские собрания: <u>Группа раннего возраста</u> 1. «Использование детского фольклора в развитии речи детей раннего дошкольного возраста» 2.«Мы стали большими»	ст.воспитатель	февраль май
	<u>Младшая дошкольная группа</u> 1 «Развитие речи детей 3-4 лет» 2. «Очень многое мы знаем, очень многое умеем»	ст.воспитатель	февраль май

	<u>Средняя дошкольная группа</u> 1.« Значение художественной литературы для развития речи ребенка» 2. «Вот какими мы стали!»	ст.воспитатель	февраль май
	<u>Старшая дошкольная группа</u> 1. «Речевое развитие старших дошкольников» 2.«Дошкольник готовится стать школьником»	ст.воспитатель	февраль май
	<u>Групповые праздники:</u>		
	<u>Старшая дошкольная группа:</u> • «О героях былых времён» • «Выпускной бал»	ст.воспитатель	май май май
	<u>Средняя дошкольная группа:</u> • «День Эколят» <u>Младшая дошкольная группа:</u> • Физкультурный квест «Зов джунглей»		
Создать условия для творческого сотрудничества детей и взрослых в процессе совместной деятельности	<u>Конкурсы, выставки для детей:</u> • Конкурс творческих работ «Галерея успеха» • Всероссийская акция «Окна Победы»	ст.воспитатель	апрель май
	<u>Участие в районных мероприятиях (смотрах, конкурсах, выставках детского творчества и т.д.)</u>	ст.воспитатель	в течение года

Проектная деятельность:			
Группа раннего возраста: 1.Краткосрочный проект «Семья на ладошке» 2. Краткосрочный проект «В гостях у сказки»	Октябрь-декабрь	ст.воспитатель	
	Февраль-апрель		
Младшая группа:	Октябрь-декабрь	ст.воспитатель	

1.Краткосрочный проект «Мой детский сад»	Февраль-апрель		
2. Краткосрочный проект «Волшебный мир театра»			
Долгосрочный проект «Донские казачата»	Сентябрь-май	Муз. рук. Ермак Л.В.	
Долгосрочный проект «Орлята – дошколята»	Сентябрь-май	Ст.воспитатель	
Долгосрочный проект «Танцевальны калейдоскоп»	Сентябрь-май	Муз. рук. Ермак Л.В.	
Долгосрочный проект «Юные экологи»	Сентябрь-май	Ст.воспитатель	
Долгосрочный проект «Юные пешеходы»	Сентябрь-май	Ст.воспитатель	

**Контроль и руководство педагогическим процессом
на 2026– 2027 учебный год**

№	Предупредительный	Систематический	Оперативный	Тематический	Мониторинг, анализ	Итог
Сентябрь	1.Проверка качества оформления документации	1.Планирование образовательной деятельности	1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда)		1.Педагогическая диагностика на начало уч.года; 2. Анализ работы с детьми раннего возраста в период адаптации	Справка на совещание при заведующем Материалы на педчас
Октябрь		1.Санитарное состояние помещений групп 3.Планирование образовательной деятельности	1. Проведение закаливания и разумное сочетание его различных форм 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»			Справка на совещание при заведующем

Ноябрь		1.Охрана жизни и здоровья дошкольников 2.Планирование образовательной деятельности	1. Организация работы по реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасности жизнедеятельности, ПДД) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (сенсорное развитие)	«Система работы ДОУ по формированию у дошкольников основ гражданственности и патриотических чувств через приобщение к традиционным ценностям российского общества»		Справка на совещание при заведующем Материалы на педчас
Декабрь	1.Взаимодействие с семьями воспитанников	3.Планирование образовательной деятельности	1.Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (совместная работа педагога с детьми в преддверии праздника) 2.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» (знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы)			Справка на совещание при заведующем

Январь		1.Работа по оформлению, изменению и дополнению образовательно-развивающей среды групп и ДОУ в целом 2.Планирование образовательной деятельности	1. Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (экспериментальная и проектная деятельность) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (конструктивная деятельность)			Справка на совещание при заведующем
Февраль		1.Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени 2.Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня 3.Планирование образовательной деятельности	1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности)			Справка на совещание при заведующем
Март	1.Организация и проведение открытых (итоговых) мероприятий с детьми	1.Планирование образовательной деятельности	1 Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения. 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (использование дидактических игр в непосредственно образовательной деятельности)	«Эффективность использования в ДОУ современных форм и методов работы по речевому развитию дошкольников»		Справка на совещание при заведующем

Апрель		1.Работа с семьями воспитанников ДОУ 2.Планирование образовательной деятельности	1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (реализация самостоятельной творческой изобразительной деятельности) 2. Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (сформированность представлений о сезонных изменениях в природе и труде взрослых)			Справка на совещание при заведующем
Май		1.Выполнение режима дня 2.Организация питания в группе 3.Планирование образовательной деятельности 4.Эффективность работы педагога на группе	1.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» (выносной материал) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ духовно-нравственного и патриотического воспитания)		1.Педагогическая диагностика на конец уч.года 2. Отчеты воспитателей о проделанной работе за год, перспективы работы	Справка на совещание при заведующем

ПРИЛОЖЕНИЯ

**План работы по преемственности МБОУ ЕСОШ № 11 и
МБДОУ детского сада № 8 «ЗВЕЗДОЧКА»
на 2026-2027 учебный год**

**План сотрудничества и совместной деятельности
МБДОУ детского сада №8 «Звёздочка» и МБОУ «СШ ЕР»
на 2026 – 2027 учебный год**

**План совместных воспитательных мероприятий МБОУ ДО ЕЦВР
с муниципальными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями
Егорлыкского района на 2026-2027 уч.г.**

План взаимодействия с семьей: индивидуальная поддержка развития детей в семье на 2026 – 2027 учебный год

Цель: построение конструктивного взаимодействия педагогов ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников, в интересах ребенка и его семьи.

Задачи:

1. Педагогическое просвещение семьи.
2. Повышение уровня «включенности» родителей (законных представителей) воспитанников, в «детсадовскую жизнь» своих детей.
3. Решение задач обеспечения качества дошкольного образования, за счёт повышения качества взаимодействия с семьями воспитанников.

Цели взаимодействия с родителями	Действия специалистов	Срок выполнения	Ответственные
Знакомство с семьёй воспитанника	Сбор информации о ребёнке и его семье, её своевременное обновление и дополнение	Период поступления ребёнка в ДОУ и до выпуска в школу	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
Диагностика уровня адаптации ребенка к ДОУ	Наблюдение за ребенком в процессе различных видов детской деятельности и режимных моментах, индивидуальные консультации для родителей, систематическое информирование о ходе адаптации	июнь-сентябрь 2026г	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
Работа с родителями и детьми (в том числе и из неблагополучных семей)	Посещение семей с целью выявления уровня созданных условий для развития и воспитания ребёнка	в течение года	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
Выявление семей «группы риска»	Определение уровня «включенности» родителей в воспитание ребенка и «жизнь» детского сада(посещение родительских собраний, утренников и др.мероприятий детского сада)	в течение года	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
Приобщение родителей к ЗОЖ и ОБЖ	Беседы с родителями на профилактические темы: «Вредные привычки родителей и их влияние на развитие ребенка», «Семья», «Правильное питание», «Безопасный дом» и др.	в течение года	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
Применение современных технологий обучения, просвещения и общения (актуальные социальные сети)	Группы МАХ - чат для общения и обменом интересующей информацией, по запросу родителей и педагогов, внутри возрастной группы	в течение года	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель

Воспитание «особого» ребёнка»	Семейное консультирование	в течение года	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель
Поддержка одаренных воспитанников	Совместная творческая работа детей и родителей: участие в конкурсах различного уровня.	в течение года	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
Работа с родителями, дети которых не посещают детский сад	Размещение информации в общественных местах, на сайте МБДОУ dsn8.ru , в социальных сетях VK, OK, Telegram и др. (буклет, информационный лист, стенгазета, консультация, фоторепортаж, видеоролик и др.)	в течение года	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель

Приложение № 5

**План профилактических и оздоровительных мероприятий МБДОУ № 8 «Звёздочка»
на 2026-2027 уч. год**

№	Мероприятия	Сроки
1	<i>Организационная работа</i>	по мере
1.1	Оформление и ведение медицинской документации	необходимости

2	<i>Профилактическая работа</i>	
2.1	Утренний фильтр детей (осмотр кожных покровов и видимых слизистых, опрос родителей о состоянии здоровья детей)	ежедневно
	Осмотр детей на педикулез с занесением данных в соответствующий журнал	еженедельно
2.2	Осмотр кожных покровов сотрудников с целью выявления гнойничковых заболеваний	ежедневно
2.3	Ведение карт состояния физического развития детей	в течение года
2.4	Углубленный осмотр детей врачами-специалистами с целью оценки функционального состояния организма ребенка,	1 раза в год,
2.5	выявления отклонений и организации оздоровительных мероприятий	
	Организация питания детей:	
2.6	- составление меню совместно с поваром, завхозом, согласно разработанного перспективного меню на 10 дней с учетом норм питания; - строгий контроль пищеблока (маркировка, уборка, мытье посуды, термическая обработка продуктов, их качество, закладка в котел); - своевременные пробы с приготовленной пищи с занесением данных о вкусовых качествах и внешнем виде в бракеражный журнал готовой продукции; - контроль за проведением «С» витаминизации 3-го блюда.	ежедневно
2.7	Контроль за соблюдением режима дня в течение всего времени пребывания в детском саду (сон, питание, специальных оздоровительных мероприятий).	регулярно
	Контроль за соблюдением гигиены детьми и сотрудниками.	
2.8	Контроль за проведением УГГ на улице и в помещении (нагрузка, одежда, качество выполнения)	регулярно
3	<i>Оздоровительная работа</i>	
	- четкая организация теплового и воздушного режима в группах; - рациональная одежда во время прогулок, на физкультурных занятиях и в помещении; - гигиенические процедуры (мытьё рук после прогулок, перед едой, после каждого загрязнения)	регулярно
3.1	Закаливающие мероприятия с учетом распределения детей на группы здоровья и закаливания, а также с учетом возрастных групп: - полоскание рта, горла после каждого приема пищи и после дневного сна; - обширное умывание прохладной водой (согласно возрастной группы); - дневной сон при открытых форточках; - ходьба по «дорожке здоровья» после дневного сна; - плескание в чашке с водой (в летний период); - ходьба босиком (в летний период) - обливание ног водой контрастной температуры (в летний период); - солнечные и воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями и дыхательной гимнастикой	регулярно
3.2	Контроль за физическим развитием детей (посещение физкультурных занятий; контроль за нагрузкой на занятиях физкультурой; антропометрия; анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий; медицинский контроль за здоровьем ослабленных, часто болеющих детей и детей из неблагополучных семей)	в течение года
4	<i>Противоэпидемическая работа</i>	согласно календаря

4.1	Контроль за своевременным проведением профилактических прививок	профпрививок
4.2	Контроль за соблюдением дез. режима в ДОУ	регулярно
4.3	Контроль за проведением дегельминтации детей и сотрудников	
4.4	Контроль за соблюдением индивидуальности в использовании полотенец, постельных принадлежностей, стаканов для полоскания рта, расчесок	
4.5	Регулярный инструктаж сотрудников по вопросам эпидемического, санитарно-гигиенического режимов в ДОУ	
4.6	Контроль графиков уборок групповых помещений, раздаточных и туалетных комнат	
4.7		
5	<i>Санитарно-просветительная работа</i>	в течение года, по согласованию
5.1	Сообщения на совещаниях при заведующем	
5.2	Консультации для персонала (педагогов и сотрудников ДОУ)	
5.3	Консультации для родителей.	
5.4	Сообщение на итоговом педсовете: «Анализ медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ»	май
5.5	Размещение консультативного материала в информационном уголке для родителей и проведение индивидуальных бесед с родителями	по мере необходимости и по запросам родителей

Приложение № 6

План работы МБДОУ № 8 «Звездочка» по обеспечению адаптационного периода в дошкольном образовательном учреждении на 2026– 2027 учебный год

ЦЕЛЬ: Формирование компетентности педагогов по вопросам развития детей раннего возраста; выработка практических навыков и умений в создании педагогических условий для психофизического благополучия каждого ребёнка

№	мероприятия	ответственные	сроки
1	Взаимодействие с педагогами: ➤ «Планирование работы в группе детей раннего возраста» ➤ «Создание предметно-развивающего пространства» ➤ «Особенности организации занятий в группах раннего возраста» ➤ «Соблюдение санэпидрежима в группе детей раннего возраста» ➤ «Организация работы с родителями детей раннего возраста»	ст. воспитатель ст. медсестра заведующий МБДОУ	июль – сентябрь (по запросу)

2	Взаимодействие с родителями: ➤ «Наличие у детей навыков, облегчающих адаптационный период при поступлении в детский сад» ➤ «Игры и развивающее оборудование для занятий с детьми дома» ➤ «Ребёнок идёт в детский сад. Проблемы адаптации детей к детскому саду» ➤ Индивидуальные консультации и беседы с родителями (по запросу)	заведующий МБДОУ ст. медсестра	по мере поступления ребенка в ДОУ июль-сентябрь
3	Взаимодействие с детьми: ➤ Создание эмоционально – положительной атмосферы (использование элементов телесной терапии, использование фольклора, музыкотерапии, адаптационных книжек, альбомов, домашних игрушек и т.д.. ➤ Организация игровой деятельности в адаптационный период ➤ Организация наблюдений за поведением ребенка, составление рекомендаций родителям	Ст.воспитатель, специалисты ДОУ	июль-сентябрь
4	Организация деятельности 1. Оформление документации (лист здоровья, табель посещаемости, сведения о детях и родителях, стуловой журнал, температурный журнал, планирование образовательной работы, адаптационные листы и др.)	ст. воспитатель ст. медсестра	июль - август

ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ: Благоприятный адаптационный период детей пришедших в детский сад. Снижение заболеваемости у детей в период адаптации к детскому саду. Привлечение родителей детей раннего и дошкольного возраста к осознанному воспитанию своих детей. Повышение психолого-педагогической компетенции родителей в вопросах воспитания, обучения и развития детей раннего возраста в период адаптации. Становление партнёрских, доверительных отношений между ДОУ и семьями воспитанников. Создание открытой системы взаимодействия участников образовательного процесса в ДОУ.

Приложение № 7

Комплексный план целевых мероприятий профилактического и обучающего характера по предупреждению дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних детского сада № 8 «Звёздочка» на 2026 - 2027 учебный год

Цель: реализация комплексной системы работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

№	Содержание работы	Ответственный	Сроки
1	Информационный лист для родителей «Приоритетные направления работы в ДОУ по формированию навыков безопасности у дошкольников»	старший воспитатель	сентябрь 2026г.
2	Заседание творческой группы с приглашением инспектора ОГИБДД по вопросам взаимодействия, согласования плана работы на 2026-	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель,	сентябрь 2026г.

	2027 учебный год	инспектор пропаганды ОГИБДД	
3	Реализация раздела ООП ДОУ, направленного на обучение правилам дорожного движения (в том числе региональной программы «Приключения светофора»)	старший воспитатель	в течение года
4	Оформление и систематическое обновление информационного стенда по ПДД: - информация о текущих мероприятиях, - рекомендации для родителей, - буклеты по ПДД и др.	старший воспитатель,	в течение года
5	Проведение родительских всеобучей по вопросам безопасности дорожного движения	Заведующий, инспектор пропаганды ОГИБДД	в течение года, по согласованию
6	Совместная игровая и творческая деятельность в уголках ПДД (атрибуты к сюжетно-ролевым играм, макеты, схемы, настольные дидактические игры и др.) и на транспортных площадках МБДОУ	старший воспитатель	в течение года
7	Организация работы с командой юных помощников инспекторов движения (ЮПИД) «Казачий дорожный патруль»	старший воспитатель	в течение года
8	Ведение и своевременное обновление паспорта дорожной безопасности ДОУ, согласно требованию	Заведующий МБДОУ	в течение года
9	Создание электронной копилки «Дорожная мозаика» (обучающие материалы по профилактике ДДТТ)	старший воспитатель	в течение года
10	Организация работы инициативной группы «Родительский патруль» в рамках комиссии «За безопасность движения»	Заведующий МБДОУ, инспектор пропаганды ОГИБДД	в течение года, по согласованию
11	Разработка индивидуальных схем «Безопасный маршрут дошкольника» для детей старшей дошкольной группы	инспектор пропаганды ОГИБДД, старший воспитатель	апрель-май 2027г.
12	Социологический опрос родителей «Качество организации работы в ДОУ по формированию основ безопасного поведения на дороге у дошкольников»	старший воспитатель	май 2027г.

14	Совещание при заведующем «Итоги работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма за 2026- 2027 уч. год»	старший воспитатель	май 2027г.
13	Реализация плана целевых социально-значимых мероприятий профилактического и обучающего характера по предупреждению дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних в 2026-2027 учебном году	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, инспектор пропаганды ОГИБДД	в течение года, по согласованию
14	Организация и проведение широкомасштабных акций, недель безопасности, рейдов, социальных кампаний, месячников и др. по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	старший воспитатель, воспитатели групп, члены комиссии «За безопасность движения»	в течение года, по согласованию
15	Освещение проведения мероприятий по безопасности дорожного движения путём размещения материалов на сайте МБДОУ, в разделе «Остров безопасности» https://dsn8.ru/02_nd/40_safe_island в родительских чатах и социальных сетях.	старший воспитатель, члены комиссии «За безопасность движения»	в течение года

Приложение №8

Перспективный план повышения квалификации педагогов МБДОУ

№	Ф.И.О. полностью	Должность\ дата рождения	Образование (что закончила и дата окончания обучения, специальность по диплому)	Дата последней курсовой переподготовки или обучения	Дата последних курсов повышения квалификации /перспектива повышения квалификации	Тема приоритетного направления в работе	Категория, дата прохождения (последней) аттестации и следующей	Педагогический стаж на 01.09.26г
1	Задощенко Галина Марсельевна	воспитатель 03.09.75г.	среднее специальное 28.06.1995г. Азовский областной музыкально-педагогический колледж ростовской области Учитель начальных классов	28.09.2015г. ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Дошкольное образование	20.03.2024г. - 03.04.2024г. Реализация дошкольного образования для воспитателей в соответствии с ФГОС и ФОП март 2027г.	«Формирование у дошкольников основ безопасного поведения в дорожно-транспортной среде»	Высшая 25.04.25г.	23года
2	Комаристова	воспитатель	среднее специальное		08.05.2024г. -	«Театрализован	Первая	23 года

	Ольга Марсельевна	24.02.80г.	Донской педагогический колледж г. Ростов-на-Дону 30.05.2005г. Воспитатель детей дошкольного возраста		22.05.2024г. Реализация дошкольного образования для воспитателей в соответствии с ФГОС и ФОП май 2027г.	ная деятельность как средство социально- коммуникативног о развития детей»	22.12.23г.	
3	Кучерова Виктория Викторовна	воспитатель 22.10.76г.	среднее специальное Ростовское-на-Дону высшее педагогическое училище (колледж) №2 19.06.1997г Учитель начальных классов	28.09.2015г. ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Дошкольное образование	08.05.2024г. - 22.05.2024г. Реализация дошкольного образования для воспитателей в соответствии с ФГОС и ФОП май 2027г.	«Использование русского народного и казацкого фольклора для ознакомления с родным краем»	Первая 22.04.22г. 2027г.	19 лет
4	Науменко Наталия Владимировна	воспитатель/ музыкаль ный руководи тель 26.02.68г.	высшее; ФГОУ высшего профессионального образования «Южный федеральный университет»; 26.04.2010г. Учитель-логопед	28.09.2015г. ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Дошкольное образование 28.02.2024г. ООО «Московский институт профессиональн ой переподготовки и повышения квалификации педагогов» воспитатель (музыкальный руководитель)	февраль 2027г.	«Музыкально- творческая деятельность, как средство ознакомления дошкольников с историей и культурой Донского края»	Первая 27.10.2025г.	37 лет
5	Пархомова Надежда Анатольевна	воспитатель 22.06.77г.	среднее специальное Ростовское –на -Дону высшее педагогическое	28.09.2015г. ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО	20.03.2024г. - 03.04.2024г.Реализаци я дошкольного	«Использование приёмов мнемотехники в	Высшая 26.11.2025г.	25 лет

			училище (колледж) №2; 25.06.1997г. Учитель начальных классов	Дошкольное образование	образования для воспитателей в соответствии с ФГОС и ФОП март 2027г.	развитии речи дошкольников»		
6	Киктева Елена Владимировна	воспитатель 21.05.1999г.	высшее ФГБОУ высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ) г. Ростов-на-Дону 03.03.2025г. Начальное и дошкольное образование	-	март 2028г.	«Метод сторисек» как универсальный способ обучения дошкольников различным видам детской деятельности»	Первая 28.01.2026г.	6 лет
7	Худякова Наталья Сергеевна	ст. воспитатель 21.09.72г.	высшее; ФГАОУ высшего образования «Южный федеральный университет» г. Ростов-на-Дону; 12.07.2019г. Дошкольное образование		07.05.2024г. - 21.05.2024г. Педагогические аспекты деятельности старшего воспитателя в соответствии с ФГОС и ФОП 02.12-13.12.24г. ГАУ ДПО РО Институт развития « Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с ОВЗ в Дошкольной образовательной организации» май 2027г.	«Технология проектирования как условие повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ»	Высшая 28.10.2022г.	35 лет
8	Комса Елена	Воспитатель	среднее специальное				Нет категории	15 лет

	Павловна	29.12.1972	Ростовское-на-Дону высшее педагогическое училище (колледж) №2 1992г. воспитатель					
9	Константиненко Ольга Сергеевна	10.06.1980	Высшее РГПУ, 2002г.	ГБПОУ РО «Донской строительный колледж» по программе Педагогическая деятельность в дошкольном образовании, (288 часов) 2016 г.	ГАУ ДПО РО «Институт развития» «Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с ОВЗ в дошкольной образовательной организации» февраль 2025г. ФГБОУ ВО «ЮРГПУ (НПИ) имени М.И.Платова «Казачество на страже Отечества» июль 2025г.	Поиск и внедрение эффективных методов и форм последовательного воздействия на педагогический коллектив для достижения высокого качества дошкольного образования	Высшая 28.05.2023г.	24г.
10	Ермак Лариса Викторовна	24.08.1971	Средне- специальное (Ленинабадское педагогическое училище, 1990 г.) Специальность: Учитель музыки и пения, музыкальный воспитатель Квалификация: Учитель музыки и пения, музыкальный воспитатель		ЧОУ ДПО «Институт переподготовки и повышения квалификации» «Реализация дошкольного образования для музыкальных руководителей в соответствии с ФГОС и ФОП», май 2025г.	Приобщение дошкольников к историко-культурному богатству Донского края через музыкально-творческую деятельность	Высшая 28.01.2026г.	33г.

Приложение № 9

План работы творческой группы на 2026– 2027 учебный год

1-ое заседание сентябрь

- 1 Знакомство с планом работы на 2026– 2027 учебный год.
- 2 Результаты педагогической диагностики на начало года в каждой возрастной группе.
- 3 Разработка рекомендаций по результатам педагогической диагностики.

2-ое заседание ноябрь

- 1.Подготовка к педсовету: «Реализация проектов «Добрые игры» и «Орлята – дошколята» в ДОО»
2. Подготовка к праздникам «День матери-казачки», «Новогодний хоровод», «Раз в крещенский вечерок», Обсуждение и согласование сценариев.

3-ое заседание март

- 1.Подготовка к педсовету: «Современные формы и методы работы в ДОУ по речевому развитию дошкольников»
- 2.Подготовка к праздникам: «Мама - солнышко моё», «Как на масленой неделе», «Жаворонки. Сорок-сороков», «День птиц», «Светлое Христово воскресенье».

4-ое заседание май

1. Организация и проведение педагогической диагностики на конец года в каждой возрастной группе.
2. Написание отчетов по выполнению ООП ДОУ в каждой возрастной группе.
3. Обобщение полученных результатов за 2026-2027 уч. год.
4. Разработка рекомендаций по итогам года.
5. Разработка режима ООД, учебного, календарного планов на 2027 – 2028уч. год.
6. Разработка плана ЛОР. Организация летней оздоровительной работы с детьми.
7. Подготовка к праздникам: «О героях былых времен», «Выпускной бал», «День защиты детей»

**В течение года возможны внеочередные заседания ТГ по согласованию*

Состав творческой группы:

Константиненко О.С. – старший воспитатель, педагог высшей квалификационной категории, председатель ТГ
Ермак Л.В. – музыкальный руководитель, педагог высшей квалификационной категории, секретарь ТГ
Задощенко Г.М. – воспитатель, педагог высшей квалификационной категории, член ТГ
Пархомова Н.А. - воспитатель, педагог высшей квалификационной категории, член ТГ

План работы родительского комитета МБДОУ на 2026-2027уч.год

Цель: Активизация деятельности органа общественного управления – родительского комитета – к решению проблем обучения и воспитания воспитанников ДОУ.

Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
2. Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Составление плана работы на новый учебный год	сентябрь	Заведующий МБДОУ, Члены родительского комитета
2.	Обсуждение результативности текущей работы и вопросов, требующих участия и поддержки родительской общественности	ноябрь	
3.	Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей	в течение года	
4.	Организация различных совместных мероприятий (праздников, развлечений, акций и т.д.)	в течение года	
5.	Административный контроль детского питания в ДОУ с привлечением родительского комитета	в течение года, по согласованию	
6.	Участие в деятельности, повышающей имидж ДОУ, подтверждающей статус (казачий детский сад), общественной и благотворительной деятельности, совместных мероприятиях с социальным окружением ДОУ (МОУ ЕСОШ № 11, МБОУ К-Е СОШ №5, МБОУ ДОД ЕЦВР, МБОУДО «СШ ЕР» и др.)	в течение года, по согласованию	
7.	Педагогическое просвещение родителей в рамках реализации «Программы просвещения родителей»	в течение года	
8.	Участие в организации и проведении общих и групповых родительских собраний	в течение года	
9.	Отчёт родительского комитета о проделанной работе, подготовка и участие в ремонте ДОУ.	май	

План административно-хозяйственной работы МБДОУ №8 «Звёздочка» на 2026-2027уч.год

Цель: создать благоприятные условия для деятельности МБДОУ

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1. Развитие и укрепление материальной базы			
1.	Косметический ремонт: -пищеблока, прачечной, подсобных помещений, групповых помещений ДОУ; -ремонт ступеней на входах в МБДОУ;	июнь-август	заведующий завхоз
2.	Текущий ремонт и обновление оборудования на игровых участках.	июнь-август	завхоз
3.	Приобретение оборудования для музыкально-спортивного зала (мячи, скакалки, обручи, детские музыкальные инструменты и др.). Изготовление атрибутов, костюмов.	в течение года	музыкальный руководитель
4.	Создание условий для организации образовательной деятельности ДОУ: -Приобретение развивающих игр, компьютеров и программного обеспечения для работы с детьми	в течение года	заведующий ст. воспитатель
2. Формирование контингента детей:			
1.	Комплектование групп	июнь-август	заведующий
2.	Мониторинг	2 раза в год	заведующий
3.	Контроль за родительской платой	Ежемесячно	заведующий
4.	Контроль за посещаемостью детьми МБДОУ	Ежемесячно	заведующий
3. Административная работа с кадрами			
1.	Общее собрание трудового коллектива	1 раз в квартал	заведующий
2.	Совещания при заведующем	ежемесячно	заведующий
3.	Инструктажи	1 раз в квартал	заведующий
4. Административный контроль			
1.	Организация питания	еженедельно	мед.сестра
2.	Ведение делопроизводства материально-ответственными лицами		заведующий
3.	Соблюдение пожарной безопасности.	ежемесячно	мед.сестра. Бракеражная комиссия завхоз
4.	Соблюдение санэпидрежима.		
5.	Соблюдение техники безопасности (охрана труда)		
6.	Соблюдение инструкций по ОБЖ		
7.	Выполнение графиков работы	выборочно	

**План мероприятий по профилактике пожарной безопасности в МБДОУ
№ 8 «Звездочка» на 2026 – 2027 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности	постоянно	Заведующий МБДОУ
2	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности	в течение года	Заведующий МБДОУ
3	Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками	в течение года	Заведующий МБДОУ, завхоз
4	Практические занятия по отработке эвакуации детей в случае возникновения пожара	4 раза в год	Заведующий МБДОУ, ст.воспитатель
5	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: -устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; -соблюдение противопожарного режима; -соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; -содержание территории; -содержание здания, помещений МБДОУ и путей эвакуации; -содержание электроустановок; -содержание сетей противопожарного водоснабжения; - учет и использование первичных средств пожаротушения в МБДОУ; - содержание пожарной сигнализации	в течение года	Заведующий МБДОУ, завхоз
	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	июнь, декабрь	Заведующий МБДОУ, завхоз
6	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	постоянно	Заведующий МБДОУ, завхоз

7	Проверка наличия и состояния(на этажах) планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно	Завхоз
8	Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	июнь, декабрь	Завхоз
9	Консультации: -Основы пожарной безопасности -Эвакуация детей из загоревшегося здания - Средства пожаротушения -Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	в течение года	ст. воспитатель, завхоз
10.	Организация методической работы: -обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; -оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; -приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; -взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; -участие в районных конкурсах на противопожарную тематику; -обзор методической литературы.	в течение года	ст. воспитатель
11	Оформление стенда наглядной агитации в раздевалках групп	в течение года	ст. воспитатель
Работа с детьми			
1	Беседы: -Почему горят леса? -Безопасный дом -Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате -Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет -Если дома начался пожар? -Опасные предметы -Что делать в случае пожара в детском саду? -Друзья и враги -Знаешь сам– расскажи другому	в течение года	ст. воспитатель
2	Подвижные игры: -Пожарные на учениях	в течение года	ст. воспитатель

	-Юный пожарный -Самый ловкий		
3	Сюжетные игры: -Инсценировка «Кошкин дом» -Умелые пожарные -Пожарная часть	в течение года	ст. воспитатель, музыкальный руководитель
4	Конкурсы детского творчества: -Конкурс поделок «Неопалимая Купина»; -Конкурс рисунков «Не шути с огнём»	март- апрель январь	ст.воспитатель
5	Восприятие художественной литературы, просмотр мультфильмов: -С.Маршак «Рассказ о неизвестном герое»,«Пожар» -Е.Хоринская «Спичка-невеличка» -А.Шевченко «Как ловили уголька» -Л.Толстой «Пожарные собаки» - Загадки, пословицы, поговорки	в течение года	ст. воспитатель
6	Дидактические игры: -Опасные ситуации -В мире опасных предметов -Служба спасения: 112, 101,102,103 -Горит–не горит -Кому что нужно для работы? -Бывает–не бывает	в течение года	ст. воспитатель
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	2 разавгод	ст.воспитатель
8	Экскурсии и целевые прогулки -В прачечную, на кухню –знакомство с электроприборами; -В пожарную часть, МЧС.	в течение года	ст.воспитатель
9	Пополнение предметно-развивающей среды: (материал для экспериментирования, альбомы об истории пожарной охраны России и нашей станицы, поделки и др.).	в течение года	ст. воспитатель
10	Тематические досуги: -«Добрый и злой огонь»; -«Как мы боремся с огнем»	Втечение года	ст.воспитатель, музыкальный руководитель
Работа с родителями			
1.	Оформление папок-передвижек, фоторепортажей, информационных листов, буклетов и др. «Опасные ситуации дома и в детском саду»	в течение года	ст. воспитатель

2.	Консультации: - Безопасное поведение. - Внимание: эти предметы таят опасность! - Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях. - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей. - Первая помощь при ожоге.	в течение года	ст.воспитатель, медицинская сестра
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях , на сайте ДОУ, в социальных сетях и групповых чатах	в течение года	ст. воспитатель

Приложение №13

**План мероприятий по усилению антитеррористической
защищенности в МБДОУ № 8 «Звездочка»
на 2026 -2027 учебный год**

№	мероприятия	сроки	ответственные
1	Проведение инструкции «Предотвращение террористических актов в МБДОУ»	1 раз в квартал	Заведующий МБДОУ
2	Организовать работу дежурных администраторов по охране территории и зданий МБДОУ	ежедневно	заведующий МБДОУ
3	Обеспечить круглосуточную охрану территории и зданий МБДОУ силами сотрудников и родительской общественности.	ежедневно	заведующий МБДОУ
4	Проведение разъяснительной работы с детьми, родителями и сотрудниками по вопросам безопасности.	в течение года	заведующий МБДОУ ст. воспитатель
5	Не допускать парковки автомобилей вблизи территории МБДОУ (30 метровая зона безопасности)	в течение года	сторожа дежурные
6	Контроль приема-передачи детей родителям с регистрацией в журнале.	ежедневно	ст. воспитатель
7	Проверка территории игровых площадок перед выходом детей на прогулку.	ежедневно	ст. воспитатель дворник

8	Организация тренировочных занятий по эвакуации детей и сотрудников из дошкольного учреждения на случай ЧС.	ежемесячно	заведующий МБДОУ ст. воспитатель
9	Следить за входом в МБДОУ (закрытая калитка, ворота)	ежедневно	завхоз все сотрудники
10	Контроль за поступающими продуктами в МБДОУ (наличие сопроводительных документов)	ежедневно	завхоз

Приложение № 14

План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе на 2027 год

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	<i>Нормативно – правовое обеспечение</i> Подготовить «План летней оздоровительной работы»	до 25.05. 2027г.	ТГ
2	<i>Административно – хозяйственные вопросы</i> - Ремонт и обновление оборудования на участках МБДОУ - Замена песка в песочницах - Приобретение кухонной и столовой посуды - Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории и зданий МБДОУ - Приобретение постельного белья	июнь май июнь - август май апрель	заведующий завхоз завхоз завхоз завхоз
3	<i>Работа с родителями</i> - Проведение общего и групповых родительских собраний - Оформление выносного информационного стенда «Лето в детском саду» - Оформление наглядной агитации по профилактике и предупреждению ОКИ, отравлений, перегрева, по проведению противоклещевых мероприятий	до 25.05.2027г. до 29.05.2027г. июнь - август	заведующий воспитатели ст. воспитатель медсестра
4	<i>Создание эколого – развивающей среды</i> - Оформление цветников - Работа в мини-теплице - Создание предметно-развивающей среды для организации игровой деятельности детей на участке (подбор игрового оборудования, выносного материала, оформление участка)	апрель - май апрель - май до 29.05.2027г.	сотрудники детского сада
5	<i>Противопожарные мероприятия.</i> - Оборудование и покраска пожарных щитов - Проверка и перезарядка огнетушителей - Проверка противопожарной сигнализации - Проверка наличия и состояния планов эвакуации по группам, нормативной документации в	июнь июнь июнь июнь	завхоз завхоз заведующий

	МБДОУ		
6	<i>Административная работа с коллективом</i> ○ Проведение инструктажей с сотрудниками МБДОУ по охране жизни и здоровья детей, по профилактике детского травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, по вопросам чрезвычайных ситуаций и терроризму, по охране труда и технике безопасности. ○ Проведение тренировочных занятий по эвакуации в случае ЧС ○ Совещание при заведующем «О проведении летней оздоровительной работы»	до 29.05.2027г. каждый месяц до 29.05.2027г.	заведующий завхоз медсестра заведующий заведующий

Приложение № 15

ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Основные мероприятия определения качества образования в ДОУ в 2026-2027 уч. году

№	показатели	цель	Форма проведения	Ответственные/ вид отчетности	Сроки
Создание условий					
1.	Анализ созданных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, на соответствие требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО	Оценка созданных условий: - развивающая предметно пространственная среда; - материально-техническое и информационное обеспечение; - методическое обеспечение	ОК«Готовность к новому учебному году»	ст. воспитатель/ справка по результатам контроля	сентябрь
2.	Анализ материала и оборудования для реализации задач образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Оценка работы по оформлению, изменению и дополнению образовательной развивающей среды групп и ДОУ	систематический контроль	ст. воспитатель/ справка по результатам контроля	январь
3.	Анализ создания условий	Определение	систематический	ст. воспитатель/	февраль

	для индивидуальной, самостоятельной и совместной деятельности с воспитанниками	уровня организации индивидуальной, самостоятельной и совместной деятельности с воспитанниками	контроль	справка по результатам контроля	
4.	Анализ готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду	Оценка созданных условий для организации и проведения летней оздоровительной работы	ОК «Готовность к летнему оздоровительному периоду»	ст. воспитатель/ протокол итогового педсовета	май
Работа с детьми					
5.	Мониторинг уровня заболеваемости воспитанников	Анализ заболеваемости и выявление причин	анализ посещаемости воспитанниками ДОУ	ст.медсестра, заведующий, ст.воспитатель/ отчет в РОО/ анализ деятельности МБДОУ за год	ежемесячно январь май
6.	Анализ адаптационного периода в группе раннего возраста	Оценка результатов работы в адаптационный период	наблюдение	заведующий, ст.воспитатель, справка по результатам адаптации/протокол педчаса №1	сентябрь
7.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов воспитанников	Выявление, поддержка и развитие творческих способностей и интересов воспитанников	конкурсы, олимпиады, выставки, смотры и др. различного уровня	ст. воспитатель/ рейтинг участия воспитанников ДОУ в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и др./анализ деятельности ДОУ	ежемесячно май

				за год	
8.	Анализ результатов мониторинга динамики развития и саморазвития воспитанника как индивидуальности	Оценка индивидуального развития воспитанников и эффективности педагогического воздействия	педагогическая диагностика	ст.воспитатель, справка по результатам мониторинга на начало (конец) учебного года/ анализ деятельности ДОО за год	Сентябрь май
9.	Анализ готовности выпускников к школьному обучению	Оценка результатов работы по подготовке детей к школе	педагогическая диагностика	ст. воспитатель, протокол итогового совместного педсовета по результатам преемственности со школой/ анализ деятельности ДОО за год	май

Работа с родителями

10.	Анализ семей воспитанников	Составление «социального портрета» семей воспитанников	опрос, анкетирование, оформление «личных дел»	заведующий, сведения о родителях воспитанников	сентябрь.
11.	Анализ заинтересованности родителей и необходимости организации дополнительного образования (кружковая работа)	Определение уровня заинтересованности родителей и необходимости дополнительного образования в ДОО	анкетирование	ст. воспитатель	май
12.	Анализ проведённой работы с родителями воспитанников	Оценка успешности организации работы с	анкетирование для получения информации об	ст. воспитатель, анализ деятельности	май

		родителями	удовлетворенности родителей работой ДОУ	МБДОУ за год	
Работа с педагогами					
13.	Анализ выполнения требований по охране жизни и здоровья детей в течение всего времени пребывания в ДОУ	Предупреждение нарушений требований по охране жизни и здоровья детей	административный контроль	заведующий/ протокол совещания при заведующем	сентябрь декабрь март июнь
			систематический контроль	ст. воспитатель/ справка по результатам контроля	ноябрь
14.	Анализ методической работы педагогов (РМО, ТГ, обобщение и распространение ППО, приоритетное направление, самообразование, участие в конкурсах и т.д.)	Оценка результатов проводимой работы	творческие отчёты/ портфолио педагогов	ст. воспитатель/ рейтинг участия педагогов ДОУ в конкурсах, олимпиадах различного уровня/ анализ деятельности МБДОУ за год	май
15.	Наличие педагогов активно участвующих в профессиональных конкурсах, олимпиадах различного уровня	Выявление уровня качества и оценка профессиональной деятельности педагогов	анализ портфолио педагогов, отслеживание динамики участия	ст. воспитатель/ рейтинг участия педагогов ДОУ в конкурсах, олимпиадах различного уровня/ анализ деятельности МБДОУ за год	ежемесячно май
16.	Анализ деятельности ДОУ за 2026-2027уч.год	Оценка качества выполнения ООП ДО по всем	отчеты воспитате лей, медсестры, педагогическая	заведующий, ст.воспитатель, протокол	май

		возрастным категориям	диагностика, анкетирование родителей	итогового педсовета	
--	--	--------------------------	--	------------------------	--